

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 차량관리과
 정책: 자동차 민원행정
 단위: 자동차 검사 사전, 사후 안내

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|-------------------------|------------|--------|
| 차량관리과 | 359,129 | 349,646 | 9,483 |
| 자동차 민원행정 | 26,520 | 32,920 | △6,400 |
| 자동차 검사 사전, 사후 안내 | 4,620 | 4,620 | 0 |
| 자동차 검사, 사후 안내문 발송 | 4,620 | 4,620 | 0 |
| 201 일반운영비 | 4,620 | 4,620 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,620 | 4,620 | 0 |
| ○자동차 정기검사 안내통지서 인쇄 | 77,000원*60상자 = 4,620 | | |
| 자동차 등록관리 | 21,900 | 18,300 | 3,600 |
| 자동차 민원안내 및 홍보 | 2,280 | 2,280 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,280 | 2,280 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,280 | 2,280 | 0 |
| ○민원안내 전광판 유지보수비 | 380,000원*6회 = 2,280 | | |
| 자동차 등록민원처리 | 19,620 | 16,020 | 3,600 |
| 201 일반운영비 | 19,620 | 16,020 | 3,600 |
| 01 사무관리비 | 19,620 | 16,020 | 3,600 |
| ○자동차 등록관련 신청서 | 50원*21종*6,000매 = 6,300 | | |
| ○자동차 등록증 인쇄 | 70원*6,000매*12월 = 5,040 | | |
| ○자동차 등록원부(갑, 을)인쇄 | 30원*13,000매*12월 = 4,680 | | |

부서:차량관리과
 정책:자동차 민원행정
 단위:자동차 등록관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 | |
|-----------------------|----------------------|--------------------|------------|---------|----------|
| | ○자동차 압류등록 프로그램 유지보수비 | 300,000원*12월 = | 3,600 | | |
| | 불법차량에 대한 법집행과 처리 | | 189,018 | 179,050 | 9,968 |
| | 자동차 과태료 관리 | | 129,550 | 116,342 | 13,208 |
| | 과태료 부과 | | 126,150 | 114,342 | 11,808 |
| | 201 일반운영비 | | 126,150 | 114,342 | 11,808 |
| | 01 사무관리비 | | 11,550 | 114,342 | △102,792 |
| | ○자동차과태료관련고지서 인쇄 | 77,000원*25대*6종 = | 11,550 | | |
| | 02 공공운영비 | | 114,600 | 0 | 114,600 |
| | ○차량민원 관련 우편요금 | | 114,600 | | |
| | - 일반 | 250원*32,000건*12월 = | 96,000 | | |
| | - 등기 | 1,750원*800건*12월 = | 16,800 | | |
| | - 등기반송료 | 1,500원*100건*12월 = | 1,800 | | |
| | 징수율 제고 | | 3,400 | 2,000 | 1,400 |
| | 201 일반운영비 | | 3,400 | 2,000 | 1,400 |
| | 01 사무관리비 | | 3,400 | 2,000 | 1,400 |
| | ○자동차 과태료 신용카드 수수료 | 120,000,000원*2% = | 2,400 | | |
| | ○대법원 수입증지 구입 | 2,000원*500건 = | 1,000 | | |
| | 무단방치차량관리 | | 13,920 | 17,160 | △3,240 |

부서:차량관리과
 정책:불법차량에 대한 법집행과 처리
 단위:자동차 과태료 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---|--------|------------|---------|
| | 무단방치차량 매각을 제고 | 13,920 | 17,160 | △3,240 |
| | 201 일반운영비 | 960 | 960 | 0 |
| | 01 사무관리비 | 960 | 960 | 0 |
| | ○무단방치차량 현장조사용 PDA 사용료 40,000원*2대*12월 = | 960 | | |
| | 307 민간이전 | 12,960 | 16,200 | △3,240 |
| | 05 민간위탁금 | 12,960 | 16,200 | △3,240 |
| | ○무단방치차량 견인대행료 27,000원*40대*12월 = | 12,960 | | |
| | 법규 위반자 관리 | 45,548 | 45,548 | 0 |
| | 법규 위반자 단속 및 처리 | 45,548 | 45,548 | 0 |
| | 201 일반운영비 | 23,268 | 23,268 | 0 |
| | 01 사무관리비 | 11,508 | 23,268 | △11,760 |
| | ○자동차 관리법 위반 단속 사진료 | 3,528 | | |
| | －현상 1,000원*240통 = | 240 | | |
| | －인화 150원*240통*24롤*3매 = | 2,592 | | |
| | －필름구입 2,900원*240통 = | 696 | | |
| | ○단속요원피복비 | 7,980 | | |
| | －근무복(춘하, 추동복) 250,000원*2회*14명 = | 7,000 | | |
| | －근무복(단화) 70,000원*14명 = | 980 | | |

부서:차량관리과
 정책:불법차량에 대한 법집행과 처리
 단위:법규 위반자 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|------------|--------|
| 02 | 공공운영비 | 11,760 | 0 | 11,760 |
| | ○자동차 관리법 위반 단속차량 보험료 | 250,000원*4대 = 1,000 | | |
| | ○자동차 관리법 위반 단속차량 유지비 | 220,000원*4대*12월 = 10,560 | | |
| | ○법규위반단속공무원 근무중 사고처리 비용 | 50,000원*4명 = 200 | | |
| 202 | 여비 | 20,280 | 20,280 | 0 |
| 01 | 국내여비 | 20,280 | 20,280 | 0 |
| | ○법규위반자 및 차량현장조사 단속공무원여비 | 10,000원*13명*13일*12월 = 20,280 | | |
| 203 | 업무추진비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 03 | 시책추진업무추진비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| | ○차량 행정관리 추진 | 2,000,000원 = 2,000 | | |
| 행정운영경비(차량관리과) | | 143,591 | 137,676 | 5,915 |
| 인력운영비 | | 37,861 | 34,186 | 3,675 |
| 인건비 | | 33,361 | 29,686 | 3,675 |
| 101 | 인건비 | 33,361 | 29,686 | 3,675 |
| 09 | 무기계약근로자보수 | 33,361 | 29,686 | 3,675 |
| | ○차량민원안내 도우미 인건비 | 33,361 | | |
| | -급여 | 871,240원*2명*12월 = 20,910 | | |
| | -상여금 | 20,909,760원*4/12 = 6,970 | | |

부서:차량관리과
 정책:행정운영경비(차량관리과)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--------------|------------------------------|------------|-------|
| | －연차수당 | 30,320원*2명*15일 = | 910 | |
| | －대민봉사수당 | 50,000원*2명*12월 = | 1,200 | |
| | －근속가산금 | 20,000원*2명*12월 = | 480 | |
| | －건강보험료 | 32,516,760원*23.85/1,000 = | 776 | |
| | －국민연금 | 32,516,760원*45/1,000 = | 1,464 | |
| | －산재보험료 | 32,516,760원*7/1,000 = | 228 | |
| | －고용보험료 | 32,516,760원*13/1,000 = | 423 | |
| | 물건비 | | 4,500 | 0 |
| | 203 업무추진비 | | 4,500 | 0 |
| | 04 부서운영업무추진비 | | 4,500 | 0 |
| | ○부서운영업무추진비 | (350,000원+(5,000원*5명))*12월 = | 4,500 | |
| | 기본경비 | | 105,730 | 2,240 |
| | 일반운영비 | | 63,330 | 1,440 |
| | 201 일반운영비 | | 63,330 | 1,440 |
| | 01 사무관리비 | | 63,330 | 1,440 |
| | ○부서운영기본경비 | | 37,800 | |
| | －일반수용비 | 50,000원*35명*12월 = | 21,000 | |
| | －급량비 | 40,000원*35명*12월 = | 16,800 | |

부서: 차량관리과
 정책: 행정운영경비(차량관리과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 | |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|------------|--------|---------|
| | ○복사기 임차료 | 120,000원*4대*12월 = | 5,760 | | |
| | ○차량민원 업무추진을 위한 복사용지 구입 | 18,500원*300상자 = | 5,550 | | |
| | ○차량민원실 방문민원인 제공 차 구입비 | 100,000원*12월 = | 1,200 | | |
| | ○인증기 소모품 구입비 및 수리비 | 40,000원*4대*12월 = | 1,920 | | |
| | ○모사전송기 소모품 구입비 | 150,000원*5대*6개 = | 4,500 | | |
| | ○고속레이저 소모품 구입비 | 1,300,000원*1대*2개 = | 2,600 | | |
| | ○컬러프린터 소모품 구입비 | 200,000원*2대*10월 = | 4,000 | | |
| | 여비 | | 42,000 | 29,400 | 12,600 |
| | 202 여비 | | 42,000 | 29,400 | 12,600 |
| | 01 국내여비 | | 42,000 | 29,400 | 12,600 |
| | ○차량민원행정 추진여비 | 100,000원*35명*12월 = | 42,000 | | |
| | 자산취득비 | | 400 | 12,200 | △11,800 |
| | 405 자산취득비 | | 400 | 12,200 | △11,800 |
| | 01 자산및물품취득비 | | 400 | 12,200 | △11,800 |
| | ○모사전송기 구입 | 400,000원*1대 = | 400 | | |