

# 세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 행정수요 중심의 탄력적인 조직운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총무과	19,010,916	15,581,496	3,429,420
효율적인 행정조직의 운영	4,485,992	3,132,782	1,353,210
행정수요 중심의 탄력적인 조직운영	385,149	446,982	△61,833
행정업무지원	282,339	261,717	20,622
201 일반운영비	79,439	80,087	△648
01 사무관리비	56,439	56,647	△208
○관용차량 고속도로 통행료       3,500,000원	3,500		
○발간실운영경비	6,764		
-용지                       14,900원*20상자*12월	3,576		
-등사원지                 80,000원*2롤*12월	1,920		
-등사잉크                 16,000원*4통*12월	768		
-발간장비 유지            500,000원*1대	500		
○업무수첩(포켓용 포함) 제작         9,000원*2,700부	24,300		
○교육교재제작	4,200		
-정보공개·기록물 책자           6,000원*200부*2건	2,400		
-보안교육 교재             15,000원*120부	1,800		
○비상급식비	15,995		
-비상소집                 7,000원*350명*2회	4,900		
-예비군훈련             7,000원*35명*1회*3일	735		
-방위지원본부         7,000원*40명*2식*2회*3일	3,360		
-집단민원대처급식비       7,000원*20명*50일	7,000		
○정보공개심의회 참석 수당         70,000원*4명*6회	1,680		
02 공공운영비	3,000	9,000	△6,000
○행정우편 발송요금             3,000,000원	3,000		
03 행사운영비	20,000	14,440	5,560
○제36회 시민의날 행사운영비       13,000,000원	13,000		
○제61주년 광복절 경축행사 운영비       7,000,000원	7,000		
202 여비	4,080	7,000	△2,920
01 국내여비	4,080	7,000	△2,920
○도청 문서사송 여비         16,000원*1명*255일	4,080		

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 행정수요 중심의 탄력적인 조직운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	119,200	114,200	5,000
03 시책추진업무추진비	119,200	114,200	5,000
○각종 시정정책 행사 추진 및 대민활동 69,700,000원	69,700		
○지역안정 및 당면시책 추진 44,500,000원	44,500		
○자매결연 해군 부천함 방문 지원 5,000,000원	5,000		
301 일반보상금	9,900	5,400	4,500
10 행사실비보상금	9,900	5,400	4,500
○월례조회 공연사례금 540,000원*10회	5,400		
○제36회 시민의날 진행요원 등 급식비 1,000,000원	1,000		
○제61주년 광복절 경축행사 광복회원 등 3,500,000원	3,500		
308 자치단체등이전	13,660	32,230	△18,570
07 예비군육성지원경상보조	13,660	32,230	△18,570
○향방작전	11,160		
- 방탄헬멧 35,000원*200개	7,000		
- 탄입대 8,000원*520개	4,160		
○예비군의 날 격려행사 2,500,000원*1식	2,500		
403 자치단체등자본이전	29,660	22,800	6,860
03 예비군육성지원자본보조	29,660	22,800	6,860
○교육훈련	29,660		
-수도급수관 설치공사비 4,500,000원*3개소	13,500		
-전자서명기(입소확인용) 2,000,000원*4세트	8,000		
-강의장 의자 22,000원*300개	6,600		
-정수기 렌탈 260,000원*6개	1,560		
405 자산취득비	26,400	0	26,400
01 자산및물품취득비	26,400	0	26,400
○회의안내시스템 설치 8,800,000원*3대	26,400		
청사운영	102,810	185,265	△82,455
201 일반운영비	87,360	73,565	13,795
01 사무관리비	87,360	73,565	13,795

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 행정수요 중심의 탄력적인 조직운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사안내홍보 사인류 정비 10,000,000원*1식	10,000		
○청원경찰 근무복 구입	18,758		
-동근무복 100,000원*83명	8,300		
-하근무복 80,000원*83명	6,640		
-단화 40,000원*83명	3,320		
-모자,부장품 6,000원*83명	498		
○대강당 의자 및 카펫 세탁	3,989		
-고정의자 4,500원*703개*1회	3,164		
-카펫 2,500원*330㎡*1회	825		
○시청사 무인경비시스템 운영비 2,000,000원*12월	24,000		
○복무관리시스템 유지보수비	23,613		
-H/W 233,194,632원*8%	18,656		
-S/W 41,302,340원*12%	4,957		
○복무관리카드 구입비 35,000원*200개	7,000		
405 자산취득비	15,450	104,000	△88,550
01 자산및물품취득비	15,450	104,000	△88,550
○복무관리시스템 장비보강비 6,000,000원*2개소	12,000		
○청사방호용 무전기 구입 275,000원*10개	2,750		
○외곽경비실 에어컨 구입 700,000원*1대	700		
공정 투명한 인사관리	98,757	104,961	△6,204
인사관리	98,757	104,961	△6,204
101 인건비	60,940	27,716	33,224
10 기간제근로자등보수	60,940	27,716	33,224
○기간제근로자임금	60,940		
-기본급 32,000원*20명*23일*3개월	44,160		
-주휴수당 32,000원*20명*15일	9,600		
-월차수당 32,000원*20명*3일	1,920		
-고용보험료 55,680,000원*13/1,000	724		
-산재보험료 55,680,000원*10/1,000	557		
-국민연금 55,680,000원*45/1,000	2,506		

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 공정 투명한 인사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-건강보험료                   55,680,000원*25.4/1,000	1,415		
-노인장기요양보험료 1,414,272원*40.5/1,000	58		
201 일반운영비	31,017	23,925	7,092
01 사무관리비	31,017	23,925	7,092
○공무원인사서식	10,000		
-임용장 서식                   4,000원*1,500매	6,000		
-직위표                        1,000원*1,000매*4회	4,000		
○인사위원회 외부위원 참석수당 70,000원*5명*15회	5,250		
○임용시험 면접위원 참석수당 150,000원*3명*3회	1,350		
○인사업무추진 급량비 7,000원*5명*9일*12월	3,780		
○다면평가시스템 유지보수 30,100,000원*12%	3,612		
○퇴직자 공로패 제작비           200,000원*20명	4,000		
○퇴임식 물품 구입               50,000원*20명*2회	2,000		
○공무원 소양고사	1,025		
-문제출제(객관식) 3,000원*4과목*2반*25문제	600		
-문제출제(주관식)           45,000원*1명*5과목	225		
-문제출제용 교재 구입       40,000원*5과목	200		
303 포상금	6,800	6,320	480
01 포상금	6,800	6,320	480
○공무원 소양고사 우수자 시상 1,000,000원*2개반	2,000		
○우수공무원 부상품           50,000원*8명*12월	4,800		
공무원의 후생복지 증진	4,002,086	2,580,839	1,421,247
공무원 맞춤형복지제도 운영	3,046,000	1,723,470	1,322,530
201 일반운영비	4,000	2,420	1,580
01 사무관리비	4,000	2,420	1,580
○공무원 복지시설 운영비       100,000원*10중	1,000		
○구내식당 주방물품수리비       3,000,000원	3,000		
303 포상금	3,033,000	1,721,050	1,311,950
01 포상금	3,033,000	1,721,050	1,311,950

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 공무원의 후생복지 증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부천시청장제비 20,000,000원*1명	20,000		
○공무원 맞춤형복지 지원 운영비 1,150,000원*2,620명	3,013,000		
401 시설비및부대비	9,000	0	9,000
01 시설비	9,000	0	9,000
○구내식당 환경개선공사	9,000		
-사랑방 카페트 교체 9,000,000원*1식	9,000		
공무원 체육활동 지원	63,640	30,000	33,640
201 일반운영비	57,240	24,000	33,240
03 행사운영비	57,240	24,000	33,240
○시·군대항 공무원 체육대회 출전지원	16,800		
-츄리닝 80,000원*160명	12,800		
-급량비 5,000원*160명*5식	4,000		
○청원경찰 체육대회 지원 20,000원*83명	1,660		
○공무원 체육대회 운영비 33,800,000원	33,800		
○시·군별 청원경찰 한마음 체육대회 지원 60,000원*83명	4,980		
202 예비	6,400	6,000	400
01 국내여비	6,400	6,000	400
○시·군대항 공무원 체육대회 참가 여비 40,000원*20명*8종목	6,400		
세계화·정보화 환경적응 견문 해외 탐방	301,000	258,800	42,200
202 예비	220,500	199,400	21,100
04 국제화여비	220,500	199,400	21,100
○직원 해외견문체육대훈련 지원 2,000,000원*50명	100,000		
○시정발전 유공·격무부서 공무원 해외연 수 2,000,000원*20명	40,000		
○30년이상 장기근속 공무원 해외연수 3,500,000원*23명	80,500		
301 일반보상금	80,500	59,400	21,100
07 민간인국외여비	80,500	59,400	21,100
○30년이상 장기근속 공무원 가족 해외연수 3,500,000원*23명	80,500		
공무원 자녀 보육지원	491,914	491,229	685
303 포상금	300,000	300,000	0

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 공무원의 후생복지 증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	300,000	300,000	0
○공무원 자녀 보육수당 지원 125,000원*200명*12월	300,000		
307 민간이전	191,914	191,229	685
05 민간위탁금	191,914	191,229	685
○직장어린이집 운영	191,914		
-종사원 인건비 1,642,570원*8명*12월	157,687		
-기타(종사원 의료보험, 국민연금, 퇴직 적립금등) 2,177,220원*12월	26,127		
-처우개선비	1,800		
·보육교사(1급) 100,000원*12월	1,200		
·조리사 50,000원*12월	600		
-시간외수당 50,000원*6명*12월	3,600		
-영아수당 50,000원*3명*12월	1,800		
-대체교사 인건비 30,000원*1명*30일	900		
노사관계관리	15,532	4,700	10,832
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○단체교섭관련 워크숍 및 교육 1,000,000원*2회	2,000		
202 여비	1,800	1,700	100
01 국내여비	1,800	1,700	100
○전국민주연합노동조합과의 집단교섭 추진 50,000원*2명*18회	1,800		
303 포상금	11,732	3,000	8,732
01 포상금	11,732	3,000	8,732
○무기계약근로자(전국민주연합노동조합)대 학생자녀 학자금 대여 이차지원 16,500,000원*9명*7.9%	11,732		
조직 활성화	84,000	72,640	11,360
201 일반운영비	10,000	4,000	6,000
01 사무관리비	10,000	4,000	6,000
○직원 결속력 강화 및 조직활성화 체험훈 련 100,000원*100명	10,000		
303 포상금	74,000	68,640	5,360

부서: 총무과  
 정책: 효율적인 행정조직의 운영  
 단위: 공무원의 후생복지 증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	포상금	74,000	68,640	5,360
	○모범공무원 가족동반 문화탐방 1,000,000원*22가족	22,000		
	○효행공무원 가족동반 문화탐방 2,000,000원*10가족	20,000		
	○직장동호인회 지원 500,000원*32개회*2회	32,000		
고객만족 행정서비스		1,521,903	1,259,811	262,092
공무원 능력개발 및 전문화		1,221,240	1,194,100	27,140
직원 직무 전문 교육		1,221,240	1,194,100	27,140
201	일반운영비	757,240	712,600	44,640
01	사무관리비	757,240	712,600	44,640
	○직무연찬회 100,000원*1,000명	100,000		
	○민간전문교육기관 위탁 및 직장 맞춤형교육 250,000원*1,200명	300,000		
	○공무원 특별교육 강사수당 300,000원*30회	9,000		
	○교육관련 도서구독료 6,000원*30부*7종*12월	15,120		
	○복사골아카데미 운영 1,500,000원*12회	18,000		
	○경기도 E-HRD시스템 온라인 콘텐츠 사용료 20,000,000원	20,000		
	○직무전문교육 부담금 80,000원*700명*5일	280,000		
	○직원 외국어 교육 강사료(주말반:영어, 중국어) 70,000원*2개반*4회*3시간*9월	15,120		
202	여비	464,000	481,500	△17,500
01	국내여비	340,000	340,000	0
	○직무전문훈련 여비 320,000,000원	320,000		
	○외부교육기관 위탁교육 여비 100,000원*200명	20,000		
04	국제화여비	124,000	141,500	△17,500
	○직무전문국외훈련 해외여비 2,500,000원*8명	20,000		
	○국외장기교육훈련 경비 52,000,000원*2명	104,000		
고객 행복 서비스행정 실현		300,663	65,711	234,952
행정서비스 향상		7,700	38,020	△30,320
201	일반운영비	5,000	5,320	△320
01	사무관리비	5,000	5,320	△320

부서: 총무과  
 정책: 고객만족 행정서비스  
 단위: 고객 행복 서비스행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정서비스현장 책자 등 6,000원*700부	4,200		
○행정서비스현장 심사위원회 참석수당	800		
-기본 70,000원*8명*1회	560		
-추가 30,000원*8명*1회	240		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○행정서비스현장 고객불만 보상금 10,000원*100명	1,000		
303 포상금	1,700	1,700	0
01 포상금	1,700	1,700	0
○행정서비스현장 추진 우수부서 포상	1,700		
-1등 500,000원*1개부서*1회	500		
-2등 300,000원*2개부서*1회	600		
-3등 200,000원*3개부서*1회	600		
친절교육	6,900	6,600	300
201 일반운영비	4,500	4,200	300
01 사무관리비	4,500	4,200	300
○친절교육 자체강사 피복비 500,000원*1명*1회	500		
○친절교육장 운영(교육장 비품 및 도서등 구입) 3,000,000원	3,000		
○친절서비스 외부강사 수당 500,000원*2회	1,000		
303 포상금	2,400	2,400	0
01 포상금	2,400	2,400	0
○전화친절도 평가 우수부서 및 공무원 포 상	2,400		
-우수부서 포상	2,000		
· 1등 300,000원*1개부서*2회	600		
· 2등 200,000원*2개부서*2회	800		
· 3등 150,000원*2개부서*2회	600		
-우수공무원 포상 100,000원*1명*4회	400		
기록물 관리	286,063	21,091	264,972
101 인건비	66,379	0	66,379
10 기간제근로자등보수	66,379	0	66,379



부서: 총무과  
 정책: 고객만족 행정서비스  
 단위: 고객 행복 서비스행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기록물 D/B구축 작업원 인건비	66,379		
-기본급                   35,570원*5명*23일*12월	49,087		
-주휴수당                35,570원*5명*53일	9,427		
-월차수당                35,570원*5명*12일	2,135		
-건강보험료            60,646,850원*25.4/1,000	1,541		
-노인장기요양보험료			
1,540,430원*40.5/1,000	63		
-국민연금              60,646,850원*45/1,000	2,730		
-고용보험료            60,646,850원*13/1,000	789		
-산재보험료            60,646,850원*10/1,000	607		
201 일반운영비	94,684	21,091	73,593
01 사무관리비	94,684	21,091	73,593
○자료관 문서보관·관리용 재료구입	3,489		
-보존상자              864원*1,000개	864		
-보존용지표지        175원*10,000매	1,750		
-접크립                5,830원*150상자	875		
○자료관 및 기록물바코드시스템 유지보수비	12,595		
-바코드시스템(H/W)   40,526,800원*8%	3,243		
-자료관 및 바코드 소프트웨어(S/W)			
77,930,000원*12%	9,352		
○중요DB구축사업관리 프로그램 유지보수비	3,600		
-공정관리 및 이미지 보정(S/W)			
30,000,000원*12%	3,600		
○기록관리표준 소프트웨어 구입 및 자료변환	75,000		
-표준소프트웨어     40,000,000원	40,000		
-전송 S/W             30,000,000원	30,000		
-자료변환비용         5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	125,000	0	125,000
01 자산및물품취득비	125,000	0	125,000
○기록관리표준시스템 H/W구입	125,000		
-PDF변환서버         63,000,000원	63,000		
-아카이브스토리지    62,000,000원	62,000		



부서: 총무과  
 정책: 국제교류 활성화를 통한 글로벌 부천인 육성  
 단위: 국내외 교류 도시간 협력 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공항 입·출 통행료 및 주차료 20,000원*25회	500		
○명예시민증 및 기념품 제작비 1,000,000원*2명	2,000		
○국내 자매결연 도시간 교류사업 추진비 50,000원*20명*5개도시	5,000		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○국제우편물품 발송료 150,000원*12월	1,800		
202 여비	75,000	82,500	△7,500
03 국외업무여비	75,000	82,500	△7,500
○국제교류 업무추진 국외여비 1,500,000원*5명*10회	75,000		
203 업무추진비	28,000	25,000	3,000
03 시책추진업무추진비	28,000	25,000	3,000
○국내·외 교류행사 추진 28,000,000원	28,000		
301 일반보상금	66,200	64,200	2,000
08 외빈초청여비	62,000	60,000	2,000
○국제도시 1,600,000원*5명*7개도시	56,000		
○국내도시 500,000원*2명*6개도시	6,000		
10 행사실비보상금	4,200	4,200	0
○국제교류 자원봉사자 보상 30,000원*2명*70일	4,200		
306 출연금	15,000	12,500	2,500
01 출연금	15,000	12,500	2,500
○지방자치단체 국제화재단 출연금 12,500,000원	12,500		
○전미자매도시연합(SCI) 연회비 2,500,000원	2,500		
307 민간이전	35,000	33,000	2,000
02 민간경상보조	35,000	33,000	2,000
○국제교류도시 청소년 홈스테이 추진비 35,000,000원	35,000		
세계화 학습 운영	182,500	182,500	0
202 여비	120,000	120,000	0
04 국제화여비	120,000	120,000	0
○우수선진행정 벤치마킹(세계화학습) 3,000,000원*40명	120,000		

부서: 총무과  
 정책: 국제교류 활성화를 통한 글로벌 부천인 육성  
 단위: 국내외 교류 도시간 협력 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보상금	62,500	62,500	0
07	민간인국외여비	62,500	62,500	0
	○우수선진행정 벤치마킹 2,500,000원*25명	62,500		
	교환 공무원 제도 운영	40,680	42,880	△2,200
201	일반운영비	7,000	7,000	0
01	사무관리비	7,000	7,000	0
	○교류도시 외국공무원	7,000		
	－숙소관리비 250,000원*2개소*12월	6,000		
	－교류도시 외국공무원 숙소청소비 250,000원*4회	1,000		
301	일반보상금	33,680	35,880	△2,200
12	기타보상금	33,680	35,880	△2,200
	○교류도시 외국공무원	33,680		
	－어학연수비 140,000원*3명*10주	4,200		
	－국내체류비 1,000,000원*2명*12월	24,000		
	－의료보험료 45,000원*2명*12월	1,080		
	－건강검사 진료비 300,000원*2명	600		
	－한국역사문화 체험비 1,000,000원*3명	3,000		
	－상해보험 가입비 400,000원*2명	800		
행정운영경비(총무과)		6,095,637	4,814,583	1,281,054
인력운영비		5,821,087	4,544,835	1,276,252
인건비		629,916	629,705	211
101	인건비	629,916	629,705	211
02	수당	612,000	612,000	0
	○퇴직수당	612,000		
	－명예퇴직수당 60,000,000원*10명	600,000		
	－조기퇴직수당 1,000,000원*2명*6회	12,000		
09	무기계약근로자보수	17,916	17,705	211
	○총무국·경제문화국 부속실 보수	17,916		
	－급여 871,240원*1명*12월	10,455		
	－상여금 10,454,880원*1명*4/12	3,485		
	－연차수당 30,320원*1명*15일	455		

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-대민봉사수당 50,000원*1명*12월	600		
-근속가산금 30,000원*1명*12월	360		
-초과근무수당 5,685원*1명*15시간*12월	1,024		
-건강보험료 16,257,940원*25.4/1,000	413		
-노인장기요양보험료 413,000원*40.5/1,000	17		
-국민연금 16,257,940원*45/1,000	732		
-고용보험료 16,257,940원*13/1,000	212		
-산재보험료 16,257,940원*10/1,000	163		
물건비	200,750	189,365	11,385
203 업무추진비	200,750	189,365	11,385
01 기관운영업무추진비	158,400	144,000	14,400
○시장 79,200,000원	79,200		
○부시장 56,100,000원	56,100		
○국장 3,300,000원*7명	23,100		
02 정원가산업무추진비	37,190	40,085	△2,895
○정원가산업무추진비 37,190,000원	37,190		
04 부서운영업무추진비	5,160	5,280	△120
○부서운영 업무추진 (350,000원+5,000원*16명)*12월	5,160		
경상이전	4,990,421	3,725,765	1,264,656
303 포상금	4,990,421	3,725,765	1,264,656
02 성과상여금	4,990,421	3,725,765	1,264,656
○성과상여금	4,990,421		
-5급	356,027		
·S등급 2,535,800원*108명*20/100*230/100	125,979		
·A등급 2,535,800원*108명*30/100*160/100	131,456		
·B등급 2,535,800원*108명*40/100*90/100	98,592		
-6급(기능6급)	1,101,103		
·S등급 2,171,800원*390명*20/100*230/100	389,621		
·A등급 2,171,800원*390명*30/100*160/100	406,561		

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· B등급 2,171,800원*390명*40/100*90/100	304,921		
-7급(기능7급)	1,914,887		
· S등급 1,829,800원*805명*20/100*230/100	677,575		
· A등급 1,829,800원*805명*30/100*160/100	707,035		
· B등급 1,829,800원*805명*40/100*90/100	530,277		
-8급(기능8급)	1,063,807		
· S등급 1,509,800원*542명*20/100*230/100	376,424		
· A등급 1,509,800원*542명*30/100*160/100	392,790		
· B등급 1,509,800원*542명*40/100*90/100	294,593		
-9급(기능9급, 기능10급)	387,100		
· S등급 1,267,100원*235명*20/100*230/100	136,974		
· A등급 1,267,100원*235명*30/100*160/100	142,929		
· B등급 1,267,100원*235명*40/100*90/100	107,197		
-연구사	5,194		
· S등급 1,997,200원*2명*20/100*230/100	1,838		
· A등급 1,997,200원*2명*30/100*160/100	1,918		
· B등급 1,997,200원*2명*40/100*90/100	1,438		
-지도사	19,362		
· S등급 1,861,500원*8명*20/100*230/100	6,851		
· A등급 1,861,500원*8명*30/100*160/100	7,149		
· B등급 1,861,500원*8명*40/100*90/100	5,362		
-청원경찰	142,941		
· S등급 1,340,900원*82명*20/100*230/100	50,579		
· A등급 1,340,900원*82명*30/100*160/100	52,778		
· B등급 1,340,900원*82명*40/100*90/100	39,584		

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		274,550	269,748	4,802
일반운영비		208,310	212,148	△3,838
201 일반운영비		208,310	212,148	△3,838
01 사무관리비		208,310	212,148	△3,838
○부서운영기본경비		49,680		
- 일반수용비           50,000원*46명*12월		27,600		
- 급량비               40,000원*46명*12월		22,080		
○비서실 운영(시장, 부시장)				
800,000원*12월		9,600		
○복사기 임차료           120,000원*8대*12월		11,520		
○컬러프린터기 유지비   200,000원*2대*12월		4,800		
○당직수당		127,550		
- 숙직                 50,000원*5명*365일		91,250		
- 일직                 50,000원*6명*111일		33,300		
- 당직보강            50,000원*2명*30일		3,000		
○당직실 침구 구입 및 세탁비		5,160		
- 침구구입             70,000원*6조*2회		840		
- 침구등 세탁         10,000원*12조*36회		4,320		
여비		66,240	57,600	8,640
202 여비		66,240	57,600	8,640
01 국내여비		66,240	57,600	8,640
○업무추진기본여비       120,000원*46명*12월		66,240		