



부서: 차량관리과  
 정책: 불법차량에 대한 법집행과 처리  
 단위: 자동차 과태료 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		24,204	14,700	9,504
○자동차 과태료 신용카드 수수료 480,000,000원*2%		9,600		
○대법원 수입증지 구입 3,000원*1,700건		5,100		
○고객채납자 신용정보 조회서비스 이용료 660원*200인*6건*12월		9,504		
무단방치차량관리		10,068	10,548	△480
무단방치차량 매각을 제고		10,068	10,548	△480
201 일반운영비		1,320	1,800	△480
01 사무관리비		840	840	0
○무단방치차량 현장조사용 PDA 사용료 35,000원*2대*12월		840		
02 공공운영비		480	960	△480
○무단방치차량 매각에 따른 차량 유지비 16,000원*30대		480		
307 민간이전		8,748	8,748	0
05 민간위탁금		8,748	8,748	0
○무단방치차량 견인대행료 27,000원*27대*12월		8,748		
법규 위반자 관리		42,320	53,360	△11,040
법규 위반자 단속 및 처리		42,320	53,360	△11,040
201 일반운영비		21,600	21,000	600
01 사무관리비		7,200	6,600	600
○단속요원피복비		7,200		
－ 근무복(춘하,추동복) 250,000원*12명*2회		6,000		
－ 근무화 100,000원*12명		1,200		
02 공공운영비		14,400	14,400	0
○자동차 관리법 위반 단속차량 보험료 480,000원*5대		2,400		
○자동차 관리법 위반 단속차량 유지비 200,000원*5대*12월		12,000		
202 여비		18,720	17,160	1,560
01 국내여비		18,720	17,160	1,560
○법규위반자 및 차량현장조사 단속공무원여비 10,000원*12명*13일*12월		18,720		
203 업무추진비		2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비		2,000	2,000	0
○차량 행정관리 추진 2,000,000원		2,000		
행정운영경비(차량관리과)		220,518	217,133	3,385
인력운영비		46,025	40,776	5,249
인건비		46,025	40,776	5,249

부서: 차량관리과  
 정책: 행정운영경비(차량관리과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		46,025	40,776	5,249
03 무기계약근로자보수		46,025	40,776	5,249
○민원인안내 인건비		46,025		
- 기본급	1,419,680원*2명*12월	34,073		
- 명절휴가비	1,419,680원*2명	2,840		
- 초과근무수당	9,480원*15시간*12월*2명	3,413		
- 연차수당	50,560원*2명*15일	1,517		
- 건강보험	41,841,280원*29/1,000	1,214		
- 노인장기요양보험	1,214,000원*65.5/1,000	80		
- 국민연금	41,841,280원*45/1,000	1,883		
- 산재보험	41,841,280원*10/1,000	419		
- 고용보험	41,841,280원*14/1,000	586		
기본경비		174,493	176,357	△1,864
일반운영비		118,093	114,637	3,456
201 일반운영비		118,093	114,637	3,456
01 사무관리비		91,693	88,237	3,456
○부서운영기본경비		43,200		
- 일반수용비	50,000원*36명*12월	21,600		
- 급양비	50,000원*36명*12월	21,600		
○복사기 임차료	120,000원*4대*12월	5,760		
○모사전송기 임차료	60,000원*5대*12월	3,600		
○CCTV 임차료	40,000원*12월	480		
○차량민원 업무용 복사용지 구입	20,000원*360상자	7,200		
○방문민원 응대 물품 구입비	100,000원*12월	1,200		
○인증기 소모품 구입비 및 수리비	40,000원*4대*12월	1,920		
○모사전송기 소모품 구입비	150,000원*5대*6개	4,500		
○고속레이저 프린터 소모품 구입비	1,300,000원*1대*2개	2,600		
○컬러프린터 소모품 구입비	200,000원*2대*10월	4,000		
○무인경비시스템 용역 수수료	228,000원*12월	2,736		
○수족관 유지관리비	250,000원*12월	3,000		
○벽면생태관 유지관리비	200,000원*12월	2,400		
○화장실 유지비	300,000원*12월	3,600		
○쓰레기봉투 구입	3,420원*730매	2,497		
○시설유지관리재료비	250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비		26,400	26,400	0
○공공요금 및 제세		26,400		
- 전기요금	1,700,000원*12월	20,400		

부서: 차량관리과  
 정책: 행정운영경비(차량관리과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 상하수도요금 500,000원*12월	6,000		
여비		51,840	51,840	0
202 여비		51,840	51,840	0
01 국내여비		51,840	51,840	0
○업무추진기본여비	120,000원*36명*12월	51,840		
업무추진비		4,560	4,560	0
203 업무추진비		4,560	4,560	0
04 부서운영업무추진비		4,560	4,560	0
○부서운영업무추진비	(350,000원+(5,000원*6명))*12월	4,560		