

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	2,111,952	2,984,478	△872,526
	국 41,211		
	시 2,070,741		
민원만족도 극대화	1,804,232	2,808,141	△1,003,909
	국 16,769		
	시 1,787,463		
시민 감동의 민원행정 구현	543,349	527,298	16,051
	국 16,769		
	시 526,580		
역사 민원실 운영	25,648	26,942	△1,294
201 일반운영비	25,648	26,942	△1,294
01 사무관리비	14,848	16,142	△1,294
○365연제나 부천시민원센터 운영	11,764		
- 임차료 6,000,000원*1회	6,000		
- 무인경비용역비 122,000원*12월	1,464		
- 시설유지관리비 340,000원*1회	340		
- 급양비 7,000원*2명*240일	3,360		
- 수용비 50,000원*12월	600		
○부천시 열린마당 운영	3,084		
- 무인경비용역비 122,000원*12월	1,464		
- 수용비 50,000원*12월	600		
- 전기안전관리대행수수료 85,000원*12월	1,020		
02 공공운영비	10,800	10,800	0
○부천역 민원센터 및 열린마당 전기료 450,000원*2개소*12월	10,800		
행정정보종합센터 운영	307,212	312,091	△4,879
201 일반운영비	284,132	289,011	△4,879
01 사무관리비	232,353	244,247	△11,894
○민원신청용 각종 서식 유인 2,000원*7종*80부	1,120		
○제증명 발급 소모품 및 용지구입 4,425	4,425		
- 통합증명발급기 토너 등 280,000원*8개	2,240		
- 인감증명발급용 특수용지 69,500원*20상자	1,390		
- 주민등록등초본용지 26,500원*30상자	795		
○통합증명발급기 유지보수비 55,333원*2대*12월	1,328		
○수족관 유지관리비 250,000원*12월	3,000		
○직수기 임차료 및 냉온수기 소독비 1,320	1,320		
- 직수기 임차료 90,000원*1대*4회	360		
- 냉온수기 소독비 40,000원*6대*4회	960		
○주민등록증 발급 제작비 2,920원*64,000개	186,880		
○민원인 제공 차 구입 100,000원*12월	1,200		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 복사용지 구입 20,000원*120박스	2,400		
○민원실 근무복 구입	10,500		
- 하복 (100,000원*25명)+(100,000원*25명*20%)	3,000		
- 동복 (250,000원*25명)+(250,000원*25명*20%)	7,500		
○민원실 현판 교체비 3,000,000원	3,000		
○민원수수료 납부 신용카드 이용 수수료 55,000,000원*2.2%*12월	14,520		
○신용카드 수납관리시스템 유지보수비 221,660원*12월	2,660		
02 공공운영비	51,779	44,764	7,015
○민원담당공무원 업무배상공제회비	49,559		
- 인강업무 14,807,900원*120%	17,770		
- 주민등록 16,859,900원*120%	20,232		
- 통합민원 7,466,500원*120%	8,960		
- 기타민원 2,164,000원*120%	2,597		
○민원처리 공공요금	2,220		
- 일반우편 270원*2,400건	648		
- 등기우편 1,900원*720건	1,368		
- 청각장애인 화상전화기 사용료 6,000원*12월	72		
- 민원실 케이블TV 수신료 11,000원*12월	132		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원행정운영 업무추진 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	20,080	20,080	0
11 기타보상금	20,080	20,080	0
○행정상당위원 보상금 40,000원*2명*251일	20,080		
무인민원발급창구 운영	192,120	167,913	24,207
201 일반운영비	167,120	148,613	18,507
01 사무관리비	164,589	144,762	19,827
○무인민원발급기 특수용지 구입 51,250원*20박스*12월	12,300		
○무인민원발급기 유지보수비 10,221,083원*12월	122,653		
○무인민원발급기 부품 및 소모품 구입 472,718,176원*5%	23,636		
○무인민원발급기 운영 홍보비 6,000,000원	6,000		
02 공공운영비	2,531	3,851	△1,320
○무인민원발급기 전기사용료 30,000원*3개소*12월	1,080		
○무인민원발급기 통신회선 대여보수비 200,000원*4회	800		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기 공간 임차료 및 시설유지비 216,800원*3개소	651		
405 자산취득비	25,000	19,300	5,700
01 자산및물품취득비	25,000	19,300	5,700
○무인민원발급기 노후기 교체 25,000,000원*1대	25,000		
여권민원실 운영	16,769	18,752	△1,983
	국 16,769		
201 일반운영비	15,369	18,752	△3,383
	국 15,369		
01 사무관리비	15,369	18,752	△3,383
○여권접수증 등 각종양식 인쇄 477,000원	477		
	국 477		
○여권민원 일반수용비 200,000원*12월	2,400		
	국 2,400		
○급양비 7,000원*3명*21일*12월	5,292		
	국 5,292		
○민원실 환경개선 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	국 1,200		
○여권민원실 직원 힐링캠프 운영 6,000,000원	6,000		
	국 6,000		
203 업무추진비	1,400	0	1,400
	국 1,400		
03 시책추진업무추진비	1,400	0	1,400
○여권업무 추진 1,400,000원	1,400		
	국 1,400		
민원처리기간 단축 추진	1,600	1,600	0
303 포상금	1,600	1,600	0
01 포상금	1,600	1,600	0
○민원처리 마일리지제도 시상금	1,600		
－ 우수부서 200,000원*1개 부서*2회	400		
－ 1등 300,000원*1명*2회	600		
－ 2등 200,000원*1명*2회	400		
－ 3등 100,000원*1명*2회	200		
전국 최고 콜센터 운영	1,253,543	2,273,853	△1,020,310
콜센터 운영	1,253,543	1,283,582	△30,039
201 일반운영비	14,072	48,097	△34,025
01 사무관리비	5,672	5,110	562
○콜센터 자문위원 회의참석 수당 70,000원*6명*2회	840		
○콜센터 헤드셋(증폭기포함) 구입 150,000원*10개	1,500		
○콜센터 에어컨 수리 150,000원*2회	300		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 전국 최고 콜센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○콜센터 산소발생기 수리 및 소음중화장치 유지보수	2,132		
	- 수리비 250,000원*2회	500		
	- 필터교체 100,000원*2대	200		
	- 소음중화장치 유지보수 17,894,000원*8%	1,432		
	○콜센터 컬러프린터기 소모품 구입비 450,000원*1대*2회	900		
02	공공운영비	8,400	42,987	△34,587
	○콜센터 전화요금 700,000원*12월	8,400		
307	민간이전	1,239,471	1,235,485	3,986
05	민간위탁금	1,239,471	1,235,485	3,986
	○콜센터 위탁운영 1,239,471,000원	1,239,471		
시민참여 현장민원 추진		7,340	6,990	350
민원모니터 운영		6,840	6,490	350
201	일반운영비	600	250	350
01	사무관리비	600	250	350
	○민원모니터 교육 강사료 300,000원*1명*2회	600		
202	여비	1,440	1,440	0
01	국내여비	1,440	1,440	0
	○민원신고 현장조사 여비 120,000원*1명*12월	1,440		
301	일반보상금	4,800	4,800	0
11	기타보상금	4,800	4,800	0
	○민원모니터 활동보상금 50,000원*8명*12월	4,800		
종합관찰제 운영		500	500	0
303	포상금	500	500	0
01	포상금	500	500	0
	○종합관찰왕 시상금 500,000원*1명	500		
시민의 권익 보호		78,032	2,640	75,392
고충민원 해소 위한 효율적인 제도운영		78,032	2,640	75,392
제도운영 홍보		48,840	2,640	46,200
201	일반운영비	1,200	1,200	0
01	사무관리비	1,200	1,200	0
	○민원인제공 차 및 다과류 구입 100,000원*12월	1,200		
202	여비	1,440	1,440	0
01	국내여비	1,440	1,440	0
	○고충민원 조사 활동여비 120,000원*1명*12월	1,440		
203	업무추진비	3,000	0	3,000
03	시책추진업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 민원과
 정책: 시민의 권익 보호
 단위: 고충민원 해소 위한 효율적인 제도운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○옴부즈만 업무추진 3,000,000원	3,000		
	301 일반보상금	43,200	0	43,200
	11 기타보상금	43,200	0	43,200
	○옴부즈만 활동수당 150,000원*12월*2명*12월	43,200		
	전문인력육성	29,192	0	29,192
	201 일반운영비	23,120	0	23,120
	01 사무관리비	23,120	0	23,120
	○옴부즈만 자문위원회 회의 참석수당 70,000원*33명*4회	9,240		
	○시민소통위원회 회의 참석수당 30,000원*100명*2회*70%	4,200		
	○시민소통실무위원회 회의 참석수당 70,000원*12명*2회	1,680		
	○시민소통위원회 홍보물 제작 400원*5,000부*2종	4,000		
	○옴부즈만 운영 홍보물 제작 400원*5,000부*2종	4,000		
	301 일반보상금	6,072	0	6,072
	09 행사실비보상금	6,072	0	6,072
	○시민소통위원회 급식비 7,000원*100명*2회*70%	980		
	○시민소통실무위원회 급식비 7,000원*12명*2회	168		
	○시민소통위원회 사전회의(전문가) 참석수당	1,000		
	- 기본 70,000원*5명*2회	700		
	- 초과 30,000원*5명*2회	300		
	○옴부즈만 자문위원회 급식비 7,000원*33명*4회	924		
	○시민소통위원회 토론자료 발제(패널) 300,000원*5명*2회	3,000		
	행정운영경비(민원과)	229,688	173,697	55,991
		국 24,442		
		시 205,246		
	인력운영비	161,138	101,727	59,411
		국 24,442		
		시 136,696		
	인력운영비	161,138	101,727	59,411
		국 24,442		
		시 136,696		
	101 인건비	161,138	101,727	59,411
		국 24,442		
		시 136,696		
	02 기타직보수	161,138	101,727	59,411
	○여권민원 처리 시간선택제임기제 인건비	22,171		

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－ 기본급(마급) 1,439,250원*1명*12월	17,271		
국	17,271		
－ 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
국	960		
－ 직급보조비 105,000원*35/40*1명*12월	1,103		
국	1,103		
－ 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
국	1,560		
－ 연가보상비 1,439,250원*84%*86%*1/30*1/7*56시간	278		
국	278		
－ 초과근무수당 4,160원*1명*20시간*12월	999		
국	999		
○여권민원 처리 시간선택제임기제 보험료	2,271		
－ 국민연금 22,171,000원*45/1,000	998		
국	998		
－ 건강보험 22,171,000원*30.35/1,000	673		
국	673		
－ 노인장기요양보험 679,000원*65.5/1,000	45		
국	45		
－ 고용보험 22,171,000원*15/1,000	333		
국	333		
－ 산재보험 22,171,000원*10/1,000	222		
국	222		
○지방 시간선택제임기제 인건비	73,621		
－ 기본급(마급) 1,574,460원*3명*12월	56,681		
－ 가족수당 80,000원*3명*12월	2,880		
－ 자녀학비보조수당 471,450원*1명*4회	1,886		
－ 직급보조비 105,000원*35/40*3명*12월	3,308		
－ 정액급식비 130,000원*3명*12월	4,680		
－ 연가보상비 1,574,460원*84%*86%*1/30*1/7*3명*56시간	910		
－ 초과근무수당 4,550원*3명*20시간*12월	3,276		
○지방 시간선택제임기제 보험료	7,537		
－ 국민연금 73,621,000원*45/1,000	3,313		
－ 건강보험 73,621,000원*30.35/1,000	2,235		
－ 노인장기요양보험 2,235,000원*65.5/1,000	147		
－ 고용보험 73,621,000원*15/1,000	1,105		
－ 산재보험 73,621,000원*10/1,000	737		
○고충민원 조사 시간선택제임기제 인건비	50,379		
－ 기본급(나급) 3,174,500원*1명*12월	38,094		
－ 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
－ 자녀학비보조수당 446,700원*2명*4회	3,574		
－ 직급보조비 250,000원*35/40*1명*12월	2,625		

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 정액급식비 130,000원*1명*12월 1,560 - 연가보상비 3,174,500원*84%*86%*1/30*1/7*56시간 612 - 초과근무수당 8,790원*1명*28시간*12월 2,954 ○고충민원 조사 시간선택제임기제 보험료 5,159 - 국민연금 50,379,000원*45/1,000 2,268 - 건강보험 50,379,000원*30.35/1,000 1,530 - 노인장기요양보험 1,530,000원*65.5/1,000 101 - 고용보험 50,379,000원*15/1,000 756 - 산재보험 50,379,000원*10/1,000 504 			
기본경비	68,550	71,970	△3,420
기본경비	68,550	71,970	△3,420
201 일반운영비	28,350	30,330	△1,980
01 사무관리비	28,350	30,330	△1,980
<ul style="list-style-type: none"> ○부서운영기본경비 27,000 - 일반수용비 40,000원*25명*12월 12,000 - 급양비 50,000원*25명*12월 15,000 ○옴부즈만실 레이저프린터 소모품 구입 450,000원*1대*3회 1,350 			
202 여비	36,000	37,440	△1,440
01 국내여비	36,000	37,440	△1,440
<ul style="list-style-type: none"> ○업무추진기본여비 120,000원*25명*12월 36,000 			
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○부서운영업무추진비 350,000원*12월 4,200 			