

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원과

정책: 민원만족도 극대화

단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	3,688,973	3,556,381	132,592
국	64,753		
시	3,624,220		
민원만족도 극대화	3,555,006	3,452,161	102,845
국	35,006		
시	3,520,000		
시민 감동의 민원행정 구현	1,129,875	1,257,959	△128,084
국	35,006		
시	1,094,869		
역사 민원실 운영	17,412	17,112	300
201 일반운영비	17,412	17,112	300
01 사무관리비	9,252	8,952	300
○부천역 민원센터 및 춘의역 행정정보센터 운영	9,252		
- 부천역 민원센터 임차료 6,800,000원*1회	6,800		
- 무인경비용역비 85,500원*2개소*12월	2,052		
- 부천역 민원센터 시설유지관리비 400,000원*1회	400		
02 공공운영비	8,160	8,160	0
○부천역 민원센터 및 춘의역 행정정보센터 전기료 340,000원*2개소*12월	8,160		
행정종합정보센터 운영	675,283	769,538	△94,255
201 일반운영비	398,182	401,763	△3,581
01 사무관리비	309,786	313,971	△4,185
○민원신청용 각종 서식 인쇄 2,000원*9종*80부	1,440		
○주민등록관련 용지구입 및 소모품 구입 60,370	60,370		
- 주민등록등초본용지 26,500원*630상자	16,695		
- 인감증명발급용 특수용지 83,250원*300상자	24,975		
- 주민등록 및 인감업무관련 소모품 1,700,000원*11개소	18,700		
○통합증명발급기 소모품 구입 1,000,000원*3대	3,000		
○직수기 임차료 및 냉온수기 소독비 1,320	1,320		
- 직수기 임차료 27,500원*2대*12회	660		
- 냉온수기 소독비 11,000원*5대*12회	660		
○주민등록증 발급 제작비 4,230원*45,000개	190,350		
○민원실 복사용지 구입 24,000원*120상자	2,880		
○민원업무 홍보물 제작비 3,000,000원	3,000		
○민원조정위원회 회의 참석수당 100,000원*3명*3회	900		
○민원수수료 납부 신용카드 이용 수수료 92,272,000원*2.2%*12월	24,360		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공기청정기 임차료 47,000원*39대*12월	21,996		
○순번대기시스템 호출기 구입 170,000원*1개	170		
02 공공운영비	88,396	87,792	604
○민원담당공무원 업무배상공제회비	27,233		
- 주민등록 144,200원*3명*110%	476		
- 통합민원 144,200원*158명*110%	25,062		
- 기타민원 35,010원*44명*110%	1,695		
○민원처리 공공요금	5,085		
- 일반우편 430원*3,000건	1,290		
- 등기우편 2,530원*1,500건	3,795		
○신용카드 수납관리시스템 유지보수비 800,000원*4분기	3,200		
○통합증명발급기 유지보수비 53,000원*82대*12월	52,152		
○비상벨 통신사용료 5,500원*11개소*12월	726		
203 업무추진비	3,120	3,120	0
03 시책추진업무추진비	3,120	3,120	0
○민원행정운영 업무추진 3,120,000원	3,120		
301 일반보전금	226,800	340,200	△113,400
12 기타보상금	226,800	340,200	△113,400
○행정상담위원 보상금 50,000원*18명*252일	226,800		
308 자치단체등이전	26,661	15,735	10,926
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	26,661	15,735	10,926
○차세대 주민등록정보시스템 운영 26,661,000원	26,661		
405 자산취득비	20,520	8,720	11,800
01 자산및물품취득비	20,520	8,720	11,800
○캐비닛 구입 250,000원*2개	500		
○전자적 지문 등록 스캐너 구입 1,540,000원*13대	20,020		
무인민원발급창구 운영	398,074	404,737	△6,663
201 일반운영비	398,074	379,737	18,337
01 사무관리비	106,854	102,883	3,971
○무인민원발급기 특수용지 구입 54,500원*40상자*12월	26,160		
○무인민원발급기 부품 및 소모품 구입 1,077,467,450원*5%	53,874		
○무인민원발급기 카드리더기 유지보수 5,000원*66대*12월	3,960		
○무인민원발급기 무인경비용역 46,842원*38개소*12월	21,360		
○무인민원발급기 공간 임차료 및 시설유지비 300,000원*5개소	1,500		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	291,220	276,854	14,366
○무인민원발급기 전기사용료 15,000원*4개소*12월	720		
○무인민원발급기 유지보수비 24,208,333원*12월	290,500		
여권민원실 운영(여권사무대행경비 지원)	35,006	62,472	△27,466
국	35,006		
201 일반운영비	35,006	62,472	△27,466
국	35,006		
01 사무관리비	35,006	62,472	△27,466
○여권발급 관련 각종 양식 인쇄 2,530,000원	2,530		
국	2,530		
○여권 등기발송용 봉투 구입 400원*2,500개	1,000		
국	1,000		
○여권민원실 일반수용비 1,000,000원*12월	12,000		
국	12,000		
○오정동 여권민원실 일반수용비 100,000원*12월	1,200		
국	1,200		
○여권민원실 환경개선 9,476,000원	9,476		
국	9,476		
○카카오알림톡 발송 수수료 150,000원*12월	1,800		
국	1,800		
○여권민원실 직원 힐링프로그램 운영 7,000,000원*1회	7,000		
국	7,000		
민원처리기간 단축 추진	4,100	4,100	0
303 포상금	4,100	4,100	0
01 포상금	4,100	4,100	0
○민원처리 마일리지제도 시상금	2,800		
- 최우수 300,000원*2명*2회	1,200		
- 우수 200,000원*4명*2회	1,600		
○민원처리 단축평가제 운영에 따른 시상금	1,300		
- 개인 700,000원	700		
- 부서 600,000원	600		
전국 최고 콜센터 운영	2,425,131	2,194,202	230,929
콜센터 운영	2,425,131	2,194,202	230,929
201 일반운영비	82,012	92,080	△10,068
01 사무관리비	1,000	700	300
○콜센터 자문위원 회의참석 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
02 공공운영비	81,012	91,380	△10,368
○콜센터 전화요금 800,000원*12월	9,600		

부서: 민원과
 정책: 민원만족도 극대화
 단위: 전국 최고 콜센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○콜센터시스템 유지관리비 5,951,000원*12월	71,412		
	307 민간이전	2,343,119	2,088,504	254,615
	05 민간위탁금	2,343,119	2,088,504	254,615
	○콜센터 위탁 운영 195,259,910원*12월	2,343,119		
행정운영경비(민원과)		133,967	104,220	29,747
		국 29,747		
		시 104,220		
인력운영비		29,747	0	29,747
		국 29,747		
여권민원실 인력운영비		29,747	0	29,747
		국 29,747		
101 인건비		29,747	0	29,747
		국 29,747		
02 기타직보수		29,747	0	29,747
○여권업무 시간선택제임기제 인건비		28,149		
- 기본급(마급 35시간) 1,670,090원*1명*12월		20,042		
		국 20,042		
- 가족수당 80,000원*1명*12월		960		
		국 960		
- 대민수당 44,410원*1명*12월		533		
		국 533		
- 특수직무수당 80,170원*1명*12월		963		
		국 963		
- 직급보전수당 118,650원*1명*12월		1,424		
		국 1,424		
- 초과근무수당 8,930원*1명*20시간*12월		2,144		
		국 2,144		
- 정액급식비 140,000원*1명*12월		1,680		
		국 1,680		
- 연가보상비 20,042,000원*84%*86%*10/360*1명		403		
		국 403		
○여권업무 시간선택제임기제 보험료		1,598		
- 건강보험료 28,149,000원*34.95/1,000		984		
		국 984		
- 노인장기요양보험 984,000원*122.7/1,000		121		
		국 121		
- 고용보험 28,149,000원*17.5/1,000		493		
		국 493		
기본경비		104,220	104,220	0
기본경비		104,220	104,220	0
201 일반운영비		42,120	42,120	0
01 사무관리비		42,120	42,120	0

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비 - 일반수용비 40,000원*39명*12월 - 급양비 50,000원*39명*12월	42,120 18,720 23,400		
202 여비	56,160	56,160	0
01 국내여비 ○업무추진기본여비 120,000원*39명*12월	56,160 56,160	56,160	0
203 업무추진비	5,940	5,940	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 (400,000원+5,000원*19명)*12월	5,940 5,940	5,940	0