

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 차량등록과

부서: 차량등록과  
정책: 자동차 민원행정  
단위: 자동차 등록관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량등록과	434,802	488,121	△53,319
자동차 민원행정	53,351	60,491	△7,140
자동차 등록관리	53,351	60,491	△7,140
자동차 등록민원처리	38,559	36,464	2,095
201 일반운영비	27,009	35,210	△8,201
01 사무관리비	27,009	35,210	△8,201
○자동차 등록증 서식 인쇄 70원*4,500매*12월	3,780		
○자동차 등록원부(갑·을) 서식 인쇄 30원*9,000매*12월	3,240		
○자동차 등록관련 신청서 인쇄 70원*12,400매*12월	10,416		
○민원용 복사용지 등 물품구입비	2,450		
-방문민원 응대 물품  100,000원*12월	1,200		
-복사용지  25,000원*50상자	1,250		
○민원수수료 납부 신용카드 이용 수수료 5,160,000원*2.2%*12월	1,363		
○인증기 소모품 구입 및 수리비 28,000원*5대*12월	1,680		
○자동차 임시번호판 처리비 105,000원*12월	1,260		
○민원실 순번대기시스템 장비 임차료 235,000원*12월	2,820		
405 자산취득비	11,550	1,254	10,296
01 자산및물품취득비	11,550	1,254	10,296
○차량번호판 세단기  11,550,000원*1대	11,550		
차량민원실 관리	14,792	24,027	△9,235
201 일반운영비	14,792	24,027	△9,235
01 사무관리비	12,928	21,763	△8,835
○팩시밀리 임차료  53,000원*5대*12월	3,180		
○민원실 벽면식 생태조형물 유지관리비 25,000원*12월	300		
○무인경비시스템 용역 수수료 194,000원*12월	2,328		
○화장실 소모품 구입 405,000원*12월	4,860		
○쓰레기 종량제봉투 구입 2,250원*560매	1,260		
○쾌적한 민원실 환경 조성 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	1,864	2,264	△400
○시설 유지관리비  1,600,000원	1,600		
○민원인 인터넷서비스 사용료 22,000원*12월	264		
불법차량에 대한 법집행과 처리	281,187	297,430	△16,243
자동차 과태료 관리	240,468	245,572	△5,104

부서: 차량등록과  
 정책: 불법차량에 대한 법집행과 처리  
 단위: 자동차 과태료 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
과태료 부과 및 징수율 제고		240,468	245,572	△5,104
201 일반운영비		240,468	245,572	△5,104
01 사무관리비		31,464	34,084	△2,620
○자동차과태료 안내문 및 고지서 제작·인쇄 80원*95,000건		7,600		
○자동차과태료 체납고지서 제작·인쇄 100원*152,000건		15,200		
○부동산 압류 수수료 1,000원*500건		500		
○체납자 신용정보 및 전자예금 압류 이용료 1,430원*400건*12월		6,864		
○번호판 영치차량 훼손 수리비 100,000원*5회		500		
○번호판 영치활동 피복비		800		
-근무복(조끼) 30,000원*4명		120		
-방한복 80,000원*4명		320		
-방한화 70,000원*4명		280		
-방한장갑 20,000원*4명		80		
02 공공운영비		209,004	211,488	△2,484
○차량민원 관련 우편요금		200,604		
-일반우편 430원*15,000건*12월		77,400		
-등기우편 2,530원*4,000건*12월		121,440		
-반송우편 2,100원*70건*12월		1,764		
○체납차량 번호판 영치용 공용휴대폰 사용 료 25,000원*4대*12월		1,200		
○차량탐재용 영치 장비 및 프로그램 유지보 수비 7,200,000원*1대		7,200		
무단방치차량관리		9,264	10,056	△792
무단방치차량 매각을 제고		9,264	10,056	△792
201 일반운영비		9,264	10,056	△792
01 사무관리비		5,400	6,000	△600
○무단방치차량 견인대행 수수료 등		5,400		
-자동차 30,000원*9대*12월		3,240		
-이륜차 20,000원*9대*12월		2,160		
02 공공운영비		3,864	4,056	△192
○무단방치차량 현장조사용 공용휴대폰 사용 료 25,000원*2대*12월		600		
○무단방치차량 견인보관소 CCTV 통신요금 12,000원*12월		144		
○무단방치차량관리 시스템 유지보수비 260,000원*12월		3,120		
법규 위반자 관리		31,455	41,802	△10,347
법규 위반자 단속 및 처리		15,455	21,802	△6,347
201 일반운영비		13,194	18,572	△5,378
01 사무관리비		2,980	3,950	△970

부서: 차량등록과  
 정책: 불법차량에 대한 법집행과 처리  
 단위: 법규 위반자 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○모범사업자지정 표지판 제작 280,000원*9개소	2,520		
○특별사법경찰 피복비	460		
-근무복 100,000원*2명	200		
-방한복 80,000원*2명	160		
-근무화 50,000원*2명	100		
02 공공운영비	10,214	14,622	△4,408
○차량 보험료 330,000원*5대	1,650		
○차량 유지비	8,180		
-유류비 78,000원*5대*12월	4,680		
-수리비 700,000원*5대	3,500		
○특별사법경찰 수사용 공용휴대폰 사용료 16,000원*2대*12월	384		
203 업무추진비	2,261	3,230	△969
03 시책추진업무추진비	2,261	3,230	△969
○차량 행정관리 업무추진 3,230,000원*0.7	2,261		
자동차 안전점검 및 정비지원(민간이전)	16,000	20,000	△4,000
307 민간이전	16,000	20,000	△4,000
02 민간경상사업보조	16,000	20,000	△4,000
○자동차 무상 안전점검 및 정비지원 16,000,000원	16,000		
행정운영경비(차량등록과)	100,264	130,200	△29,936
기본경비	100,264	130,200	△29,936
기본경비	100,264	130,200	△29,936
201 일반운영비	62,448	70,440	△7,992
01 사무관리비	31,968	39,960	△7,992
○부서운영기본경비	31,968		
-일반수용비 40,000원*37명*12월*0.8	14,208		
-급양비 50,000원*37명*12월*0.8	17,760		
02 공공운영비	30,480	30,480	0
○공공요금 및 제세	30,480		
-전기요금 2,090,000원*12월	25,080		
-상하수도요금 450,000원*12월	5,400		
202 여비	33,208	54,000	△20,792
01 국내여비	33,208	54,000	△20,792
○업무추진기본여비 120,000원*37명*12월*0.6	31,968		
○공무직 여비	1,240		
-자율탐방 230,000원*4명	920		
-일반출장 80,000원*4명	320		
203 업무추진비	4,608	5,760	△1,152
04 부서운영업무추진비	4,608	5,760	△1,152

부서: 차량등록과  
 정책: 행정운영경비(차량등록과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 (400,000원+5,000원*16명)*12월*0.8	4,608		