

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 추경 2 회 일반회계 민원여권과 ~ 민원여권과

부서: 민원여권과  
 정책: 민원만족도 극대화  
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
민원여권과	1,439,294	1,421,593	17,701
국	11,795	11,200	595
시	1,427,499	1,410,393	17,106
민원만족도 극대화	1,385,144	1,364,593	20,551
국	11,795	11,200	595
시	1,373,349	1,353,393	19,956
시민 감동의 민원행정 구현	469,667	445,432	24,235
국	11,795	11,200	595
시	457,872	434,232	23,640
행정정보종합센터 운영	308,321	268,814	39,507
201 일반운영비	231,350	234,674	△3,324
01 사무관리비	214,396	217,720	△3,324
○민원신청용 각종 서식 유인      1,710,000원	1,710	1,800	△90
○수족관 유지관리비            3,648,000원	3,648	3,840	△192
○민원조정위원회 회의 참석 수당   378,000원	378	420	△42
○주민등록증 발급 제작비       195,400,000원	195,400	198,100	△2,700
○민원인 제공 차구입            1,140,000원	1,140	1,200	△60
○민원실 현판 교체             2,760,000원	2,760	3,000	△240
203 업무추진비	3,325	3,500	△175
03 시책추진업무추진비	3,325	3,500	△175
○민원행정운영 추진            3,325,000원	3,325	3,500	△175
206 재료비	1,330	1,400	△70
01 재료비	1,330	1,400	△70
○민원실 화분 구입            1,330,000원	1,330	1,400	△70
405 자산취득비	52,076	9,000	43,076
01 자산및물품취득비	52,076	9,000	43,076
○전자이미지서명 입력기      484,000원*89대	43,076	0	43,076
무인민원발급창구 운영	135,787	151,654	△15,867
201 일반운영비	98,587	111,654	△13,067
01 사무관리비	98,323	111,390	△13,067
○무인민원발급기 특수용지 구입   1,548,000원	1,548	2,580	△1,032
○무인민원발급기 유지보수비	51,202	56,891	△5,689
-상주 유지관리            23,469,000원	23,469	29,158	△5,689
○무인민원발급기 무인경비 용역비	33,157,000원	33,157	34,182
○무인민원발급기 부품 및 소모품 구입	12,416	17,737	△5,321
-부품                    8,546,000원	8,546	13,867	△5,321
405 자산취득비	37,200	40,000	△2,800
01 자산및물품취득비	37,200	40,000	△2,800
○무인민원발급기 대체구입    37,200,000원	37,200	40,000	△2,800

부서: 민원여권과  
 정책: 민원만족도 극대화  
 단위: 시민 감동의 민원행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	여권민원실 운영	11,795	11,200	595
		국 11,795	11,200	595
	201 일반운영비	11,795	11,200	595
		국 11,795	11,200	595
	01 사무관리비	11,795	11,200	595
	○여권민원 일반수용비 4,195,000원	4,195	3,600	595
		국 4,195	3,600	595
전국 최고 콜센터 운영		899,705	903,101	△3,396
콜센터 운영		899,705	903,101	△3,396
201 일반운영비		70,029	73,425	△3,396
01 사무관리비		60,429	63,825	△3,396
○콜센터전문기관 위탁교육 및 참가비 800,000원		800	1,000	△200
○콜센터시스템 유지보수		56,929	59,925	△2,996
-S/W 39,872,000원		39,872	42,868	△2,996
○콜센터 홍보물 제작 1,800,000원		1,800	2,000	△200
시민참여 현장민원 추진		15,772	16,060	△288
민원기동처리반 운영		5,472	5,760	△288
202 여비		5,472	5,760	△288
01 국내여비		5,472	5,760	△288
○기동처리반 현장 출장 여비 5,472,000원		5,472	5,760	△288
행정운영경비(민원여권과)		54,150	57,000	△2,850
인력운영비		3,990	4,200	△210
물건비		3,990	4,200	△210
203 업무추진비		3,990	4,200	△210
04 부서운영업무추진비		3,990	4,200	△210
○부서운영업무추진비 3,990,000원		3,990	4,200	△210
기본경비		50,160	52,800	△2,640
일반운영비		22,800	24,000	△1,200
201 일반운영비		22,800	24,000	△1,200
01 사무관리비		22,800	24,000	△1,200
○부서운영기본경비		22,800	24,000	△1,200
-일반수용비 11,400,000원		11,400	12,000	△600
-급양비 11,400,000원		11,400	12,000	△600
여비		27,360	28,800	△1,440
202 여비		27,360	28,800	△1,440
01 국내여비		27,360	28,800	△1,440
○업무추진기본여비 27,360,000원		27,360	28,800	△1,440