

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경1회 일반회계

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 부동산의 효율적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
부동산과	478,392	324,975	153,417
특	20,000		
도	6,400		
시	451,992		
부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)	415,051	321,975	93,076
특	20,000		
도	6,400		
시	388,651		
부동산의 효율적 운영	82,093	79,079	3,014
부동산 중개업 관리	23,146	9,500	13,646
201 일반운영비	17,146	8,000	9,146
01 사무관리비	17,146	8,000	9,146
본예산	17,146	8,000	9,146
○시책추진 중개사무소 지정운영	4,600		
- 모범중개사무소 지정운영	1,000		
100,000원*10개소			
- 사회취약계층 무료중개사무소 지정운영	2,600		
100,000원*26개소			
- 글로벌 중개사무소 지정운영	1,000		
100,000원*10개소			
○중개사무소 QR코드 부착용 스티커 제작	1,200		
1,000원*100개소*12월			
○부동산중개업 종사자 직무교육	4,100		
- 강사료	500		
250,000원*2시간*1회			
- 교재비	3,600		
2,000원*1,800권			
○부동산 관련 홍보물 및 안내책자 제작	4,000		
1,000,000원*4회			
○중개업종사자 명찰제 추진 소모품 구입	3,246		
- 칼라리본	2,338		
93,500원*25개			
- 크리닝카드	33		
3,300원*10개			
- 기본인쇄카드	875		
250원*3,500개			
203 업무추진비	1,500	500	1,000
03 시책추진업무추진비	1,500	500	1,000
본예산	1,500	500	1,000
○부동산중개업 행정 업무추진	1,500		
1,500,000원			
301 일반보상금	1,500	1,000	500
11 기타보상금	1,500	1,000	500
본예산	1,500	1,000	500
○부동산중개업법 신고보상금	1,500		
500,000원*3건			

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 부동산의 효율적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405	자산취득비	3,000	0	3,000
01	자산및물품취득비	3,000	0	3,000
	본예산	3,000	0	3,000
	○중개업종사자 ID카드 명찰 프린터기 구입 3,000,000원	3,000		
개발부담금 부과징수		39,982	39,482	500
201	일반운영비	31,482	31,482	0
01	사무관리비	31,482	31,482	0
	본예산	31,482	31,482	0
	○개발부담금 산정에 따른 감정평가수수료 5,247,000원*3건*2개사	31,482		
207	연구개발비	8,500	8,000	500
01	연구용역비	8,500	8,000	500
	본예산	8,500	8,000	500
	○개발비용산정확인 용역비 850,000원*10회	8,500		
부동산거래계약 신고		18,965	0	18,965
101	인건비	18,965	0	18,965
04	기간제근로자등보수	18,965	0	18,965
	본예산	18,965	0	18,965
	○부동산거래계약서 검인 전산입력 보조 기 간제근로자 인건비	15,374		
	- 기본급 6,470원*8시간*1명*21일*11월	11,957		
	- 주휴수당 6,470원*8시간*1명*5주*11월	2,847		
	- 연차수당 6,470원*8시간*1명*11월	570		
	○부동산거래계약서 검인 전산입력 보조 기 간제근로자 생활임금	1,855		
	- 기본급 780원*8시간*1명*21일*11월	1,442		
	- 주휴수당 780원*8시간*1명*5주*11월	344		
	- 연차수당 780원*8시간*1명*11월	69		
	○부동산거래계약서 검인 전산입력 보조 기 간제근로자 보험료	1,736		
	- 국민연금 17,226,000원*45/1,000	776		
	- 건강보험 17,226,000원*30.6/1,000	528		
	- 노인장기요양보험 527,000원*65.5/1,000	35		
	- 고용보험 17,226,000원*15/1,000	259		
	- 산재보험 17,226,000원*8/1,000	138		
새주소체계 구축		204,450	139,747	64,703
	특	20,000		
	도	6,400		

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 새주소체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
		시 178,050		
새주소(건물, 도로명판)관리		198,050	139,747	58,303
		특 20,000		
		시 178,050		
101	인건비	18,965	17,291	1,674
04	기간제근로자등보수	18,965	17,291	1,674
	본예산	18,965	17,291	1,674
	○건물번호판 조사 및 DB구축사업 보조 기간제근로자 인건비	15,374		
	－ 기본급 6,470원*8시간*1명*21일*11월	11,957		
	－ 주휴수당 6,470원*8시간*1명*5주*11월	2,847		
	－ 연차수당 6,470원*8시간*1명*11월	570		
	○건물번호판 조사 및 DB구축사업 보조 기간제근로자 생활임금	1,855		
	－ 기본급 780원*8시간*1명*21일*11월	1,442		
	－ 주휴수당 780원*8시간*1명*5주*11월	344		
	－ 연차수당 780원*8시간*1명*11월	69		
	○건물번호판 조사 및 DB구축사업 보조 기간제근로자 보험료	1,736		
	－ 국민연금 17,226,000원*45/1,000	776		
	－ 건강보험 17,226,000원*30.6/1,000	528		
	－ 노인장기요양보험 527,110원*65.5/1,000	35		
	－ 고용보험 17,226,000원*15/1,000	259		
	－ 산재보험 17,226,000원*8/1,000	138		
201	일반운영비	87,346	27,192	60,154
01	사무관리비	81,540	21,540	60,000
	본예산	81,540	21,540	60,000
	○도로명주소 홍보물 및 안내지도 제작(책자형, 접지형)	80,000		
	－ 책자형 15,000원*2,000부	30,000		
	－ 접지형 1,000원*50,000부	50,000		
	○도로명주소 및 지명위원회 회의 참석수당	1,540		
	70,000원*11명*2회			
02	공공운영비	5,806	5,652	154
	본예산	5,652	5,652	0
	○도로명주소 정보열람시스템 유지보수	5,652		
	471,000원*12월			
	추경1회	(5,806)	(5,652)	(154)
	○스마트KAIS 운영을 위한 통신비	(154)	(0)	(154)
	15,400원*5월*2대			

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 새주소체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202	여비	2,400	2,400	0
01	국내여비	2,400	2,400	0
	본예산	2,400	2,400	0
	○도로명주소 시설물 일제조사 여비 20,000원*4명*30일	2,400		
203	업무추진비	2,100	3,600	△1,500
03	시책추진업무추진비	2,100	3,600	△1,500
	본예산	2,100	3,600	△1,500
	○도로명주소, 개별공시지가조사, 부동산실거래 업무 등 사업추진 175,000원*12월	2,100		
308	자치단체등이전	16,553	15,981	572
10	공기관등에대한경상적대행사업비	16,553	15,981	572
	본예산	16,553	15,981	572
	○도로명주소 정보화사업	13,472		
	- GIS엔진 S/W 유지보수 2,387,000원	2,387		
	- 국가주소정보시스템(KAIS)운영지원 11,085,000원	11,085		
	○도로명주소 위치정확도 개선사업 3,081,000원	3,081		
401	시설비및부대비	70,000	73,283	△3,283
	특	20,000		
	시	50,000		
01	시설비	70,000	72,500	△2,500
	특	20,000		
	시	50,000		
	본예산	30,000	72,500	△42,500
	○도로명주소 시설물 설치 및 유지보수 30,000,000원	30,000		
	추경1회	(70,000)	(30,000)	(40,000)
	(특	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시	(50,000)	(30,000)	(20,000)
	○보행자중심 도로명판 등 안내시설 확충 40,000,000원	(40,000)	(0)	(40,000)
	(특	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시	(20,000)	(0)	(20,000)
405	자산취득비	686	0	686
01	자산및물품취득비	686	0	686
	추경1회	(686)	(0)	(686)

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 새주소체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○스마트KAIS 도입을 위한 단말기 구입 343,000원*2대	(686)	(0)	(686)
	국가지점번호판 추진	6,400	0	6,400
	도	6,400		
401	시설비및부대비	6,400	0	6,400
	도	6,400		
01	시설비	6,400	0	6,400
	도	6,400		
	추경 1회	(6,400)	(0)	(6,400)
	(도	6,400)	(0)	(6,400)
	○국가지점번호판 설치 6,400,000원	(6,400)	(0)	(6,400)
	(도	6,400)	(0)	(6,400)
	개별공시지가 조사	128,508	103,149	25,359
	개별공시지가 조사	128,508	35,875	92,633
101	인건비	77,565	31,435	46,130
04	기간제근로자등보수	77,565	31,435	46,130
	본예산	77,565	31,435	46,130
	○개별공시지가 업무보조 기간제근로자 인 건비	62,890		
	- 기본급 6,470원*8시간*9명*21일*5월	48,914		
	- 주휴수당 6,470원*8시간*9명*5주*5월	11,646		
	- 연차수당 6,470원*8시간*9명*5월	2,330		
	○개별공시지가 업무보조 기간제근로자 생 활임금	7,582		
	- 기본급 780원*8시간*9명*21일*5월	5,897		
	- 주휴수당 780원*8시간*9명*5주*5월	1,404		
	- 연차수당 780원*8시간*9명*5월	281		
	○개별공시지가 업무보조 기간제근로자 보 험료	7,093		
	- 국민연금 70,470,000원*45/1,000	3,172		
	- 건강보험 70,470,000원*30.6/1,000	2,157		
	- 노인장기요양보험 2,156,380원*65.5/1,000	142		
	- 고용보험 70,470,000원*15/1,000	1,058		
	- 산재보험 70,470,000원*8/1,000	564		
201	일반운영비	50,943	4,440	46,503
01	사무관리비	50,943	4,440	46,503
	본예산	50,943	4,440	46,503
	○개별공시지가 검증수수료	28,832		

부서: 부동산과
 정책: 부동산행정의 효율적인 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 산정지가검증 <ul style="list-style-type: none"> · 정기분 37,800원*(42,000필지/43)*0.5*1.1 · 수시분 37,800원*600필지*0.5*0.3*1.1 - 정밀검증 <ul style="list-style-type: none"> · 의견제출(2회) 37,800원*100필지*0.5*0.3*1.1 · 이의신청(2회) 37,800원*200필지*0.5*1.1 ○개별공시지가 심의자료 및 전산자료 인쇄 <ul style="list-style-type: none"> - 심의자료 650,000원*5회 - 지가조서 150,000원*24개동 ○부동산가격공시위원회 회의 참석수당 70,000원*12명*5회 ○개별공시지가 조사 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가 관련 홍보물 제작 1,200,000원*6회 - 개별공시지가 현황도면 유인 <ul style="list-style-type: none"> · 플로터 용지 99,000원*3상자*3회 · 플로터 잉크 99,000원*10색*3회 	<p>24,050</p> <p>20,307</p> <p>3,743</p> <p>4,782</p> <p>624</p> <p>4,158</p> <p>6,850</p> <p>3,250</p> <p>3,600</p> <p>4,200</p> <p>11,061</p> <p>7,200</p> <p>3,861</p> <p>891</p> <p>2,970</p>		
행정운영경비(부동산과)(기타/기타)	60,341	0	60,341
기본경비	60,341	0	60,341
기본경비	60,341	0	60,341
201 일반운영비	24,171	0	24,171
01 사무관리비	22,680	0	22,680
본예산	22,680	0	22,680
○부서운영 기본경비	22,680		
- 일반수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
- 급양비 50,000원*21명*12월	12,600		
02 공공운영비	1,491	0	1,491
추경1회	(1,491)	(0)	(1,491)
○우편요금	(1,491)	(0)	(1,491)
- 등기 1,960원*100건*6월	(1,176)	(0)	(1,176)
- 일반 350원*150건*6월	(315)	(0)	(315)
202 여비	30,240	0	30,240
01 국내여비	30,240	0	30,240
본예산	30,240	0	30,240
○업무추진 기본여비 120,000원*21명*12월	30,240		
203 업무추진비	4,200	0	4,200

부서: 부동산과
 정책: 행정운영경비(부동산과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04	부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
	본예산	4,200	0	4,200
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405	자산취득비	1,730	0	1,730
01	자산및물품취득비	1,730	0	1,730
	본예산	1,730	0	1,730
	○방문민원 시정홍보용 텔레비전 구입 1,000,000원	1,000		
	○문서세단기 730,000원	730		
재무활동(부동산과)(국토및지역개발/지역및도시)		3,000	3,000	0
보전지출		3,000	3,000	0
반환금기타		3,000	3,000	0
802	반환금기타	3,000	3,000	0
03	과오납금등	3,000	3,000	0
	본예산	3,000	3,000	0
	○개발부담금 조기납부 환급액 1,000,000원*3회	3,000		