

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 심곡동 마을자치과

정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)

단위: 행정복지센터 운영 지원(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 마을자치과	1,204,547	1,397,978	△193,431
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)	329,280	384,137	△54,857
행정복지센터 운영 지원(심곡동)	329,280	384,137	△54,857
행정복지센터 업무 추진(심곡1)	336	39,240	△38,904
301 일반보전금	336	1,680	△1,344
11 행사실비지원금	336	1,680	△1,344
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*14명*3회	336		
행정복지센터 업무 추진(심곡2)	408	0	408
301 일반보전금	408	0	408
11 행사실비지원금	408	0	408
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*17명*3회	408		
행정복지센터 업무 추진(심곡3)	336	0	336
301 일반보전금	336	0	336
11 행사실비지원금	336	0	336
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*14명*3회	336		
행정복지센터 업무 추진(원미2)	360	0	360
301 일반보전금	360	0	360
11 행사실비지원금	360	0	360
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*15명*3회	360		
행정복지센터 업무 추진(소사)	240	0	240
301 일반보전금	240	0	240
11 행사실비지원금	240	0	240
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*10명*3회	240		
통반 운영(심곡1)	65,520	327,600	△262,080
301 일반보전금	65,520	327,600	△262,080
07 통장·이장·반장활동보상금	65,520	327,600	△262,080
○통장활동보상	65,520		
- 기본수당                          300,000원*14명*12월	50,400		
- 상여금                           300,000원*14명*2회	8,400		
- 회의참석수당                  20,000원*14명*2회*12월	6,720		
통반 운영(심곡2)	79,560	0	79,560
301 일반보전금	79,560	0	79,560
07 통장·이장·반장활동보상금	79,560	0	79,560
○통장활동보상	79,560		
- 기본수당                          300,000원*17명*12월	61,200		
- 상여금                           300,000원*17명*2회	10,200		
- 회의참석수당                  20,000원*17명*2회*12월	8,160		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통반 운영(심곡3)	65,520	0	65,520
301 일반보전금	65,520	0	65,520
07 통장·이장·반장활동보상금	65,520	0	65,520
○통장활동보상	65,520		
- 기본수당                   300,000원*14명*12월	50,400		
- 상여금                    300,000원*14명*2회	8,400		
- 회의참석수당               20,000원*14명*2회*12월	6,720		
통반 운영(원미2)	70,200	0	70,200
301 일반보전금	70,200	0	70,200
07 통장·이장·반장활동보상금	70,200	0	70,200
○통장활동보상	70,200		
- 기본수당                   300,000원*15명*12월	54,000		
- 상여금                    300,000원*15명*2회	9,000		
- 회의참석수당               20,000원*15명*2회*12월	7,200		
통반 운영(소사)	46,800	0	46,800
301 일반보전금	46,800	0	46,800
07 통장·이장·반장활동보상금	46,800	0	46,800
○통장활동보상	46,800		
- 기본수당                   300,000원*10명*12월	36,000		
- 상여금                    300,000원*10명*2회	6,000		
- 회의참석수당               20,000원*10명*2회*12월	4,800		
안전하고 편안한 마을환경 조성(심곡동)	23,562	21,920	1,642
체계적인 민방위 운영(심곡동)	23,562	21,920	1,642
민방위 교육훈련(심곡1)	4,767	21,920	△17,153
201 일반운영비	4,767	21,920	△17,153
01 사무관리비	375	1,200	△825
○민방위통지서 인쇄               60원*6,250장	375		
02 공공운영비	4,392	20,720	△16,328
○우편요금	4,392		
- 등기                   2,530원*1,600건	4,048		
- 일반                   430원*800건	344		
민방위 교육훈련(심곡2)	8,336	0	8,336
201 일반운영비	8,336	0	8,336
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄               60원*6,250장	375		
02 공공운영비	7,961	0	7,961
○우편요금	7,961		
- 등기                   2,530원*2,900건	7,337		
- 일반                   430원*1,450건	624		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(심곡동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민방위 교육훈련(심곡3)	4,218	0	4,218
201 일반운영비	4,218	0	4,218
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                             60원*6,250장	375		
02 공공운영비	3,843	0	3,843
○우편요금	3,843		
-등기   2,530원*1,400건	3,542		
-일반   430원*700건	301		
민방위 교육훈련(원미2)	3,944	0	3,944
201 일반운영비	3,944	0	3,944
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                             60원*6,250장	375		
02 공공운영비	3,569	0	3,569
○우편요금	3,569		
-등기   2,530원*1,300건	3,289		
-일반   430원*650건	280		
민방위 교육훈련(소사)	2,297	0	2,297
201 일반운영비	2,297	0	2,297
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                             60원*6,250장	375		
02 공공운영비	1,922	0	1,922
○우편요금	1,922		
-등기   2,530원*700건	1,771		
-일반   430원*350건	151		
재산관리(심곡동)	329,478	322,490	6,988
청사 및 차량 유지관리(심곡동)	329,478	322,490	6,988
청사관리(심곡1)	46,488	280,304	△233,816
201 일반운영비	46,488	267,400	△220,912
01 사무관리비	6,808	36,802	△29,994
○청사관리 수수료	3,308		
-전기안전관리대행 수수료                     99,000원*12월	1,188		
-소방안전관리대행 수수료                     160,000원*12월	1,920		
-기타법정수수료 및 검사료 등                     200,000원	200		
○청사관리 청소비 및 소독비	900		
-정화조 청소비                             420,000원	420		
-소독비   120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재                                     200,000원	200		
-청소용품                                     50,000원*12월	600		
-화장실용품                                     150,000원*12월	1,800		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(심곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	39,680	230,598	△190,918
○공공요금 및 제세	27,700		
-전기요금 1,320,000원*12월	15,840		
-상하수도요금 730,000원*6월	4,380		
-도시가스요금 580,000원*12월	6,960		
-교통유발부담금 500,000원	500		
-도시가스 배상책임 보험료 20,000원	20		
○시설장비 유지관리비	9,820		
-건물 유지관리비 4,100,000원	4,100		
-화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
-승강기 유지관리비 110,000원*12월	1,320		
-기계실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
-청사 약스 작업 2,000,000원	2,000		
○공중화장실 비상벨 설치 2,160,000원	2,160		
청사관리(심곡2)	138,457	0	138,457
201 일반운영비	138,457	0	138,457
01 사무관리비	10,344	0	10,344
○청사관리 수수료	5,876		
-전기안전관리대행 수수료 209,000원*12월	2,508		
-소방안전관리대행 수수료 264,000원*12월	3,168		
-기타법정수수료 및 검사료 등 200,000원	200		
○청사관리 청소비 및 소독비	1,868		
-정화조 청소비 608,000원	608		
-저수조 청소비 660,000원	660		
-소독비 120,000원*5회	600		
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재 200,000원	200		
-청소용품 50,000원*12월	600		
-화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	128,113	0	128,113
○공공요금 및 제세	79,100		
-전기요금 3,770,000원*12월	45,240		
-상하수도요금 2,070,000원*6월	12,420		
-도시가스요금 1,660,000원*12월	19,920		
-교통유발부담금 1,500,000원	1,500		
-도시가스 배상책임 보험료 20,000원	20		
○시설장비 유지관리비	27,813		
-건물 유지관리비 11,700,000원	11,700		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(심곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
－승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
－기계실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
－냉온수기유니트 세관정비 6,313,000원	6,313		
－청사 왁스 작업 5,600,000원	5,600		
○청사 보수 공사 17,000	17,000		
－기계실 노후화로 인한 보수 공사 17,000,000원	17,000		
○공중화장실 비상벨 설치 4,200,000원	4,200		
청사관리(심곡3)	46,212	0	46,212
201 일반운영비	46,212	0	46,212
01 사무관리비	7,178	0	7,178
○청사관리 수수료 3,398	3,398		
－전기안전관리대행 수수료 104,500원*12월	1,254		
－소방안전관리대행 수수료 162,000원*12월	1,944		
－기타법정수수료 및 검사료 등 200,000원	200		
○청사관리 청소비 및 소독비 1,180	1,180		
－정화조 청소비 340,000원	340		
－저수조 청소비 360,000원	360		
－소독비 120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비 2,600	2,600		
－소방자재 200,000원	200		
－청소용품 50,000원*12월	600		
－화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비 39,034	39,034	0	39,034
○공공요금 및 제세 26,500	26,500		
－전기요금 1,260,000원*12월	15,120		
－상하수도요금 690,000원*6월	4,140		
－도시가스요금 560,000원*12월	6,720		
－교통유발부담금 500,000원	500		
－도시가스 배상책임 보험료 20,000원	20		
○시설장비 유지관리비 9,520	9,520		
－건물 유지관리비 3,900,000원	3,900		
－화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
－승강기 유지관리비 110,000원*12월	1,320		
－기계실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
－청사 왁스 작업 1,900,000원	1,900		
○공중화장실 비상벨 설치 3,014,000원	3,014		
청사관리(원미2)	27,681	0	27,681

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(심곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	27,681	0	27,681
01 사무관리비	5,091	0	5,091
○청사관리 수수료	1,808		
-소방안전관리대행 수수료	134,000원*12월	1,608	
-기타법정수수료 및 검사료 등	200,000원	200	
○청사관리 청소비 및 소득비	683		
-정화조 청소비	203,000원	203	
-소득비	120,000원*4회	480	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	22,590	0	22,590
○공공요금 및 제세	15,320		
-전기요금	740,000원*12월	8,880	
-상하수도요금	410,000원*6월	2,460	
-도시가스요금	330,000원*12월	3,960	
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20	
○시설장비 유지관리비	5,800		
-건물 유지관리비	2,300,000원	2,300	
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-청사 왁스 작업	1,100,000원	1,100	
○공중화장실 비상벨 설치	1,470,000원	1,470	
청사관리(소사)	36,530	0	36,530
201 일반운영비	36,530	0	36,530
01 사무관리비	5,760	0	5,760
○청사관리 수수료	2,120		
-소방안전관리대행 수수료	160,000원*12월	1,920	
-기타법정수수료 및 검사료 등	200,000원	200	
○청사관리 청소비 및 소득비	1,040		
-정화조 청소비	200,000원	200	
-저수조 청소비	360,000원	360	
-소득비	120,000원*4회	480	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(심곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		30,770	0	30,770
○공공요금 및 제세		21,760		
-전기요금	1,130,000원*12월	13,560		
-상하수도요금	620,000원*6월	3,720		
-도시가스요금	330,000원*12월	3,960		
-교통유발부담금	500,000원	500		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		7,600		
-건물 유지관리비	3,500,000원	3,500		
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-청사 왁스 작업	1,700,000원	1,700		
○공중화장실 비상벨 설치	1,410,000원	1,410		
차량관리(심곡1)		6,630	42,186	△35,556
201 일반운영비		6,630	42,066	△35,436
02 공공운영비		6,630	41,970	△35,340
○공공요금 및 제세		3,270		
-환경개선부담금	150,000원*1대	150		
-자동차검사료	60,000원*2대	120		
-자동차세	100,000원*2대	200		
-공용차량 자동차 보험료	1,400,000원*2대	2,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)		3,360		
-화물차	200,000원*1대*12월	2,400		
-전기차	80,000원*1대*12월	960		
차량관리(심곡2)		7,590	0	7,590
201 일반운영비		7,590	0	7,590
02 공공운영비		7,590	0	7,590
○공공요금 및 제세		3,270		
-환경개선부담금	150,000원*1대	150		
-자동차검사료	60,000원*2대	120		
-자동차세	100,000원*2대	200		
-공용차량 자동차 보험료	1,400,000원*2대	2,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)		4,320		
-화물차	200,000원*1대*12월	2,400		
-승용차	160,000원*1대*12월	1,920		
차량관리(심곡3)		6,630	0	6,630
201 일반운영비		6,630	0	6,630
02 공공운영비		6,630	0	6,630
○공공요금 및 제세		3,270		
-환경개선부담금	150,000원*1대	150		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(심곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—자동차검사료 60,000원*2대	120		
	—자동차세 100,000원*2대	200		
	—공용차량 자동차 보험료 1,400,000원*2대	2,800		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	—화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	—전기차 80,000원*1대*12월	960		
	차량관리(원미2)	6,630	0	6,630
	201 일반운영비	6,630	0	6,630
	02 공공운영비	6,630	0	6,630
	○공공요금 및 제세	3,270		
	—환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	—자동차검사료 60,000원*2대	120		
	—자동차세 100,000원*2대	200		
	—공용차량 자동차 보험료 1,400,000원*2대	2,800		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	—화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	—전기차 80,000원*1대*12월	960		
	차량관리(소사)	6,630	0	6,630
	201 일반운영비	6,630	0	6,630
	02 공공운영비	6,630	0	6,630
	○공공요금 및 제세	3,270		
	—환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	—자동차검사료 60,000원*2대	120		
	—자동차세 100,000원*2대	200		
	—공용차량 자동차 보험료 1,400,000원*2대	2,800		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	—화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	—전기차 80,000원*1대*12월	960		
	소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)	336,325	268,912	67,413
	주민자치센터 운영(심곡동)	128,950	88,550	40,400
	주민자치센터 운영(심곡1)	1,440	8,640	△7,200
	301 일반보전금	1,440	8,640	△7,200
	14 기타보상금	1,440	8,640	△7,200
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(심곡2)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		



부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)  
 단위: 주민자치센터 운영(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터 운영(심곡3)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(원미2)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(소사)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(심곡1)	24,350	79,910	△55,560
201 일반운영비	17,150	72,710	△55,560
01 사무관리비	16,550	72,110	△55,560
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회운영(심곡2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)  
 단위: 주민자치센터 운영(심곡동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치회운영(심곡3)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회운영(원미2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회운영(소사)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)  
 단위: 주민참여예산제 운영(심곡동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여예산제 운영(심곡동)	181,575	150,462	31,113
참여예산 주민회의 운영(심곡1)	315	462	△147
301 일반보전금	315	462	△147
11 행사실비지원금	315	462	△147
○참여예산 주민회의 운영비	315		
3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(심곡2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비	315		
3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(심곡3)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비	315		
3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(원미2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비	315		
3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(소사)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비	315		
3,500원*30명*3회	315		
먹적골 공영주차장 테마갤러리 조성(심곡동 참여예산)	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○먹적골 공영주차장 테마갤러리 조성(심곡동 참여예산)	100,000		
100,000,000원	100,000		
원미 세대공간 프로젝트(심곡동 참여예산)	30,000	0	30,000
201 일반운영비	30,000	0	30,000
03 행사운영비	30,000	0	30,000
○문화소외계층 교육 프로그램사업(심곡동 참여예산)	30,000		
30,000,000원	30,000		
원미별마루 별빛 테마 조성(심곡동 참여예산)	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○원미별마루 별빛 테마조성 사업(심곡동 참여예산)	50,000		
50,000,000원	50,000		
축제 및 체육대회 지원(심곡동)	25,800	29,900	△4,100
진말몽당축제(심곡1)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
04 민간행사사업보조		3,000	3,000	0
○진말몽당축제	3,000,000원	3,000		
먹적골 한마음 축제(심곡3)		3,000	3,000	0
307 민간이전		3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조		3,000	3,000	0
○먹적골 한마음 축제	3,000,000원	3,000		
영산홍과 함께하는 화합한마당(소사)		3,000	0	3,000
307 민간이전		3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조		3,000	0	3,000
○영산홍과 함께하는 화합한마당	3,000,000원	3,000		
시민체육대회(심곡1)		3,400	23,900	△20,500
307 민간이전		3,400	23,900	△20,500
04 민간행사사업보조		3,400	23,900	△20,500
○시민체육대회	3,400,000원	3,400		
시민체육대회(심곡2)		3,700	0	3,700
307 민간이전		3,700	0	3,700
04 민간행사사업보조		3,700	0	3,700
○시민체육대회	3,700,000원	3,700		
시민체육대회(심곡3)		3,400	0	3,400
307 민간이전		3,400	0	3,400
04 민간행사사업보조		3,400	0	3,400
○시민체육대회	3,400,000원	3,400		
시민체육대회(원미2)		3,400	0	3,400
307 민간이전		3,400	0	3,400
04 민간행사사업보조		3,400	0	3,400
○시민체육대회	3,400,000원	3,400		
시민체육대회(소사)		2,900	0	2,900
307 민간이전		2,900	0	2,900
04 민간행사사업보조		2,900	0	2,900
○시민체육대회	2,900,000원	2,900		
행정운영경비(심곡동 마을자치과)		185,902	400,519	△214,617
기본경비(심곡동 마을자치과)		185,902	57,220	128,682
기본경비(심곡동 마을자치과)		185,902	57,220	128,682
201 일반운영비		66,768	15,600	51,168
01 사무관리비		66,768	15,600	51,168
○부서운영기본경비(심곡1)		11,232		
- 일반수용비	40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비	50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(심곡2)		12,096		
- 일반수용비	40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
- 급양비	50,000원*14명*12월*0.8	6,720		

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(심곡동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(심곡동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비(심곡3)	10,368		
-일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(원미2)	10,368		
-일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(소사)	9,504		
-일반수용비 40,000원*11명*12월*0.8	4,224		
-급양비 50,000원*11명*12월*0.8	5,280		
○복합기 임차료(심곡1) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(심곡2) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(심곡3) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(원미2) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(소사) 220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비	71,654	18,360	53,294
01 국내여비	71,654	18,360	53,294
○업무추진기본여비(심곡1) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(심곡2) 120,000원*14명*12월*0.8	16,128		
○업무추진기본여비(심곡3) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(원미2) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(소사) 120,000원*11명*12월*0.8	12,672		
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비(심곡2) 230,000원*1명	230		
203 업무추진비	47,480	23,260	24,220
01 기관운영업무추진비	33,000	15,000	18,000
○기관운영업무추진비(심곡1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(심곡2) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(심곡3) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(원미2) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(소사) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	2,480	4,660	△2,180

부서: 심곡동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(심곡동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(심곡동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정원가산업무추진비(심곡1) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(심곡2) 40,000원*14명	560		
○정원가산업무추진비(심곡3) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(원미2) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(소사) 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	12,000	3,600	8,400
○부서운영업무추진비(심곡1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(심곡2) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(심곡3) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(원미2) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(소사) 250,000원*12월*0.8	2,400		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 심곡동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(심곡동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 민원위생과	46,791	170,316	△123,525
주민감동의 민원행정 구현(심곡동)	46,791	69,506	△22,715
효율적인 민원행정 처리(심곡동)	46,791	69,506	△22,715
민원사무처리(심곡1)	9,315	69,506	△60,191
201 일반운영비	9,315	49,386	△40,071
01 사무관리비	4,748	26,556	△21,808
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	4,567	22,830	△18,263
○우편요금	4,567		
- 등기                         2,530원*130건*12월	3,947		
- 일반                         430원*120건*12월	620		
민원사무처리(심곡2)	10,138	0	10,138
201 일반운영비	10,018	0	10,018
01 사무관리비	4,844	0	4,844
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비	96		
8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	5,174	0	5,174

부서: 심곡동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(심곡동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편요금	5,174		
-등기 2,530원*150건*12월	4,554		
-일반 430원*120건*12월	620		
202 예비	120	0	120
01 국내여비	120	0	120
○민원사무 보조 공무원 교육여비 20,000원*1명*6회	120		
민원사무처리(심곡3)	9,315	0	9,315
201 일반운영비	9,315	0	9,315
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	4,567	0	4,567
○우편요금	4,567		
-등기 2,530원*130건*12월	3,947		
-일반 430원*120건*12월	620		
민원사무처리(원미2)	9,315	0	9,315
201 일반운영비	9,315	0	9,315
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		



부서: 심곡동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(심곡동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 팩스 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	4,567	0	4,567
○우편요금	4,567		
-등기 2,530원*130건*12월	3,947		
-일반 430원*120건*12월	620		
민원사무처리(소사)	8,708	0	8,708
201 일반운영비	8,708	0	8,708
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소 변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	3,960	0	3,960
○우편요금	3,960		
-등기 2,530원*110건*12월	3,340		
-일반 430원*120건*12월	620		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 심곡동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(심곡동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 복지과	7,600	314,494	△306,894
참여복지 실현(심곡동)	7,600	37,544	△29,944
지역사회 복지사업 활성화(심곡동)	7,600	37,544	△29,944
맞춤형복지 운영(심곡1)	1,600	6,180	△4,580
201 일반운영비	400	2,180	△1,780
01 사무관리비	400	2,000	△1,600
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	4,000	△2,800
11 행사실비지원금	1,200	4,000	△2,800
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(심곡2)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(심곡3)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(원미2)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(소사)	1,200	0	1,200
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	800	0	800
11 행사실비지원금	800	0	800
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*10명*10회	800	

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 심곡동 생활안전과

정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)

단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 생활안전과	136,240	1,181,565	△1,045,325
안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)	37,240	44,778	△7,538
신속한 재난·재해 대응체계 구축(심곡동)	37,240	44,778	△7,538
자율방범대 운영(심곡1)	7,312	37,286	△29,974
301 일반보전금	7,312	37,286	△29,974
06 자율방범대실비지원	7,312	37,286	△29,974
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(심곡2)	7,992	0	7,992
301 일반보전금	7,992	0	7,992
06 자율방범대실비지원	7,992	0	7,992
○자율방범대 실비지원	7,992		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
-초소 운영비(심곡2 부지임차)	680,000원	680	
자율방범대 운영(심곡3)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(원미2)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312

부서: 심곡동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비 320,000원*12월	3,840		
-유류대 150,000원*12월	1,800		
-장비지원 24,000원*12월	288		
-인터넷통신비 32,000원*12월	384		
-순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
-순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		
자율방범대 운영(소사)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비 320,000원*12월	3,840		
-유류대 150,000원*12월	1,800		
-장비지원 24,000원*12월	288		
-인터넷통신비 32,000원*12월	384		
-순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
-순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		
안전한 도로환경 조성(심곡동)	99,000	1,061,549	△962,549
도로 유지 관리(심곡동)	99,000	1,061,549	△962,549
부천역 자전거 보관대 설치 사업(심곡동 참여예산)	49,000	0	49,000
401 시설비및부대비	49,000	0	49,000
01 시설비	49,000	0	49,000
○부천역 자전거 보관대 설치 사업(심곡동 참여예산) 49,000,000원	49,000		
부천로1번길 일원 노후 보도블럭 교체공사(심곡동 참여예산)	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○부천로1번길 일원 노후 보도블럭 교체공사(심곡동 참여예산) 50,000,000원	50,000		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 심곡동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 환경건축과	8,400	102,400	△94,000
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)	3,600	33,505	△29,905
청결한 마을환경 조성(심곡동)	3,600	33,505	△29,905
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡1)	720	33,505	△32,785
301 일반보전금	720	900	△180
11 행사실비지원금	720	400	320
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡3)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(원미2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(소사)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
재무활동(심곡동)	4,800	3,000	1,800
보전지출(심곡동)	4,800	3,000	1,800
반환금기타(심곡1)	960	3,000	△2,040
802 반환금기타	960	3,000	△2,040
03 기타반환금등	960	3,000	△2,040
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(심곡2)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(심곡3)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960

부서: 심곡동 환경건축과  
 정책: 재무활동(심곡동)  
 단위: 보전지출(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(원미2)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(소사)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 삼곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 부천동 마을자치과  
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)  
단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 마을자치과	3,556,907	1,336,379	2,220,528
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)	806,246	472,092	334,154
행정복지센터 운영 지원(부천동)	806,246	472,092	334,154
행정복지센터 업무 추진	281,483	39,360	242,123
201 일반운영비	161,400	33,760	127,640
01 사무관리비	161,400	33,760	127,640
○시의회 등 각종 보고자료 인쇄			
5,000,000원*4회	20,000		
○일숙직비	105,000		
- 일직비			
60,000원*5명*119일	35,700		
- 숙직비			
60,000원*3명*365일	65,700		
- 당직보강			
60,000원*2명*30일	3,600		
○당직실 운영비	26,400		
2,200,000원*12월			
○구내식당 비품 및 소모품 등 구입	10,000		
10,000,000원			
203 업무추진비	20,083	4,160	15,923
03 시책추진업무추진비	20,083	4,160	15,923
○지역안정 및 당면 업무추진(행정지원)			
28,690,000원*0.7	20,083		
405 자산취득비	100,000	0	100,000
01 자산및물품취득비	100,000	0	100,000
○구내식당 설비 및 집기 구입			
80,000,000원	80,000		
○휴게공간 등 설치 및 비품 구입			
20,000,000원	20,000		
행정복지센터 업무 추진(원미1)	360	0	360
301 일반보전금	360	0	360
11 행사실비지원금	360	0	360
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비			
8,000원*15명*3회	360		
행정복지센터 업무 추진(역곡1)	432	0	432
301 일반보전금	432	0	432
11 행사실비지원금	432	0	432
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비			
8,000원*18명*3회	432		
행정복지센터 업무 추진(역곡2)	360	0	360
301 일반보전금	360	0	360
11 행사실비지원금	360	0	360
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비			
8,000원*15명*3회	360		
행정복지센터 업무 추진(춘의)	408	0	408
301 일반보전금	408	0	408
11 행사실비지원금	408	0	408

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*17명*3회	408		
행정복지센터 업무 추진(도당)	600	0	600
301 일반보전금	600	0	600
11 행사실비지원금	600	0	600
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*25명*3회	600		
통반 운영(원미1)	70,200	421,800	△351,600
301 일반보전금	70,200	421,200	△351,000
07 통장·이장·반장활동보상금	70,200	421,200	△351,000
○통장활동보상	70,200		
-기본수당                   300,000원*15명*12월	54,000		
-상여금                    300,000원*15명*2회	9,000		
-회의참석수당            20,000원*15명*2회*12월	7,200		
통반 운영(역곡1)	84,240	0	84,240
301 일반보전금	84,240	0	84,240
07 통장·이장·반장활동보상금	84,240	0	84,240
○통장활동보상	84,240		
-기본수당                   300,000원*18명*12월	64,800		
-상여금                    300,000원*18명*2회	10,800		
-회의참석수당            20,000원*18명*2회*12월	8,640		
통반 운영(역곡2)	70,200	0	70,200
301 일반보전금	70,200	0	70,200
07 통장·이장·반장활동보상금	70,200	0	70,200
○통장활동보상	70,200		
-기본수당                   300,000원*15명*12월	54,000		
-상여금                    300,000원*15명*2회	9,000		
-회의참석수당            20,000원*15명*2회*12월	7,200		
통반 운영(춘의)	79,560	0	79,560
301 일반보전금	79,560	0	79,560
07 통장·이장·반장활동보상금	79,560	0	79,560
○통장활동보상	79,560		
-기본수당                   300,000원*17명*12월	61,200		
-상여금                    300,000원*17명*2회	10,200		
-회의참석수당            20,000원*17명*2회*12월	8,160		
통반 운영(도당)	117,000	0	117,000
301 일반보전금	117,000	0	117,000
07 통장·이장·반장활동보상금	117,000	0	117,000
○통장활동보상	117,000		



부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
	-상여금 300,000원*25명*2회	15,000		
	-회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
가로기관리		23,935	4,932	19,003
201 일반운영비		23,935	4,932	19,003
01 사무관리비		23,935	4,932	19,003
	○가로기 구입 7,000원*750개	5,250		
	○가로기 꽃이대 교체 33,000원*95개	3,135		
	○가로기 계양·수거 용역 1,943,750원*8회	15,550		
청사보안		36,468	6,000	30,468
201 일반운영비		36,468	6,000	30,468
01 사무관리비		36,468	6,000	30,468
	○무인경비시스템 운영 수수료 3,039,000원*12개월	36,468		
기관운영 공동경비(원미)		41,000	0	41,000
201 일반운영비		14,000	0	14,000
01 사무관리비		14,000	0	14,000
	○기관운영공동경비(풀)	14,000		
	-일반수용비 10,000,000원	10,000		
	-급양비 4,000,000원	4,000		
202 여비		7,000	0	7,000
01 국내여비		7,000	0	7,000
	○기관운영공동여비(풀) 7,000,000원	7,000		
405 자산취득비		20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비		20,000	0	20,000
	○비품 구입 및 교체(풀) 20,000,000원	20,000		
재산관리(부천동)		298,223	205,679	92,544
청사 및 차량 유지관리(부천동)		298,223	205,679	92,544
청사관리		4,560	0	4,560
201 일반운영비		4,560	0	4,560
01 사무관리비		4,560	0	4,560
	○청사관리 수수료 4,560			
	-소방안전관리대행 수수료 380,000원*12월	4,560		
청사관리(수목관리)		44,325	0	44,325
401 시설비및부대비		44,325	0	44,325
01 시설비		44,325	0	44,325
	○청사 수목관리 44,325,000원	44,325		
청사관리(원미1)		48,960	142,643	△93,683
201 일반운영비		48,960	137,463	△88,503
01 사무관리비		10,510	24,862	△14,352

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사관리 수수료	6,360		
-소방안전관리대행 수수료	250,000원*12월	3,000	
-전기안전관리대행 수수료	280,000원*12월	3,360	
○청사관리 청소비 및 소득비	1,550		
-정화조 청소비	250,000원	250	
-저수조 청소비	350,000원*2회	700	
-소득비	120,000원*5회	600	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	38,450	112,601	△74,151
○공공요금 및 제세	18,910		
-전기요금	1,250,000원*12월	15,000	
-상하수도요금	100,000원*6월	600	
-도시가스요금	170,000원*12월	2,040	
-교통유발부담금	1,200,000원	1,200	
-도시가스 배상책임 보험료	70,000원	70	
○시설장비 유지관리비	12,940		
-건물 유지관리비	4,860,000원	4,860	
-기계실 유지관리비	1,500,000원	1,500	
-방송장비 유지관리비	500,000원	500	
-화장실 유지관리비	70,000원*12월	840	
-냉난방기 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-승강기 유지관리비	170,000원*12월	2,040	
-청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
○공중화장실 비상벨 설치	6,600,000원	6,600	
청사관리(역곡1)	44,180	0	44,180
201 일반운영비	44,180	0	44,180
01 사무관리비	8,260	0	8,260
○청사관리 수수료	4,580		
-소방안전관리대행 수수료	140,000원*12월	1,680	
-전기안전관리대행 수수료	110,000원*12월	1,320	
-화장실 비데 렌탈 수수료	81,600원*12월	980	
-석면건축물 실내공기질 측정 수수료	600,000원	600	
○청사관리 청소비 및 소득비	1,080		

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—정화조 청소비	200,000원	200	
	—저수조 청소비	200,000원*2회	400	
	—소독비	120,000원*4회	480	
	○청사관리 소모품 구입비		2,600	
	—소방자재	200,000원	200	
	—청소용품	50,000원*12월	600	
	—화장실 용품	150,000원*12월	1,800	
02	공공운영비	35,920	0	35,920
	○공공요금 및 제세	24,500		
	—전기요금	1,350,000원*12월	16,200	
	—상하수도요금	525,000원*6월	3,150	
	—도시가스요금	400,000원*12월	4,800	
	—교통유발부담금	300,000원	300	
	—도시가스 배상책임 보험료	50,000원	50	
	○시설장비 유지관리비	8,120		
	—건물 유지관리비	2,860,000원	2,860	
	—화장실 유지관리비	70,000원*12월	840	
	—냉난방기 유지관리비	160,000원*12월	1,920	
	—방송장비 유지관리비	500,000원	500	
	—청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
	○공중화장실 비상벨 설치	3,300,000원	3,300	
청사관리(역곡2)		43,382	0	43,382
201 일반운영비		43,382	0	43,382
01 사무관리비		7,132	0	7,132
	○청사관리 수수료	3,852		
	—소방안전관리대행 수수료	140,000원*12월	1,680	
	—전기안전관리대행 수수료	131,000원*12월	1,572	
	—석면건축물 실내공기질 측정 수수료	600,000원	600	
	○청사관리 청소비 및 소독비	680		
	—정화조 청소비	200,000원	200	
	—소독비	120,000원*4회	480	
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	—소방자재	200,000원	200	
	—청소용품	50,000원*12월	600	
	—화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02	공공운영비	36,250	0	36,250
	○공공요금 및 제세	22,850		
	—전기요금	1,300,000원*12월	15,600	

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-상하수도요금 350,000원*6월	2,100		
	-도시가스요금 400,000원*12월	4,800		
	-교통유발부담금 300,000원	300		
	-도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
	○시설장비 유지관리비	8,120		
	-건물 유지관리비 2,860,000원	2,860		
	-화장실 유지관리비 70,000원*12월	840		
	-냉난방기 유지관리비 160,000원*12월	1,920		
	-방송장비 유지관리비 500,000원	500		
	-청사 왁스 작업 2,000,000원	2,000		
	○공중화장실 비상벨 설치 5,280,000원	5,280		
	청사관리(총의)	31,830	0	31,830
	201 일반운영비	31,830	0	31,830
	01 사무관리비	4,820	0	4,820
	○청사관리 수수료	1,540		
	-소방안전관리대행 수수료 82,500원*12월	990		
	-화장실 비데 렌탈 수수료 45,800원*12월	550		
	○청사관리 청소비 및 소득비	680		
	-정화조 청소비 200,000원	200		
	-소득비 120,000원*4회	480		
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	-소방자재 200,000원	200		
	-청소용품 50,000원*12월	600		
	-화장실용품 150,000원*12월	1,800		
	02 공공운영비	27,010	0	27,010
	○공공요금 및 제세	16,250		
	-전기요금 900,000원*12월	10,800		
	-상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
	-도시가스요금 300,000원*12월	3,600		
	-도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
	○시설장비 유지관리비	8,120		
	-건물 유지관리비 2,860,000원	2,860		
	-화장실 유지관리비 70,000원*12월	840		
	-냉난방기 유지관리비 160,000원*12월	1,920		
	-방송장비 유지관리비 500,000원	500		
	-청사 왁스 작업 2,000,000원	2,000		
	○공중화장실 비상벨 설치 2,640,000원	2,640		
	청사관리(도당)	33,800	0	33,800

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	33,800	0	33,800
01 사무관리비	4,270	0	4,270
○청사관리 수수료	990		
-소방안전관리대행 수수료	82,500원*12월		
	990		
○청사관리 청소비 및 소독비	680		
-정화조 청소비	200,000원		
	200		
-소독비	120,000원*4회		
	480		
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원		
	200		
-청소용품	50,000원*12월		
	600		
-화장실용품	150,000원*12월		
	1,800		
02 공공운영비	29,530	0	29,530
○공공요금 및 제세	17,450		
-전기요금	900,000원*12월		
	10,800		
-상하수도요금	300,000원*6월		
	1,800		
-도시가스요금	400,000원*12월		
	4,800		
-도시가스 배상책임 보험료	50,000원		
	50		
○시설장비 유지관리비	8,120		
-건물 유지관리비	2,860,000원		
	2,860		
-화장실 유지관리비	70,000원*12월		
	840		
-냉난방기 유지관리비	160,000원*12월		
	1,920		
-방송장비 유지관리비	500,000원		
	500		
-청사 왁스 작업	2,000,000원		
	2,000		
○공중화장실 비상벨 설치	3,960,000원		
	3,960		
차량관리	17,526	63,036	△45,510
201 일반운영비	17,286	38,916	△21,630
01 사무관리비	192	96	96
○차량통합관리 공무원 급식비	8,000원*2명*1회*12월		
	192		
02 공공운영비	17,094	38,820	△21,726
○공공요금 및 제세	6,054		
-자동차세	124,000원*6대		
	744		
-환경개선부담금	150,000원*1대		
	150		
-자동차 검사료	60,000원*6대		
	360		
-공용차량 자동차 보험료	800,000원*6대		
	4,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	11,040		
-화물차	200,000원*1대*12월		
	2,400		
-승용차	160,000원*4대*12월		
	7,680		
-전기차	80,000원*1대*12월		
	960		

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	240	120	120
01 국내여비	240	120	120
○차량통합관리 공무원 교육여비 20,000원*2명*6회	240		
차량관리(원미1)	5,830	0	5,830
201 일반운영비	5,830	0	5,830
02 공공운영비	5,830	0	5,830
○공공요금 및 제세	2,470		
- 자동차세 100,000원*2대	200		
- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
차량관리(역곡1)	5,680	0	5,680
201 일반운영비	5,680	0	5,680
02 공공운영비	5,680	0	5,680
○공공요금 및 제세	2,320		
- 자동차세 100,000원*2대	200		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
차량관리(역곡2)	6,640	0	6,640
201 일반운영비	6,640	0	6,640
02 공공운영비	6,640	0	6,640
○공공요금 및 제세	2,320		
- 자동차세 100,000원*2대	200		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
차량관리(춘의)	5,830	0	5,830
201 일반운영비	5,830	0	5,830
02 공공운영비	5,830	0	5,830
○공공요금 및 제세	2,470		
- 자동차세 100,000원*2대	200		

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 재산관리(부천동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	차량관리(도당)	5,680	0	5,680
	201 일반운영비	5,680	0	5,680
	02 공공운영비	5,680	0	5,680
	○공공요금 및 제세	2,320		
	-자동차세 100,000원*2대	200		
	-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)	329,305	224,190	105,115
	주민자치센터 운영(부천동)	136,230	92,470	43,760
	주민자치센터 운영(원미1)	1,440	14,480	△13,040
	301 일반보전금	1,440	14,400	△12,960
	14 기타보상금	1,440	14,400	△12,960
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(역곡1)	8,720	0	8,720
	201 일반운영비	80	0	80
	01 사무관리비	80	0	80
	○생활체육교실 음악저작권 사용료 8,000원*1개소*10월	80		
	301 일반보전금	8,640	0	8,640
	14 기타보상금	8,640	0	8,640
	○생활체육교실 강사수당 720,000원*1명*10월	7,200		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(역곡2)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(춘의)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)  
 단위: 주민자치센터 운영(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(도당)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(원미1)	24,350	77,990	△53,640
201 일반운영비	17,150	70,790	△53,640
01 사무관리비	16,550	70,190	△53,640
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(역곡1)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(역곡2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		



부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)  
 단위: 주민자치센터 운영(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비 ○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600 600	0	600
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금 ○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200 7,200	0	7,200
주민자치회 운영(총의)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비 ○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월 ○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회 ○주민자치회 운영비 1,100,000원	16,550 14,400 1,050 1,100	0	16,550
02 공공운영비 ○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600 600	0	600
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금 ○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200 7,200	0	7,200
주민자치회 운영(도당)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비 ○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월 ○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회 ○주민자치회 운영비 1,100,000원	16,550 14,400 1,050 1,100	0	16,550
02 공공운영비 ○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600 600	0	600
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금 ○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200 7,200	0	7,200
주민참여예산제 운영(부천동)	147,575	77,420	70,155
참여예산 주민회의 운영(원미1)	315	420	△105
301 일반보전금	315	420	△105
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315 315	420	△105
참여예산 주민회의 운영(역곡1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)  
 단위: 주민참여예산제 운영(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(역곡2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(춘의)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(도당)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
함께 만들고 나누는 요리교실(부천동 참여예산)	46,000	0	46,000
201 일반운영비	46,000	0	46,000
03 행사운영비 ○함께 만들고 나누는 요리교실(부천동 참여 예산) 46,000,000원	46,000	0	46,000
원미1 산책로 및 골목 꽃길 조성(부천동 참여예산)	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비 ○원미1 산책로 및 골목 꽃길 조성(부천동 참 여예산) 100,000,000원	100,000	0	100,000
축제 및 체육대회 지원(부천동)	45,500	54,300	△8,800
원미동 문학동산 음악회(원미1)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조 ○원미동 문학동산 음악회 개최 3,000,000원	3,000	3,000	0
춘덕산복숭아꽃축제(역곡1)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조 ○춘덕산 복숭아꽃 축제 8,000,000원	8,000	8,000	0
원미산진달래축제(춘의)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조 ○원미산 진달래 축제 8,000,000원	8,000	8,000	0
도당산 벚꽃 축제(도당)	8,000	8,000	0

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	307 민간이전	8,000	8,000	0
	04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
	○도당산 벚꽃 축제 8,000,000원	8,000		
	시민체육대회(원미1)	3,700	27,300	△23,600
	307 민간이전	3,700	27,300	△23,600
	04 민간행사사업보조	3,700	27,300	△23,600
	○시민체육대회 3,700,000원	3,700		
	시민체육대회(역곡1)	3,700	0	3,700
	307 민간이전	3,700	0	3,700
	04 민간행사사업보조	3,700	0	3,700
	○시민체육대회 3,700,000원	3,700		
	시민체육대회(역곡2)	3,700	0	3,700
	307 민간이전	3,700	0	3,700
	04 민간행사사업보조	3,700	0	3,700
	○시민체육대회 3,700,000원	3,700		
	시민체육대회(춘의)	3,400	0	3,400
	307 민간이전	3,400	0	3,400
	04 민간행사사업보조	3,400	0	3,400
	○시민체육대회 3,400,000원	3,400		
	시민체육대회(도당)	4,000	0	4,000
	307 민간이전	4,000	0	4,000
	04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
	○시민체육대회 4,000,000원	4,000		
	안전하고 편안한 마을환경 조성(부천동)	36,719	26,934	9,785
	체계적인 민방위 운영(부천동)	36,719	26,934	9,785
	민방위 교육훈련	3,000	26,934	△23,934
	201 일반운영비	3,000	26,934	△23,934
	01 사무관리비	3,000	1,584	1,416
	○민방위훈련 홍보 현수막(건설안전) 3,000,000원	3,000		
	민방위 교육훈련(원미1)	5,591	0	5,591
	201 일반운영비	5,591	0	5,591
	01 사무관리비	375	0	375
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		
	02 공공운영비	5,216	0	5,216
	○우편요금	5,216		
	-등기 2,530원*1,900건	4,807		
	-일반 430원*950건	409		
	민방위 교육훈련(역곡1)	7,238	0	7,238
	201 일반운영비	7,238	0	7,238
	01 사무관리비	375	0	375
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(부천동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,863	0	6,863
○우편요금	6,863		
-등기	2,530원*2,500건	6,325	
-일반	430원*1,250건	538	
민방위 교육훈련(역곡2)	5,591	0	5,591
201 일반운영비	5,591	0	5,591
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	5,216	0	5,216
○우편요금	5,216		
-등기	2,530원*1,900건	4,807	
-일반	430원*950건	409	
민방위 교육훈련(춘의)	6,414	0	6,414
201 일반운영비	6,414	0	6,414
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	6,039	0	6,039
○우편요금	6,039		
-등기	2,530원*2,200건	5,566	
-일반	430원*1,100건	473	
민방위 교육훈련(도당)	8,885	0	8,885
201 일반운영비	8,885	0	8,885
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	8,510	0	8,510
○우편요금	8,510		
-등기	2,530원*3,100건	7,843	
-일반	430원*1,550건	667	
행정운영경비(부천동 마을자치과)	2,086,414	407,484	1,678,930
인력운영비(부천동 마을자치과)	1,786,462	348,194	1,438,268
인력운영비	1,786,462	348,194	1,438,268
101 인건비	1,786,462	348,194	1,438,268
01 보수	1,757,752	334,067	1,423,685
○초과근무수당	1,757,752		
-6급	12,531원*89명*28시간*12월	374,728	
-7급	11,319원*113명*28시간*12월	429,760	
-8급	10,162원*176명*28시간*12월	600,941	
-9급	9,620원*109명*28시간*12월	352,323	
02 기타직보수	24,828	10,775	14,053
○청원경찰 초과근무수당	24,828		
-경장	10,556원*7명*28시간*12월	24,828	
03 공무원(무기계약)근로자보수	3,882	3,352	530

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(부천동 마을자치과)  
 단위: 인력운영비(부천동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무직 시간외근무수당		3,882		
-차량통합관리	20,210원*2명*4시간*12월	1,941		
-일반사무	20,210원*2명*4시간*12월	1,941		
기본경비(부천동 마을자치과)		299,952	59,290	240,662
기본경비		299,952	59,290	240,662
201 일반운영비		103,192	16,680	86,512
01 사무관리비		98,928	16,680	82,248
○부서운영기본경비(행정지원)		29,376		
-일반수용비	40,000원*34명*12월*0.8	13,056		
-급양비	50,000원*34명*12월*0.8	16,320		
○부서운영기본경비(원미1)		11,232		
-일반수용비	40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비	50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(역곡1)		10,368		
-일반수용비	40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비	50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(역곡2)		10,368		
-일반수용비	40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비	50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(춘의)		12,096		
-일반수용비	40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
-급양비	50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○부서운영기본경비(도당)		12,096		
-일반수용비	40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
-급양비	50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○복합기 임차료(원미1)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(역곡1)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(역곡2)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(춘의)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(도당)	220,000원*1대*12월	2,640		
○일반사무 공무직 급식비	8,000원*2명*1회*12월	192		
02 공공운영비		4,264	0	4,264
○행정우편 발송요금		4,264		
-등기	2,530원*120건*12월	3,644		
-일반	430원*120건*12월	620		
202 여비		115,208	19,260	95,948
01 국내여비		115,208	19,260	95,948

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(부천동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(부천동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○업무추진기본여비(행정지원) 120,000원*34명*12월*0.8	39,168		
○업무추진기본여비(원미1) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(역곡1) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(역곡2) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(춘의) 120,000원*14명*12월*0.8	16,128		
○업무추진기본여비(도당) 120,000원*14명*12월*0.8	16,128		
○일반사무 공무원 출장 여비 20,000원*2명*6회	240		
○공무원 국내 우수정책 자유탐방 여비(행정 지원) 230,000원*4명	920		
203 업무추진비	81,552	23,350	58,202
01 기관운영업무추진비	54,120	15,000	39,120
○기관운영업무추진비(행정지원) 26,400,000원*0.8	21,120		
○기관운영업무추진비(원미1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(역곡1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(역곡2) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(춘의) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(도당) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	11,400	4,750	6,650
○정원가산업무추진비(행정지원) (40,000원*100명)+(30,000원*160명)	8,800		
○정원가산업무추진비(원미1) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(역곡1) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(역곡2) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(춘의) 40,000원*14명	560		
○정원가산업무추진비(도당) 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	16,032	3,600	12,432
○부서운영업무추진비(행정지원) 420,000원*12월*0.8	4,032		
○부서운영업무추진비(원미1) 250,000원*12월*0.8	2,400		

부서: 부천동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(부천동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(부천동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비(역곡1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(역곡2) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(춘의) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(도당) 250,000원*12월*0.8	2,400		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 부천동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(부천동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 민원위생과	235,814	165,863	69,951
주민감동의 민원행정 구현(부천동)	56,793	80,070	△23,277
효율적인 민원행정 처리(부천동)	56,793	80,070	△23,277
민원사무처리(원미1)	10,833	80,070	△69,237
201 일반운영비	10,833	47,498	△36,665
01 사무관리비	4,748	22,560	△17,812
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,085	24,938	△18,853
○우편요금	6,085		
- 등기                         2,530원*180건*12월	5,465		
- 일반                         430원*120건*12월	620		
민원사무처리(역곡1)	10,833	0	10,833
201 일반운영비	10,833	0	10,833
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,085	0	6,085
○우편요금	6,085		
- 등기                         2,530원*180건*12월	5,465		



부서: 부천동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(부천동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-일반	430원*120건*12월	620	
	민원사무처리(역곡2)	10,833	0	10,833
	201 일반운영비	10,833	0	10,833
	01 사무관리비	4,748	0	4,748
	○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
	-토너 구입	260,000원*2대*2회	1,040	
	-퓨저 구입	400,000원*2회	800	
	-편철심 구입	47,000원*2대*2회	188	
	-수리 및 기타소모품	400,000원	400	
	○순번발급기 유지관리비	40,000원*12월	480	
	○인증기 소모품 구입비	200,000원*1대	200	
	○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	120,000원*2회	240	
	○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000,000원	1,000	
	○민원실 팩스 유지관리비	100,000원*1대*4회	400	
	02 공공운영비	6,085	0	6,085
	○우편요금	6,085		
	-등기	2,530원*180건*12월	5,465	
	-일반	430원*120건*12월	620	
	민원사무처리(춘의)	11,388	0	11,388
	201 일반운영비	11,388	0	11,388
	01 사무관리비	4,748	0	4,748
	○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
	-토너 구입	260,000원*2대*2회	1,040	
	-퓨저 구입	400,000원*2회	800	
	-편철심 구입	47,000원*2대*2회	188	
	-수리 및 기타소모품	400,000원	400	
	○순번발급기 유지관리비	40,000원*12월	480	
	○인증기 소모품 구입비	200,000원*1대	200	
	○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	120,000원*2회	240	
	○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000,000원	1,000	
	○민원실 팩스기 유지관리비	100,000원*1대*4회	400	
	02 공공운영비	6,640	0	6,640
	○우편요금	6,640		
	-등기	2,530원*200건*12월	6,072	
	-일반	430원*110건*12월	568	
	민원사무처리(도당)	12,906	0	12,906

부서: 부천동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(부천동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	12,906	0	12,906
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	8,158	0	8,158
○우편요금	8,158		
-등기 2,530원*250건*12월	7,590		
-일반 430원*110건*12월	568		
건전한 지역문화 육성(부천동)	11,770	2,200	9,570
다양한 지역문화의 활성화(부천동)	11,770	2,200	9,570
문화산업 단속 규제	11,770	2,200	9,570
201 일반운영비	11,770	2,200	9,570
01 사무관리비	11,770	2,200	9,570
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*107대	11,770		
건전한 위생문화 조성(부천동)	28,718	3,800	24,918
위생수준 향상을 위한 예방관리(부천동)	28,718	3,800	24,918
식품 및 공중위생관리	28,718	3,800	24,918
201 일반운영비	24,964	2,500	22,464
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*800개	2,500		
02 공공운영비	22,464	0	22,464
○우편요금	22,464		
-등기 2,530원*400건*12월	12,144		
-일반 430원*2,000건*12월	10,320		
203 업무추진비	2,854	1,000	1,854
03 시책추진업무추진비	2,854	1,000	1,854
○산업·위생 업무추진(산업위생) 4,076,000원*0.7	2,854		
301 일반보전금	900	300	600
14 기타보상금	900	300	600

부서: 부천동 민원위생과  
 정책: 건전한 위생문화 조성(부천동)  
 단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*30건	300		
	○공익신고 보상금에 따른 상환금 300,000원*2건	600		
행정운영경비(부천동 민원위생과)		138,533	79,793	58,740
인력운영비(부천동 민원위생과)		9,701	3,293	6,408
인력운영비		9,701	3,293	6,408
101 인건비		9,701	3,293	6,408
03 공무원(무기계약)근로자보수 ○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당 20,210원*5명*8시간*12월		9,701	3,293	6,408
기본경비(부천동 민원위생과)		128,832	76,500	52,332
기본경비		128,832	76,500	52,332
201 일반운영비		51,840	36,480	15,360
01 사무관리비		51,840	36,480	15,360
○부서운영기본경비(민원지적)		22,464		
-일반수용비 40,000원*26명*12월*0.8		9,984		
-급양비 50,000원*26명*12월*0.8		12,480		
○부서운영기본경비(산업위생)		29,376		
-일반수용비 40,000원*34명*12월*0.8		13,056		
-급양비 50,000원*34명*12월*0.8		16,320		
202 여비		69,120	34,740	34,380
01 국내여비		69,120	34,740	34,380
○업무추진기본여비(민원지적) 120,000원*26명*12월*0.8		29,952		
○업무추진기본여비(산업위생) 120,000원*34명*12월*0.8		39,168		
203 업무추진비		7,872	5,280	2,592
04 부서운영업무추진비		7,872	5,280	2,592
○부서운영업무추진비(민원지적) 400,000원*12월*0.8		3,840		
○부서운영업무추진비(산업위생) 420,000원*12월*0.8		4,032		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 부천동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(부천동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 복지과	1,381,254	440,721	940,533
도	50,184		
시	1,331,070		
참여복지 실현(부천동)	27,975	35,661	△7,686
지역사회 복지사업 활성화(부천동)	27,975	35,661	△7,686
행정복지센터 복지업무 지원	10,502	28,285	△17,783
201 일반운영비	9,168	8,910	258
02 공공운영비	9,168	8,910	258
○우편요금	9,168		
-등기	2,530원*200건*12월	6,072	
-일반	430원*600건*12월	3,096	
203 업무추진비	1,334	1,500	△166
03 시책추진업무추진비	1,334	1,500	△166
○복지시책 업무추진(사회복지1)	1,905,000원*0.7	1,334	
가정복지 업무지원	10,673	0	10,673
201 일반운영비	9,168	0	9,168
02 공공운영비	9,168	0	9,168
○우편요금	9,168		
-등기	2,530원*200건*12월	6,072	
-일반	430원*600건*12월	3,096	
203 업무추진비	1,505	0	1,505
03 시책추진업무추진비	1,505	0	1,505
○복지시책 업무추진(사회복지2)	2,150,000원*0.7	1,505	
맞춤형복지 운영(원미1)	1,360	7,376	△6,016
201 일반운영비	400	2,576	△2,176
01 사무관리비	400	2,000	△1,600
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	960	4,800	△3,840
11 행사실비지원금	960	4,800	△3,840
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*8회	960	
맞춤형복지 운영(역곡1)	1,360	0	1,360
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	960	0	960
11 행사실비지원금	960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*8회	960	
맞춤형복지 운영(역곡2)	1,360	0	1,360
201 일반운영비	400	0	400

부서: 부천동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(부천동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400		
301 일반보전금		960	0	960
11 행사실비지원금		960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*8회	960		
맞춤형복지 운영(총의)		1,360	0	1,360
201 일반운영비		400	0	400
01 사무관리비		400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400		
301 일반보전금		960	0	960
11 행사실비지원금		960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*8회	960		
맞춤형복지 운영(도당)		1,360	0	1,360
201 일반운영비		400	0	400
01 사무관리비		400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400		
301 일반보전금		960	0	960
11 행사실비지원금		960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*15명*8회	960		
노인복지 수요 확대(부천동)		1,251,807	300,540	951,267
	도	50,184		
	시	1,201,623		
노인 여가활동 지원(부천동)		1,251,807	300,540	951,267
	도	50,184		
	시	1,201,623		
경로당 사회봉사 활동비		147,600	32,400	115,200
	도	14,760		
	시	132,840		
307 민간이전		147,600	32,400	115,200
	도	14,760		
	시	132,840		
11 사회복지사업보조		147,600	32,400	115,200
○경로당 사회봉사 활동비	147,600,000원	147,600		
	도	14,760		
	시	132,840		
경로당 운영 지원		986,707	228,140	758,567
	도	35,424		
	시	951,283		
307 민간이전		986,707	228,140	758,567

부서: 부천동 복지과  
 정책: 노인복지 수요 확대(부천동)  
 단위: 노인 여가활동 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 35,424		
	시 951,283		
10 사회복지시설법정운영비보조	986,707	228,140	758,567
○경로당 운영 지원 986,707,000원	986,707		
	도 35,424		
	시 951,283		
경로당 지원	117,500	40,000	77,500
201 일반운영비	48,500	15,000	33,500
02 공공운영비	48,500	15,000	33,500
○경로당시설 수리수선비 48,500,000원	48,500		
401 시설비및부대비	69,000	25,000	44,000
01 시설비	69,000	25,000	44,000
○경로당 환경개선 사업 69,000,000원	69,000		
행정운영경비(부천동 복지과)	101,472	104,520	△3,048
기본경비(부천동 복지과)	101,472	104,520	△3,048
기본경비	101,472	104,520	△3,048
201 일반운영비	40,608	45,240	△4,632
01 사무관리비	40,608	45,240	△4,632
○부서운영기본경비(사회복지1)	25,056		
- 일반수용비 40,000원*29명*12월*0.8	11,136		
- 급양비 50,000원*29명*12월*0.8	13,920		
○부서운영기본경비(사회복지2)	15,552		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월*0.8	6,912		
- 급양비 50,000원*18명*12월*0.8	8,640		
202 여비	54,144	53,280	864
01 국내여비	54,144	53,280	864
○업무추진기본여비(사회복지1)			
120,000원*29명*12월*0.8	33,408		
○업무추진기본여비(사회복지2)			
120,000원*18명*12월*0.8	20,736		
203 업무추진비	6,720	6,000	720
04 부서운영업무추진비	6,720	6,000	720
○부서운영업무추진비(사회복지1)			
400,000원*12월*0.8	3,840		
○부서운영업무추진비(사회복지2)			
300,000원*12월*0.8	2,880		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 부천동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(원미)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(원미)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 생활안전과	1,115,879	1,114,720	1,159
안전하고 편안한 생활환경 조성(원미)	65,788	43,626	22,162
신속한 재난·재해 대응체계 구축(원미)	65,788	43,626	22,162
재난·재해 예방대책	29,228	43,626	△14,398
201 일반운영비	12,148	2,136	10,012
01 사무관리비	6,988	740	6,248
○방재훈련 행사추진비	3,788		
- 행사용품 구입	1,500,000원	1,500	
- 급식비	8,000원*286명	2,288	
○재해복구용 장비 임차료	400,000원*8회	3,200	
02 공공운영비	5,160	1,396	3,764
○재난위성전화기 사용료	55,000원*12월	660	
○재해대책장비 유지관리비	4,500,000원	4,500	
203 업무추진비	2,828	1,670	1,158
03 시책추진업무추진비	2,828	1,670	1,158
○재난재해 등 생활안전 업무추진(건설안전)	4,040,000원*0.7	2,828	
206 재료비	5,100	1,500	3,600
01 재료비	5,100	1,500	3,600
○재난재해 대책용 자재구입	5,100,000원	5,100	
301 일반보전금	9,152	38,320	△29,168
11 행사실비지원금	9,152	1,760	7,392
○자율방재단 급식비	8,000원*286명*4회	9,152	
자율방범대 운영(원미1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
- 간식비	320,000원*12월	3,840	
- 유류대	150,000원*12월	1,800	
- 장비지원	24,000원*12월	288	
- 인터넷통신비	32,000원*12월	384	
- 순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
- 순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(역곡1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		

부서: 부천동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(원미)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(원미)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—간식비	320,000원*12월	3,840	
	—유류대	150,000원*12월	1,800	
	—장비지원	24,000원*12월	288	
	—인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	—순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	—순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(역곡2)		7,312	0	7,312
301 일반보전금		7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원		7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원		7,312		
	—간식비	320,000원*12월	3,840	
	—유류대	150,000원*12월	1,800	
	—장비지원	24,000원*12월	288	
	—인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	—순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	—순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(춘의)		7,312	0	7,312
301 일반보전금		7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원		7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원		7,312		
	—간식비	320,000원*12월	3,840	
	—유류대	150,000원*12월	1,800	
	—장비지원	24,000원*12월	288	
	—인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	—순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	—순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(도당)		7,312	0	7,312
301 일반보전금		7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원		7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원		7,312		
	—간식비	320,000원*12월	3,840	
	—유류대	150,000원*12월	1,800	
	—장비지원	24,000원*12월	288	
	—인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	—순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	—순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	



부서: 부천동 생활안전과  
 정책: 안전한 도로환경 조성(원미)  
 단위: 도로 유지 관리(원미)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안전한 도로환경 조성(원미)	923,155	1,005,098	△81,943
도로 유지 관리(원미)	923,155	1,005,098	△81,943
보안등 관리	568,299	229,062	339,237
201 일반운영비	290,220	90,000	200,220
02 공공운영비	290,220	90,000	200,220
○보안등 전기요금                     24,185,000원*12월	290,220		
206 재료비	129,416	58,342	71,074
01 재료비	129,416	58,342	71,074
○보안등 보수자재 구입	129,416		
-LED램프                     68,000원*5,966개*14%	56,797		
-자동점멸기                 80,500원*5,966개*7%	33,619		
-기타 잡자재(등기구, 글러브 등)                     39,000,000원	39,000		
401 시설비및부대비	148,663	80,720	67,943
01 시설비	147,600	80,000	67,600
○보안등 신설 및 유지보수                                     147,600,000원	147,600		
03 시설부대비	1,063	720	343
○보안등 신설 및 유지보수                                     147,600,000원*0.72%	1,063		
가로정비	354,856	75,106	279,750
101 인건비	329,699	68,814	260,885
04 기간제근로자등보수	329,699	68,814	260,885
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	247,369		
-기본급                     9,860원*14명*8시간*22일*8월	194,361		
-주휴수당                     9,860원*14명*8시간*5주*8월	44,173		
-연차수당                     9,860원*14명*8시간*8월	8,835		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	46,414		
-기본급                     1,850원*14명*8시간*22일*8월	36,468		
-주휴수당                     1,850원*14명*8시간*5주*8월	8,288		
-연차수당                     1,850원*14명*8시간*8월	1,658		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	32,696		
-국민연금                     293,783,000원*4.5%	13,221		
-건강보험                     293,783,000원*3.545%	10,415		
-노인장기요양보험                     10,415,000원*12.81%	1,335		
-고용보험                     293,783,000원*1.75%	5,142		
-산재보험                     293,783,000원*0.879%	2,583		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	3,220		
-작업복                     100,000원*14명	1,400		
-방한복                     80,000원*14명	1,120		

부서: 부천동 생활안전과  
 정책: 안전한 도로환경 조성(원미)  
 단위: 도로 유지 관리(원미)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-근무화 50,000원*14명	700		
201 일반운영비	22,574	6,172	16,402
01 사무관리비	12,400	5,572	6,828
○가로 불법행위 정비명령서 제작	9,750		
-각종 서식(정비명령서, 인허가 신청서 등) 300원*32,500매	9,750		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 1,500,000원	1,500		
○가로정비 단속 공무원 피복비	1,150		
-작업복 100,000원*5명	500		
-방한복 80,000원*5명	400		
-근무화 50,000원*5명	250		
02 공공운영비	10,174	600	9,574
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 44,500원*5대*12월	2,670		
○우편요금	7,504		
-등기 2,530원*50건*12월	1,518		
-일반 430원*1,160건*12월	5,986		
203 업무추진비	2,583	0	2,583
03 시책추진업무추진비	2,583	0	2,583
○도시관리 업무추진(도시미관) 3,690,000원*0.7	2,583		
편리한 도시기반 시설 확충(원미)	6,000	4,800	1,200
주차장 확충(원미)	6,000	4,800	1,200
내집안 주차장 설치 지원	6,000	4,800	1,200
402 민간자본이전	6,000	4,800	1,200
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	4,800	1,200
○내집안 주차장 설치 보조 1,500,000원*4개소	6,000		
행정운영경비(원미)	120,936	61,196	59,740
기본경비(원미)	120,936	38,520	82,416
기본경비	120,936	38,520	82,416
201 일반운영비	50,112	17,760	32,352
01 사무관리비	50,112	17,760	32,352
○부서운영기본경비(건설안전)	25,056		
-일반수용비 40,000원*29명*12월*0.8	11,136		
-급양비 50,000원*29명*12월*0.8	13,920		
○부서운영기본경비(도시미관)	25,056		
-일반수용비 40,000원*29명*12월*0.8	11,136		
-급양비 50,000원*29명*12월*0.8	13,920		
202 여비	63,144	16,560	46,584
01 국내여비	54,144	14,760	39,384

부서: 부천동 생활안전과  
 정책: 행정운영경비(원미)  
 단위: 기본경비(원미)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○업무추진기본여비(건설안전) 120,000원*23명*12월*0.8	26,496		
○업무추진기본여비(도시미관) 120,000원*24명*12월*0.8	27,648		
02 월액여비	9,000	1,800	7,200
○가로정비단속 월액여비(도시미관) 150,000원*5명*12월	9,000		
203 업무추진비	7,680	4,200	3,480
04 부서운영업무추진비	7,680	4,200	3,480
○부서운영업무추진비(건설안전) 400,000원*12월*0.8	3,840		
○부서운영업무추진비(도시미관) 400,000원*12월*0.8	3,840		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 부천동 환경건축과  
 정책: 지역경제 활성화(부천동)  
 단위: 기업 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 환경건축과	294,759	87,803	206,956
지역경제 활성화(부천동)	3,900	3,900	0
기업 지원(부천동)	3,900	3,900	0
지역 기업인 역량 강화	3,900	3,900	0
201 일반운영비	700	700	0
03 행사운영비	700	700	0
○기업인 협력강화 프로그램 운영비	700,000원	700	0
301 일반보전금	3,200	3,200	0
11 행사실비지원금	3,200	3,200	0
○기업인 협력강화 프로그램 민간 보상금	8,000원*40명*10회	3,200	0
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(부천동)	84,156	31,426	52,730
청결한 마을환경 조성(부천동)	84,156	31,426	52,730
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성	80,556	29,826	50,730
201 일반운영비	72,456	27,416	45,040
01 사무관리비	28,360	8,640	19,720
○생활환경정비 용품 구입	4,000,000원	4,000	0
○청소관련 안내판 및 안내문 제작	5,000,000원	5,000	0
○무단투기 폐기물 위탁처리 수수료	250,000원*4톤	1,000	0
○무단투기 단속 공무직 피복비	3,000	3,000	0
-작업복	100,000원*20명	2,000	0
-안전화	50,000원*20명	1,000	0
○무단투기 단속 공무직 급식비	8,000원*20명*8일*12월	15,360	0
02 공공운영비	44,096	18,776	25,320
○우편요금	21,886	21,886	0
-등기	2,530원*582건*12월	17,670	0
-일반	430원*817건*12월	4,216	0
○무단투기 단속용 공용휴대폰 사용료	45,000원*7대*12월	3,780	0
○무단투기 단속용 블랙박스 운영요금	18,430	18,430	0
-전기요금	10,000원*97대*12월	11,640	0
-유지관리비	70,000원*97대	6,790	0
202 예비	6,000	240	5,760
01 국내여비	6,000	240	5,760
○무단투기 단속 공무직 교육여비	20,000원*20명*6회	2,400	0
○무단투기 단속 공무직 원거리 이동실비	1,500원*10명*20회*12월	3,600	0
301 일반보전금	2,100	500	1,600
14 기타보상금	2,100	500	1,600

부서: 부천동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(부천동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무단투기 신고보상금 10,000원*210건	2,100		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(원미1)	720	1,600	△880
301 일반보전금	720	1,600	△880
11 행사실비지원금	720	1,600	△880
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(역곡1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(역곡2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(춘의)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(도당)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
쾌적하고 안전한 생활환경 조성	4,950	0	4,950
생활환경 공해관리	4,950	0	4,950
환경오염배출원관리	4,950	0	4,950
201 일반운영비	4,950	0	4,950
01 사무관리비	4,950	0	4,950
○환경오염 측정기기 검사 수수료 1,600,000원	1,600		
○환경오염 측정기기 유지관리비 2,000,000원	2,000		
○환경오염배출시설 지도점검 안전물품 구입 1,350	1,350		
-작업화 50,000원*9명	450		
-작업복 100,000원*9명	900		
살기좋은 주거환경 조성	23,417	0	23,417
민원해소 건축업무 추진	23,417	0	23,417
건축 민원해소	23,417	0	23,417
201 일반운영비	21,921	0	21,921
02 공공운영비	21,921	0	21,921
○우편요금	21,921		

부서: 부천동 환경건축과  
 정책: 살기좋은 주거환경 조성  
 단위: 민원해소 건축업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-등기	2,530원*583건*12월	17,700	
	-일반	430원*818건*12월	4,221	
	203 업무추진비		1,496	0
	03 시책추진업무추진비		1,496	0
	○건축관련 업무 추진(환경건축)	2,137,000원*0.7	1,496	1,496
행정운영경비(부천동 환경건축과)		174,136	48,277	125,859
인력운영비(부천동 환경건축과)		119,808	6,037	113,771
	인력운영비	119,808	6,037	113,771
	101 인건비	119,808	6,037	113,771
	03 공무직(무기계약)근로자보수	119,808	6,037	113,771
	○무단투기 단속 공무직 시간외근무수당	19,200원*20명*26시간*12월	119,808	
기본경비(부천동 환경건축과)		54,328	42,240	12,088
	기본경비	54,328	42,240	12,088
	201 일반운영비	19,872	17,760	2,112
	01 사무관리비	19,872	17,760	2,112
	○부서운영기본경비(환경건축)	19,872		
	-일반수용비	40,000원*23명*12월*0.8	8,832	
	-급양비	50,000원*23명*12월*0.8	11,040	
	202 여비	31,096	20,880	10,216
	01 국내여비	31,096	20,880	10,216
	○업무추진기본여비(환경건축)	120,000원*23명*12월*0.8	26,496	
	○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비(도시미관)	230,000원*20명	4,600	
	203 업무추진비	3,360	3,600	△240
	04 부서운영업무추진비	3,360	3,600	△240
	○부서운영업무추진비(환경건축)	350,000원*12월*0.8	3,360	
재무활동(부천동)		4,200	4,200	0
보전지출(부천동)		4,200	4,200	0
	반환금기타(원미1)	840	4,200	△3,360
	802 반환금기타	840	4,200	△3,360
	03 기타반환금등	840	4,200	△3,360
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	10,000원*7건*12월	840	
	반환금기타(역곡1)	840	0	840
	802 반환금기타	840	0	840
	03 기타반환금등	840	0	840
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	10,000원*7건*12월	840	
	반환금기타(역곡2)	840	0	840
	802 반환금기타	840	0	840

부서: 부천동 환경건축과  
 정책: 재무활동(부천동)  
 단위: 보전지출(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 기타반환금등 ○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840 840	0	840
반환금기타(춘의)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등 ○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840 840	0	840
반환금기타(도당)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등 ○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840 840	0	840





부서: 중동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(중동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	5,490	0	5,490
○우편요금	5,490		
-등기 2,530원*2,000건	5,060		
-일반 430원*1,000건	430		
재산관리(중동)	133,494	216,066	△82,572
청사 및 차량 유지관리(중동)	133,494	216,066	△82,572
청사관리(중)	79,067	192,420	△113,353
201 일반운영비	79,067	109,464	△30,397
01 사무관리비	8,584	14,304	△5,720
○청사관리 수수료	4,084		
-전기안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
-소방안전관리대행 수수료 197,000원*12월	2,364		
-기타법정수수료 및 검사료 등 400,000원	400		
○청사관리 청소비 및 소득비 1,900	1,900		
-정화조 청소비 500,000원	500		
-저수조 청소비 800,000원	800		
-소득비 120,000원*5회	600		
○청사관리 소모품 구입비 2,600	2,600		
-소방자재 200,000원	200		
-청소용품 50,000원*12월	600		
-화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비 70,483	70,483	95,160	△24,677
○공공요금 및 제세 46,250	46,250		
-전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
-상하수도요금 800,000원*6월	4,800		
-도시가스요금 1,400,000원*12월	16,800		
-교통유발부담금 520,000원	520		
-도시가스 배상책임 보험료 40,000원	40		
-승강기 비상전화요금 7,500원*12월	90		
○시설장비 유지관리비 19,158	19,158		
-건물 유지관리비 5,958,000원	5,958		
-기계실 유지관리비 120,000원*12월	1,440		
-냉난방기 유지관리비 490,000원*12월	5,880		
-화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
-승강기 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
-청사 왁스 작업 3,000,000원	3,000		
○공중화장실 비상벨 설치 5,075,000원	5,075		
청사관리(상)	40,957	0	40,957

부서: 중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	40,957	0	40,957
01 사무관리비	6,236	0	6,236
○청사관리 수수료	2,556		
-소방안전관리대행 수수료	188,000원*12월	2,256	
-기타법정수수료 및 검사료 등	300,000원	300	
○청사관리 청소비 및 소독비	1,080		
-저수조 청소비	600,000원*1개소	600	
-소독비	120,000원*4회	480	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	34,721	0	34,721
○공공요금 및 제세	22,000		
-전기요금	1,000,000원*12월	12,000	
-상하수도요금	400,000원*6월	2,400	
-열요금	600,000원*12월	7,200	
-교통유발부담금	310,000원	310	
-승강기 비상전화요금	7,500원*12월	90	
○시설장비 유지관리비	9,928		
-건물 유지관리비	3,288,000원	3,288	
-기계실 유지관리비	80,000원*12월	960	
-냉난방기 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-승강기 유지관리비	140,000원*12월	1,680	
-청사 왁스 작업	1,600,000원	1,600	
○공중화장실 비상벨 설치	2,793,000원	2,793	
차량관리(중)	6,790	23,646	△16,856
201 일반운영비	6,790	23,526	△16,736
02 공공운영비	6,790	23,430	△16,640
○공공요금 및 제세	2,470		
-자동차세	200,000원	200	
-환경개선부담금	150,000원*1대	150	
-자동차검사료	60,000원*2대	120	
-공용차량 자동차 보험료	2,000,000원	2,000	
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
-화물차	200,000원*1대*12월	2,400	
-승용차	160,000원*1대*12월	1,920	
차량관리(상)	6,680	0	6,680

부서: 중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	6,680	0	6,680
	02 공공운영비	6,680	0	6,680
	○공공요금 및 제세	3,320		
	-자동차세 200,000원	200		
	-자동차검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 3,000,000원	3,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
소통하는 주민자치 역량 강화(중동)		69,910	117,847	△47,937
주민자치센터 운영(중동)		51,580	50,390	1,190
주민자치센터 운영(중)		2,640	4,080	△1,440
	201 일반운영비	1,200	1,200	0
	02 공공운영비	1,200	1,200	0
	○중동 행복주택 주민자치프로그램 교실 관 리비 100,000원*12월	1,200		
	301 일반보전금	1,440	2,880	△1,440
	14 기타보상금	1,440	2,880	△1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(상)		1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(중)		23,750	46,310	△22,560
	201 일반운영비	16,550	39,110	△22,560
	01 사무관리비	15,950	38,510	△22,560
	○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
	○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
	○주민자치회 운영비 500,000원	500		
	02 공공운영비	600	600	0
	○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
	301 일반보전금	7,200	7,200	0
	14 기타보상금	7,200	7,200	0
	○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(상)		23,750	0	23,750
	201 일반운영비	16,550	0	16,550
	01 사무관리비	15,950	0	15,950

부서: 중동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(중동)  
 단위: 주민자치센터 운영(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 500,000원	500		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(중동)	630	36,657	△36,027
참여예산 주민회의 운영(중)	315	357	△42
301 일반보전금	315	357	△42
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	357	△42
참여예산 주민회의 운영(상)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
축제 및 체육대회 지원(중동)	17,700	30,800	△13,100
장말축제(중)	5,000	5,000	0
307 민간이전	5,000	5,000	0
04 민간행사사업보조 ○제12회 장말축제 5,000,000원	5,000	5,000	0
가을소리 음악회(상)	5,000	5,000	0
307 민간이전	5,000	5,000	0
04 민간행사사업보조 ○제14회 가을소리음악회 5,000,000원	5,000	5,000	0
시민체육대회(중)	4,000	20,800	△16,800
307 민간이전	4,000	20,800	△16,800
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,000,000원	4,000	20,800	△16,800
시민체육대회(상)	3,700	0	3,700
307 민간이전	3,700	0	3,700
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 3,700,000원	3,700	0	3,700
행정운영경비(중동 마을자치과)	76,736	280,683	△203,947
기본경비(중동 마을자치과)	76,736	55,340	21,396
기본경비(중동 마을자치과)	76,736	55,340	21,396

부서: 중동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(중동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	27,744	15,600	12,144
01 사무관리비	27,744	15,600	12,144
○부서운영기본경비(중)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(상)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○복합기 임차료(중) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(상) 220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비	29,952	17,820	12,132
01 국내여비	29,952	17,820	12,132
○업무추진기본여비(중) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(상) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
203 업무추진비	19,040	19,920	△880
01 기관운영업무추진비	13,200	13,000	200
○기관운영업무추진비(중) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(상) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	1,040	3,320	△2,280
○정원가산업무추진비(중) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(상) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	4,800	3,600	1,200
○부서운영업무추진비(중) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(상) 250,000원*12월*0.8	2,400		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 중동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(중동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 민원위생과	19,120	82,376	△63,256
주민감동의 민원행정 구현(중동)	19,120	28,891	△9,771
효율적인 민원행정 처리(중동)	19,120	28,891	△9,771
민원사무처리(중)	9,560	28,891	△19,331
201 일반운영비	9,560	19,437	△9,877
01 사무관리비	4,748	10,116	△5,368
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                   260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                   400,000원*2회	800		
- 편철심 구입               47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품       400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	4,812	9,321	△4,509
○우편요금	4,812		
- 등기                       2,530원*150건*12월	4,554		
- 일반                      430원*50건*12월	258		
민원사무처리(상)	9,560	0	9,560
201 일반운영비	9,560	0	9,560
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                   260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                   400,000원*2회	800		
- 편철심 구입               47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품       400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	4,812	0	4,812
○우편요금	4,812		
- 등기                       2,530원*150건*12월	4,554		

부서: 중동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(중동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-일반 <span style="float: right;">430원*50건*12월</span>	258		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 삼곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 중동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(중동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 복지과	2,528	201,599	△199,071
참여복지 실현(중동)	2,528	12,999	△10,471
지역사회 복지사업 활성화(중동)	2,528	12,999	△10,471
맞춤형복지 운영(중)	1,264	3,304	△2,040
201 일반운영비	400	1,064	△664
01 사무관리비	400	800	△400
○맞춤형복지추진 운영비 400,000원	400		
301 일반보전금	864	2,240	△1,376
11 행사실비지원금	864	2,240	△1,376
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*18명*6회	864		
맞춤형복지 운영(상)	1,264	0	1,264
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비 400,000원	400		
301 일반보전금	864	0	864
11 행사실비지원금	864	0	864
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*18명*6회	864		



# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 중동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 생활안전과	14,624	668,756	△654,132
안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)	14,624	18,254	△3,630
신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동)	14,624	18,254	△3,630
자율방범대 운영(중)	7,312	18,254	△10,942
301 일반보전금	7,312	15,488	△8,176
06 자율방범대실비지원	7,312	14,624	△7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(상)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 중동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 환경건축과	3,840	100,886	△97,046
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)	1,440	49,070	△47,630
청결한 마을환경 조성(중동)	1,440	49,070	△47,630
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중)	720	18,570	△17,850
301 일반보전금	720	1,260	△540
11 행사실비지원금	720	960	△240
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
재무활동(중동)	2,400	2,400	0
보전지출(중동)	2,400	2,400	0
반환금기타(중)	1,200	2,400	△1,200
802 반환금기타	1,200	2,400	△1,200
03 기타반환금등	1,200	2,400	△1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		
반환금기타(상)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 마을자치과	1,183,475	1,522,935	△339,460
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)	531,552	563,647	△32,095
행정복지센터 운영 지원(신중동)	531,552	563,647	△32,095
행정복지센터 업무 추진(약대)	456	39,304	△38,848
301 일반보전금	456	1,744	△1,288
11 행사실비지원금	456	1,744	△1,288
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*19명*3회	456		
행정복지센터 업무 추진(중1)	792	0	792
301 일반보전금	792	0	792
11 행사실비지원금	792	0	792
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*33명*3회	792		
행정복지센터 업무 추진(중2)	504	0	504
301 일반보전금	504	0	504
11 행사실비지원금	504	0	504
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*21명*3회	504		
행정복지센터 업무 추진(중3)	504	0	504
301 일반보전금	504	0	504
11 행사실비지원금	504	0	504
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*21명*3회	504		
행정복지센터 업무 추진(중4)	456	0	456
301 일반보전금	456	0	456
11 행사실비지원금	456	0	456
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비 8,000원*19명*3회	456		
통반운영(약대)	88,920	510,720	△421,800
301 일반보전금	88,920	510,120	△421,200
07 통장·이장·반장활동보상금	88,920	510,120	△421,200
○통장활동보상	88,920		
- 기본수당 300,000원*19명*12월	68,400		
- 상여금 300,000원*19명*2회	11,400		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
통반운영(중1)	154,440	0	154,440
301 일반보전금	154,440	0	154,440
07 통장·이장·반장활동보상금	154,440	0	154,440
○통장활동보상	154,440		
- 기본수당 300,000원*33명*12월	118,800		
- 상여금 300,000원*33명*2회	19,800		
- 회의참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통반운영(중2)	98,280	0	98,280
301 일반보전금	98,280	0	98,280
07 통장·이장·반장활동보상금	98,280	0	98,280
○통장활동보상	98,280		
-기본수당                   300,000원*21명*12월	75,600		
-상여금                    300,000원*21명*2회	12,600		
-회의참석수당               20,000원*21명*2회*12월	10,080		
통반운영(중3)	98,280	0	98,280
301 일반보전금	98,280	0	98,280
07 통장·이장·반장활동보상금	98,280	0	98,280
○통장활동보상	98,280		
-기본수당                   300,000원*21명*12월	75,600		
-상여금                    300,000원*21명*2회	12,600		
-회의참석수당               20,000원*21명*2회*12월	10,080		
통반운영(중4)	88,920	0	88,920
301 일반보전금	88,920	0	88,920
07 통장·이장·반장활동보상금	88,920	0	88,920
○통장활동보상	88,920		
-기본수당                   300,000원*19명*12월	68,400		
-상여금                    300,000원*19명*2회	11,400		
-회의참석수당               20,000원*19명*2회*12월	9,120		
안전하고 편안한 마을환경 조성(신중동)	29,327	28,860	467
체계적인 민방위 운영(신중동)	29,327	28,860	467
민방위 교육훈련(약대)	3,944	28,860	△24,916
201 일반운영비	3,944	28,860	△24,916
01 사무관리비	375	1,410	△1,035
○민방위통지서 인쇄               60원*6,250장	375		
02 공공운영비	3,569	27,450	△23,881
○우편요금	3,569		
-등기                   2,530원*1,300건	3,289		
-일반                   430원*650건	280		
민방위 교육훈련(중1)	9,983	0	9,983
201 일반운영비	9,983	0	9,983
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄               60원*6,250장	375		
02 공공운영비	9,608	0	9,608
○우편요금	9,608		
-등기                   2,530원*3,500건	8,855		
-일반                   430원*1,750건	753		

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(신중동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민방위 교육훈련(중2)		5,591	0	5,591
201 일반운영비		5,591	0	5,591
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장		375		
02 공공운영비		5,216	0	5,216
○우편요금		5,216		
-등기 2,530원*1,900건		4,807		
-일반 430원*950건		409		
민방위 교육훈련(중3)		5,316	0	5,316
201 일반운영비		5,316	0	5,316
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장		375		
02 공공운영비		4,941	0	4,941
○우편요금		4,941		
-등기 2,530원*1,800건		4,554		
-일반 430원*900건		387		
민방위 교육훈련(중4)		4,493	0	4,493
201 일반운영비		4,493	0	4,493
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장		375		
02 공공운영비		4,118	0	4,118
○우편요금		4,118		
-등기 2,530원*1,500건		3,795		
-일반 430원*750건		323		
재산관리(신중동)		249,655	253,787	△4,132
청사 및 차량 유지관리(신중동)		249,655	253,787	△4,132
청사관리(약대)		48,109	212,821	△164,712
201 일반운영비		48,109	174,898	△126,789
01 사무관리비		6,146	25,092	△18,946
○청사관리 수수료		2,436		
-소방안전관리대행 수수료 188,000원*12월		2,256		
-기타법정수수료 및 검사료 등 180,000원		180		
○청사관리 청소비 및 소독비		1,110		
-정화조 청소비 710,000원		710		
-소독비 100,000원*4회		400		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
-소방자재 200,000원		200		
-청소용품 50,000원*12월		600		
-화장실용품 150,000원*12월		1,800		
02 공공운영비		41,963	149,806	△107,843

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(신중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세		23,170		
-전기요금	1,500,000원*12월	18,000		
-상하수도요금	400,000원*6월	2,400		
-도시가스요금	200,000원*12월	2,400		
-교통유발부담금	350,000원	350		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		9,499		
-건물 유지관리비	2,672,000원	2,672		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-냉난방기 유지관리비	68,000원*12월	816		
-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600		
-승강기 유지관리비	160,000원*12월	1,920		
-청사 왁스 작업	2,291,000원	2,291		
○공중화장실 비상벨 설치	9,294,000원	9,294		
청사관리(중1)		36,649	0	36,649
201 일반운영비		36,649	0	36,649
01 사무관리비		4,608	0	4,608
○청사관리 수수료		1,608		
-소방안전관리대행 수수료	119,000원*12월	1,428		
-기타법정수수료 및 검사료 등	180,000원	180		
○청사 소독비	100,000원*4회	400		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
-소방자재	200,000원	200		
-청소용품	50,000원*12월	600		
-화장실용품	150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		32,041	0	32,041
○공공요금 및 제세		18,600		
-전기요금	900,000원*12월	10,800		
-상하수도요금	300,000원*6월	1,800		
-열요금	500,000원*12월	6,000		
○시설장비 유지관리비		6,850		
-건물 유지관리비	2,672,000원	2,672		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-냉난방기 유지관리비	68,000원*12월	816		
-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600		
-청사 왁스 작업	1,562,000원	1,562		
○공중화장실 비상벨 설치	6,591,000원	6,591		
청사관리(중2)		37,958	0	37,958

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(신중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	36,558	0	36,558
01 사무관리비	4,608	0	4,608
○청사관리 수수료	1,608		
-소방안전관리대행 수수료			
119,000원*12월	1,428		
-기타법정수수료 및 검사료 등			
180,000원	180		
○청사 소독비	100,000원*4회	400	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	31,950	0	31,950
○공공요금 및 제세	18,600		
-전기요금	900,000원*12월	10,800	
-상하수도요금	300,000원*6월	1,800	
-열요금	500,000원*12월	6,000	
○시설장비 유지관리비	6,696		
-건물 유지관리비	2,672,000원	2,672	
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-냉난방기 유지관리비			
68,000원*12월	816		
-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600	
-청사 왁스 작업	1,408,000원	1,408	
○공중화장실 비상벨 설치	6,654,000원	6,654	
401 시설비및부대비	1,400	0	1,400
01 시설비	1,400	0	1,400
○청사 방수공사	1,400,000원	1,400	
청사관리(중3)	38,319	0	38,319
201 일반운영비	38,319	0	38,319
01 사무관리비	4,608	0	4,608
○청사관리 수수료	1,608		
-소방안전관리대행 수수료			
119,000원*12월	1,428		
-기타법정수수료 및 검사료 등			
180,000원	180		
○청사 소독비	100,000원*4회	400	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	33,711	0	33,711
○공공요금 및 제세	21,000		

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(신중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-전기요금	1,200,000원*12월	14,400	
	-상하수도요금	300,000원*6월	1,800	
	-열요금	400,000원*12월	4,800	
	○시설장비 유지관리비		6,833	
	-건물 유지관리비	2,672,000원	2,672	
	-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-냉난방기 유지관리비		816	
		68,000원*12월		
	-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600	
	-청사 왁스 작업	1,545,000원	1,545	
	○공중화장실 비상벨 설치	5,878,000원	5,878	
	청사관리(중4)	51,760	0	51,760
	201 일반운영비	51,760	0	51,760
	01 사무관리비	5,544	0	5,544
	○청사관리 수수료	2,544		
	-소방안전관리대행 수수료		2,364	
		197,000원*12월		
	-기타법정수수료 및 검사료 등		180	
		180,000원		
	○청사 소독비	100,000원*4회	400	
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	-소방자재	200,000원	200	
	-청소용품	50,000원*12월	600	
	-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
	02 공공운영비	46,216	0	46,216
	○공공요금 및 제세	26,750		
	-전기요금	1,400,000원*12월	16,800	
	-상하수도요금	400,000원*6월	2,400	
	-열요금	600,000원*12월	7,200	
	-교통유발부담금	350,000원	350	
	○시설장비 유지관리비	10,360		
	-건물 유지관리비	2,672,000원	2,672	
	-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-냉난방기 유지관리비		816	
		68,000원*12월		
	-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-승강기 유지관리비	140,000원*12월	1,680	
	-청사 왁스 작업	2,792,000원	2,792	
	○공중화장실 비상벨 설치	9,106,000원	9,106	
	차량관리(약대)	6,670	40,966	△34,296
	201 일반운영비	6,670	40,846	△34,176
	02 공공운영비	6,670	40,750	△34,080
	○공공요금 및 제세	1,870		



부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(신중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>-자동차세 100,000원*2대 200</li> <li>-환경개선부담금 150,000원*1대 150</li> <li>-자동차검사료 60,000원*2대 120</li> <li>-공용차량 자동차 보험료 700,000원*2대 1,400</li> <li>○공용차량 유지비(수리, 유류 등) 4,800               <ul style="list-style-type: none"> <li>-화물차 280,000원*1대*12월 3,360</li> <li>-전기차 120,000원*1대*12월 1,440</li> </ul> </li> </ul>			
차량관리(중1)	7,520	0	7,520
201 일반운영비	7,520	0	7,520
02 공공운영비	7,520	0	7,520
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공요금 및 제세 2,720               <ul style="list-style-type: none"> <li>-자동차세 100,000원*2대 200</li> <li>-자동차검사료 60,000원*2대 120</li> <li>-공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대 2,400</li> </ul> </li> <li>○공용차량 유지비(수리, 유류 등) 4,800               <ul style="list-style-type: none"> <li>-화물차 280,000원*1대*12월 3,360</li> <li>-전기차 120,000원*1대*12월 1,440</li> </ul> </li> </ul>			
차량관리(중2)	7,870	0	7,870
201 일반운영비	7,870	0	7,870
02 공공운영비	7,870	0	7,870
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공요금 및 제세 3,070               <ul style="list-style-type: none"> <li>-자동차세 100,000원*2대 200</li> <li>-자동차검사료 60,000원*2대 120</li> <li>-환경개선부담금 150,000원*1대 150</li> <li>-공용차량 자동차 보험료 1,300,000원*2대 2,600</li> </ul> </li> <li>○공용차량 유지비(수리, 유류 등) 4,800               <ul style="list-style-type: none"> <li>-화물차 280,000원*1대*12월 3,360</li> <li>-전기차 120,000원*1대*12월 1,440</li> </ul> </li> </ul>			
차량관리(중3)	7,020	0	7,020
201 일반운영비	7,020	0	7,020
02 공공운영비	7,020	0	7,020
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공요금 및 제세 2,220               <ul style="list-style-type: none"> <li>-자동차세 100,000원*2대 200</li> <li>-자동차검사료 60,000원*2대 120</li> <li>-공용차량 자동차 보험료 950,000원*2대 1,900</li> </ul> </li> <li>○공용차량 유지비(수리, 유류 등) 4,800               <ul style="list-style-type: none"> <li>-화물차 280,000원*1대*12월 3,360</li> <li>-전기차 120,000원*1대*12월 1,440</li> </ul> </li> </ul>			
차량관리(중4)	7,780	0	7,780

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 재산관리(신중동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	7,780	0	7,780
	02 공공운영비	7,780	0	7,780
	○공공요금 및 제세	2,020		
	-자동차세 100,000원*2대	200		
	-자동차검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 850,000원*2대	1,700		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	5,760		
	-화물차 280,000원*1대*12월	3,360		
	-승용차 200,000원*1대*12월	2,400		
소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)		181,101	259,550	△78,449
주민자치센터 운영(신중동)		156,526	121,142	35,384
주민자치센터 운영(약대)		1,440	43,152	△41,712
	301 일반보전금	1,440	30,960	△29,520
	14 기타보상금	1,440	30,960	△29,520
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(중1)		8,640	0	8,640
	301 일반보전금	8,640	0	8,640
	14 기타보상금	8,640	0	8,640
	○생활체육교실 강사수당 720,000원*1명*10월	7,200		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(중2)		13,440	0	13,440
	201 일반운영비	12,000	0	12,000
	02 공공운영비	12,000	0	12,000
	○주민자치센터 프로그램실 관리비 1,000,000원*12월	12,000		
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(중3)		9,816	0	9,816
	201 일반운영비	96	0	96
	01 사무관리비	96	0	96
	○생활체육교실 음악저작권 사용료 8,000원*1개소*12월	96		
	301 일반보전금	9,720	0	9,720
	14 기타보상금	9,720	0	9,720
	○생활체육교실 강사수당 690,000원*1명*12월	8,280		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)  
 단위: 주민자치센터 운영(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터 운영(중4)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(약대)	24,350	77,990	△53,640
201 일반운영비	17,150	70,790	△53,640
01 사무관리비	16,550	70,190	△53,640
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(중1)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(중2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)  
 단위: 주민자치센터 운영(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(중3)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(중4)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(신중동)	1,575	101,708	△100,133
참여예산 주민회의 운영(약대)	315	420	△105
301 일반보전금	315	420	△105
11 행사실비지원금	315	420	△105
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(중1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)  
 단위: 주민참여예산제 운영(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(중2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(중3)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(중4)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
축제 및 체육대회 지원(신중동)	23,000	36,700	△13,700
별산문화갤러리 운영(중4)	2,400	2,400	0
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비 ○별산문화갤러리 운영 2,400,000원	2,400	2,400	0
시민체육대회(약대)	3,700	29,300	△25,600
307 민간이전	3,700	29,300	△25,600
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 3,700,000원	3,700	29,300	△25,600
시민체육대회(중1)	4,900	0	4,900
307 민간이전	4,900	0	4,900
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,900,000원	4,900	0	4,900
시민체육대회(중2)	4,300	0	4,300
307 민간이전	4,300	0	4,300
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,300,000원	4,300	0	4,300
시민체육대회(중3)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,000,000원	4,000	0	4,000
시민체육대회(중4)	3,700	0	3,700
307 민간이전	3,700	0	3,700
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 3,700,000원	3,700	0	3,700
행정운영경비(신중동 마을자치과)	191,840	417,091	△225,251

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(신중동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(신중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(신중동 마을자치과)	191,840	65,680	126,160
기본경비(신중동 마을자치과)	191,840	65,680	126,160
201 일반운영비	69,360	20,400	48,960
01 사무관리비	69,360	20,400	48,960
○부서운영기본경비(약대)	10,368		
- 일반수용비       40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
- 급양비           50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(중1)	11,232		
- 일반수용비       40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비           50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(중2)	10,368		
- 일반수용비       40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
- 급양비           50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(중3)	12,096		
- 일반수용비       40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
- 급양비           50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○부서운영기본경비(중4)	12,096		
- 일반수용비       40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
- 급양비           50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○복합기 임차료(약대)	220,000원*1대*12월	2,640	
○복합기 임차료(중1)	220,000원*1대*12월	2,640	
○복합기 임차료(중2)	220,000원*1대*12월	2,640	
○복합기 임차료(중3)	220,000원*1대*12월	2,640	
○복합기 임차료(중4)	220,000원*1대*12월	2,640	
202 여비	74,880	21,060	53,820
01 국내여비	74,880	21,060	53,820
○업무추진기본여비(약대)	120,000원*12명*12월*0.8	13,824	
○업무추진기본여비(중1)	120,000원*13명*12월*0.8	14,976	
○업무추진기본여비(중2)	120,000원*12명*12월*0.8	13,824	
○업무추진기본여비(중3)	120,000원*14명*12월*0.8	16,128	
○업무추진기본여비(중4)	120,000원*14명*12월*0.8	16,128	
203 업무추진비	47,600	24,220	23,380
01 기관운영업무추진비	33,000	15,000	18,000
○기관운영업무추진비(약대)	6,600,000원	6,600	

부서: 신중동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(신중동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(신중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○기관운영업무추진비(중1)	6,600,000원	6,600	
	○기관운영업무추진비(중2)	6,600,000원	6,600	
	○기관운영업무추진비(중3)	6,600,000원	6,600	
	○기관운영업무추진비(중4)	6,600,000원	6,600	
02	정원가산업무추진비	2,600	5,020	△2,420
	○정원가산업무추진비(약대)	40,000원*12명	480	
	○정원가산업무추진비(중1)	40,000원*13명	520	
	○정원가산업무추진비(중2)	40,000원*12명	480	
	○정원가산업무추진비(중3)	40,000원*14명	560	
	○정원가산업무추진비(중4)	40,000원*14명	560	
04	부서운영업무추진비	12,000	4,200	7,800
	○부서운영업무추진비(약대)	250,000원*12월*0.8	2,400	
	○부서운영업무추진비(중1)	250,000원*12월*0.8	2,400	
	○부서운영업무추진비(중2)	250,000원*12월*0.8	2,400	
	○부서운영업무추진비(중3)	250,000원*12월*0.8	2,400	
	○부서운영업무추진비(중4)	250,000원*12월*0.8	2,400	

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 신중동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(신중동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 민원위생과	62,301	179,210	△116,909
주민감동의 민원행정 구현(신중동)	61,841	72,414	△10,573
효율적인 민원행정 처리(신중동)	61,841	72,414	△10,573
민원사무처리(약대)	12,159	72,414	△60,255
201 일반운영비	12,159	51,154	△38,995
01 사무관리비	4,748	19,702	△14,954
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	7,411	31,452	△24,041
○우편요금	7,411		
- 등기                         2,530원*205건*12월	6,224		
- 일반                         430원*230건*12월	1,187		
민원사무처리(총1)	12,989	0	12,989
201 일반운영비	12,869	0	12,869
01 사무관리비	5,458	0	5,458
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	3,042		
- 토너 구입                     260,000원*3대*2회	1,560		
- 퓨저구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*3대*2회	282		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비	96		
8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	7,411	0	7,411



부서: 신중동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(신중동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편요금	7,411		
-등기 2,530원*205건*12월	6,224		
-일반 430원*230건*12월	1,187		
202 예비	120	0	120
01 국내여비	120	0	120
○민원사무 공무직 교육 여비 20,000원*1명*6회	120		
민원사무처리(중2)	12,159	0	12,159
201 일반운영비	12,159	0	12,159
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	7,411	0	7,411
○우편요금	7,411		
-등기 2,530원*205건*12월	6,224		
-일반 430원*230건*12월	1,187		
민원사무처리(중3)	12,375	0	12,375
201 일반운영비	12,255	0	12,255
01 사무관리비	4,844	0	4,844
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		

부서: 신중동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(신중동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비 8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	7,411	0	7,411
○우편요금	7,411		
-등기 2,530원*205건*12월	6,224		
-일반 430원*230건*12월	1,187		
202 예비	120	0	120
01 국내여비	120	0	120
○민원사무 공무원 교육 예비 20,000원*1명*6회	120		
민원사무처리(중4)	12,159	0	12,159
201 일반운영비	12,159	0	12,159
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 및 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	7,411	0	7,411
○우편요금	7,411		
-등기 2,530원*205건*12월	6,224		
-일반 430원*230건*12월	1,187		
행정운영경비(신중동 민원위생과)	460	102,056	△101,596
기본경비(신중동 민원위생과)	460	97,380	△96,920
기본경비(중1)	230	97,380	△97,150
202 예비	230	45,000	△44,770
01 국내여비	230	45,000	△44,770
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 예비 230,000원*1명	230		
기본경비(중3)	230	0	230
202 예비	230	0	230
01 국내여비	230	0	230

부서: 신중동 민원위생과  
정책: 행정운영경비(신중동 민원위생과)  
단위: 기본경비(신중동 민원위생과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비 230,000원*1명	230		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 신중동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(신중동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 복지과	10,000	564,671	△554,671
참여복지 실현(신중동)	10,000	38,861	△28,861
지역사회 복지사업 활성화(신중동)	10,000	38,861	△28,861
맞춤형복지 운영(약대)	1,600	10,432	△8,832
201 일반운영비	400	2,432	△2,032
01 사무관리비	400	2,000	△1,600
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	8,000	△6,800
11 행사실비지원금	1,200	8,000	△6,800
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비 지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(중1)	3,600	0	3,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	3,200	0	3,200
11 행사실비지원금	3,200	0	3,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비 지원금	8,000원*40명*10회	3,200	
맞춤형복지 운영(중2)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비 지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(중3)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비 지원금	8,000원*15명*10회	1,200	
맞춤형복지 운영(중4)	1,600	0	1,600
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비 지원금	8,000원*15명*10회	1,200	

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 신중동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 생활안전과	295,340	1,113,591	△818,251
안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)	36,560	41,650	△5,090
신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)	36,560	41,650	△5,090
자율방범대 운영(약대)	7,312	41,650	△34,338
301 일반보전금	7,312	37,840	△30,528
06 자율방범대실비지원	7,312	36,560	△29,248
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(중1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(중2)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(중3)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		

부서: 신중동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—간식비 320,000원*12월	3,840		
	—유류대 150,000원*12월	1,800		
	—장비지원 24,000원*12월	288		
	—인터넷통신비 32,000원*12월	384		
	—순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
	—순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		
자율방범대 운영(중4)		7,312	0	7,312
301 일반보전금		7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원		7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원		7,312		
	—간식비 320,000원*12월	3,840		
	—유류대 150,000원*12월	1,800		
	—장비지원 24,000원*12월	288		
	—인터넷통신비 32,000원*12월	384		
	—순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
	—순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		
안전한 도로환경 조성(신중동)		258,780	996,813	△738,033
도로 유지 관리(신중동)		258,780	996,813	△738,033
은하마을 산책로 노후 보안등 전면 교체 사업(신중동 참여예산)		113,780	0	113,780
401 시설비및부대비		113,780	0	113,780
	01 시설비	113,780	0	113,780
	○은하마을 산책로 노후 보안등 전면교체 사업(신중동 참여예산) 113,780,000원	113,780		
길주로 '길주평상' 조성(신중동 참여예산)		145,000	0	145,000
401 시설비및부대비		145,000	0	145,000
	01 시설비	145,000	0	145,000
	○길주로 '길주평상' 조성(신중동 참여예산) 145,000,000원	145,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 신중동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 환경건축과	7,800	78,906	△71,106
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)	3,600	18,574	△14,974
청결한 마을환경 조성(신중동)	3,600	18,574	△14,974
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(약대)	720	18,574	△17,854
301 일반보전금	720	1,940	△1,220
11 행사실비지원금	720	1,440	△720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중3)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중4)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
재무활동(신중동)	4,200	3,000	1,200
보전지출(신중동)	4,200	3,000	1,200
반환금기타(약대)	840	3,000	△2,160
802 반환금기타	840	3,000	△2,160
03 기타반환금등	840	3,000	△2,160
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840		
반환금기타(중1)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등	840	0	840
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840		
반환금기타(중2)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등	840	0	840

부서: 신중동 환경건축과  
 정책: 재무활동(신중동)  
 단위: 보전지출(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840		
반환금기타(중3)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등	840	0	840
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840		
반환금기타(중4)	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 기타반환금등	840	0	840
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*7건*12월	840		





부서: 상동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(상동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체계적인 민방위 운영(상동)	25,830	24,184	1,646
민방위 교육훈련(상1)	8,610	0	8,610
201 일반운영비	8,610	0	8,610
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	375		
60원*6,250장			
02 공공운영비	8,235	0	8,235
○우편요금	8,235		
-등기	7,590		
2,530원*3,000건			
-일반	645		
430원*1,500건			
민방위 교육훈련(상2)	8,610	24,184	△15,574
201 일반운영비	8,610	24,184	△15,574
01 사무관리비	375	984	△609
○민방위통지서 인쇄	375		
60원*6,250장			
02 공공운영비	8,235	23,200	△14,965
○우편요금	8,235		
-등기	7,590		
2,530원*3,000건			
-일반	645		
430원*1,500건			
민방위 교육훈련(상3)	8,610	0	8,610
201 일반운영비	8,610	0	8,610
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	375		
60원*6,250장			
02 공공운영비	8,235	0	8,235
○우편요금	8,235		
-등기	7,590		
2,530원*3,000건			
-일반	645		
430원*1,500건			
재산관리(상동)	168,338	188,798	△20,460
청사 및 차량 유지관리(상동)	168,338	188,798	△20,460
청사관리(상1)	36,923	0	36,923
201 일반운영비	36,923	0	36,923
01 사무관리비	5,040	0	5,040
○청사 소방안전관리대행 수수료	1,560		
130,000원*12월			
○청사관리 청소비 및 소득비	880		
-저수조 청소비	400		
200,000원*2회			
-소득비	480		
120,000원*4회			
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200		
200,000원			
-청소용품	600		
50,000원*12월			
-화장실용품	1,800		
150,000원*12월			
02 공공운영비	31,883	0	31,883
○공공요금 및 제세	16,596		
-전기요금	14,400		
1,200,000원*12월			

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 재산관리(상동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-상하수도요금	220,000원*6월	1,320	
	-열요금	73,000원*12월	876	
	○시설장비 유지비		7,787	
	-건물 유지관리비	2,387,000원	2,387	
	-냉난방기 유지관리비		1,200	
		100,000원*12월	1,200	
	-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-청사 왁스 작업	1,800,000원	1,800	
	○공중화장실 비상벨 설치	7,500,000원	7,500	
	청사관리(상2)	70,450	165,642	△95,192
	201 일반운영비	70,450	121,746	△51,296
	01 사무관리비	9,870	20,318	△10,448
	○청사관리 수수료	6,070		
	-전기안전관리대행 수수료		2,640	
		220,000원*12월		
	-소방안전관리대행 수수료		1,920	
		160,000원*12월		
	-기타법정수수료 및 검사료 등		310	
		310,000원		
	-화장실 비데 렌탈 수수료		1,200	
		20,000원*5대*12월		
	○청사관리 청소비 및 소독비	1,200		
	-저수조 청소비	300,000원*2회	600	
	-소독비	120,000원*5회	600	
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	-소방자재	200,000원	200	
	-청소용품	50,000원*12월	600	
	-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
	02 공공운영비	60,580	101,428	△40,848
	○공공요금 및 제세	36,278		
	-전기요금	2,400,000원*12월	28,800	
	-상하수도요금	750,000원*6월	4,500	
	-도시가스요금	219,000원*12월	2,628	
	-교통유발부담금	330,000원	330	
	-도시가스 배상책임 보험료		20	
		20,000원		
	○시설장비 유지비	14,802		
	-건물 유지관리비	5,602,000원	5,602	
	-냉난방기 유지관리비		2,400	
		200,000원*12월		
	-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-화장실 유지관리비	150,000원*12월	1,800	
	-승강기 유지관리비	150,000원*12월	1,800	

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 재산관리(상동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
	○공중화장실 비상벨 설치	9,500,000원	9,500	
청사관리(상3)		43,015	0	43,015
201 일반운영비		43,015	0	43,015
01 사무관리비		5,120	0	5,120
	○청사관리 수수료	2,040		
	－소방안전관리대행 수수료			
	130,000원*12월	1,560		
	－화장실 비데 렌탈 수수료			
	20,000원*2대*12월	480		
	○청사관리 소독비	480		
	120,000원*4회	480		
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	－소방자재	200		
	200,000원	200		
	－청소용품	600		
	50,000원*12월	600		
	－화장실용품	1,800		
	150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		37,895	0	37,895
	○공공요금 및 제세	18,732		
	－전기요금	14,400		
	1,200,000원*12월	14,400		
	－상하수도요금	2,580		
	430,000원*6월	2,580		
	－열요금	1,752		
	146,000원*12월	1,752		
	○시설장비 유지비	9,663		
	－건물 유지관리비	2,463		
	2,463,000원	2,463		
	－냉난방기 유지관리비			
	100,000원*12월	1,200		
	－기계실 유지관리비	1,200		
	100,000원*12월	1,200		
	－화장실 유지관리비	1,800		
	150,000원*12월	1,800		
	－승강기 유지관리비	1,800		
	150,000원*12월	1,800		
	－청사 왁스 작업	1,200		
	1,200,000원	1,200		
	○공중화장실 비상벨 설치	9,500		
	9,500,000원	9,500		
차량관리(상1)		6,030	0	6,030
201 일반운영비		6,030	0	6,030
02 공공운영비		6,030	0	6,030
	○공공요금 및 제세	1,710		
	－자동차세	190		
	190,000원	190		
	－자동차검사료	120		
	60,000원*2대	120		
	－공용차량 자동차 보험료			
	1,400,000원	1,400		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
	－화물차	2,400		
	200,000원*1대*12월	2,400		
	－승용차	1,920		
	160,000원*1대*12월	1,920		
차량관리(상2)		6,360	23,156	△16,796
201 일반운영비		6,360	23,036	△16,676
02 공공운영비		6,360	22,940	△16,580

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 재산관리(상동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세		3,000		
- 자동차세	130,000원	130		
- 환경개선부담금	150,000원*1대	150		
- 자동차검사료	60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료	2,600,000원	2,600		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)		3,360		
- 화물차	200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차	80,000원*1대*12월	960		
차량관리(상3)		5,560	0	5,560
201 일반운영비		5,560	0	5,560
02 공공운영비		5,560	0	5,560
○공공요금 및 제세		2,200		
- 자동차세	130,000원	130		
- 환경개선부담금	150,000원*1대	150		
- 자동차검사료	60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료	1,800,000원	1,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)		3,360		
- 화물차	200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차	80,000원*1대*12월	960		
소통하는 주민자치 역량 강화(상동)		94,215	88,590	5,625
주민자치센터 운영(상동)		77,370	61,190	16,180
주민자치센터 운영(상1)		1,440	0	1,440
301 일반보전금		1,440	0	1,440
14 기타보상금		1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비	8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(상2)		1,440	4,320	△2,880
301 일반보전금		1,440	4,320	△2,880
14 기타보상금		1,440	4,320	△2,880
○주민자치센터 자원봉사자 급식비	8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(상3)		1,440	0	1,440
301 일반보전금		1,440	0	1,440
14 기타보상금		1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비	8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(상1)		24,350	0	24,350
201 일반운영비		17,150	0	17,150
01 사무관리비		16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당	40,000원*30명*12월	14,400		

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(상동)  
 단위: 주민자치센터 운영(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(상2)	24,350	56,870	△32,520
201 일반운영비	17,150	49,670	△32,520
01 사무관리비	16,550	49,070	△32,520
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(상3)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(상동)	945	0	945
참여예산 주민회의 운영(상1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(상동)  
 단위: 주민참여예산제 운영(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(상2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(상3)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
축제 및 체육대회 지원(상동)	15,900	27,400	△11,500
생태하천 학습문화 한마당(상2)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조 ○생태하천 학습문화 한마당 3,000,000원	3,000	3,000	0
시민체육대회(상1)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,000,000원	4,000	0	4,000
시민체육대회(상2)	4,300	24,400	△20,100
307 민간이전	4,300	24,400	△20,100
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,300,000원	4,300	24,400	△20,100
시민체육대회(상3)	4,600	0	4,600
307 민간이전	4,600	0	4,600
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,600,000원	4,600	0	4,600
행정운영경비(상동 마을자치과)	115,104	312,580	△197,476
기본경비(상동 마을자치과)	115,104	55,200	59,904
기본경비(상동 마을자치과)	115,104	55,200	59,904
201 일반운영비	41,616	15,720	25,896
01 사무관리비	41,616	15,720	25,896
○부서운영기본경비(상1)	12,096		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
- 급양비 50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○부서운영기본경비(상2)	10,368		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
- 급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(상3)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		

부서: 상동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(상동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(상동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
—급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○복합기 임차료(상1) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(상2) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(상3) 220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비	44,928	18,000	26,928
01 국내여비	44,928	18,000	26,928
○업무추진기본여비(상1) 120,000원*14명*12월*0.8	16,128		
○업무추진기본여비(상2) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(상3) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
203 업무추진비	28,560	21,480	7,080
01 기관운영업무추진비	19,800	14,000	5,800
○기관운영업무추진비(상1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(상2) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(상3) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	1,560	3,880	△2,320
○정원가산업무추진비(상1) 40,000원*14명	560		
○정원가산업무추진비(상2) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(상3) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	7,200	3,600	3,600
○부서운영업무추진비(상1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(상2) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(상3) 250,000원*12월*0.8	2,400		



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 상동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(상동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 민원위생과	40,987	153,182	△112,195
주민감동의 민원행정 구현(상동)	40,527	68,042	△27,515
효율적인 민원행정 처리(상동)	40,527	68,042	△27,515
민원사무처리(상1)	14,993	0	14,993
201 일반운영비	14,873	0	14,873
01 사무관리비	6,860	0	6,860
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	4,044		
- 토너 구입                     260,000원*4대*2회	2,080		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*4대*3회	564		
- 수리 및 기타소모품         600,000원	600		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	600		
200,000원*3대	600		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비	96		
8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	8,013	0	8,013
○우편요금	8,013		
- 등기                             2,530원*235건*12월	7,135		
- 일반                            430원*170건*12월	878		
202 여비	120	0	120
01 국내여비	120	0	120
○민원사무 보조 공무원 교육여비	120		
20,000원*1명*6회	120		
민원사무처리(상2)	12,557	68,042	△55,485
201 일반운영비	12,557	46,324	△33,767
01 사무관리비	4,748	22,492	△17,744
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		

부서: 상동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(상동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	7,809	23,832	△16,023
○우편요금	7,809		
-등기 2,530원*230건*12월	6,983		
-일반 430원*160건*12월	826		
민원사무처리(상3)	12,977	0	12,977
201 일반운영비	12,857	0	12,857
01 사무관리비	4,844	0	4,844
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
-토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
-퓨저 구입 400,000원*2회	800		
-편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
-수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비 8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	8,013	0	8,013
○우편요금	8,013		
-등기 2,530원*235건*12월	7,135		
-일반 430원*170건*12월	878		
202 여비	120	0	120
01 국내여비	120	0	120
○민원사무 보조 공무원 교육여비 20,000원*1명*6회	120		
행정운영경비(상동 민원위생과)	460	80,840	△80,380
기본경비(상동 민원위생과)	460	74,460	△74,000
기본경비	460	74,460	△74,000
202 여비	460	33,480	△33,020
01 국내여비	460	33,480	△33,020
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비(상1) 230,000원*1명	230		
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비(상3) 230,000원*1명	230		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 상동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(상동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 복지과	5,136	354,262	△349,126
참여복지 실현(상동)	5,136	17,948	△12,812
지역사회 복지사업 활성화(상동)	5,136	17,948	△12,812
맞춤형복지 운영(상1)	1,756	0	1,756
201 일반운영비	796	0	796
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원 400		
02 공공운영비	396	0	396
○방문상담용 공용휴대폰 사용료	33,000원*1대*12월 396		
301 일반보전금	960	0	960
11 행사실비지원금	960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*6회 960		
맞춤형복지 운영(상2)	1,624	3,368	△1,744
201 일반운영비	664	1,464	△800
01 사무관리비	400	1,200	△800
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원 400		
02 공공운영비	264	264	0
○방문상담용 공용휴대폰 사용료	22,000원*1대*12월 264		
301 일반보전금	960	1,904	△944
11 행사실비지원금	960	1,904	△944
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*6회 960		
맞춤형복지 운영(상3)	1,756	0	1,756
201 일반운영비	796	0	796
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원 400		
02 공공운영비	396	0	396
○방문상담용 공용휴대폰 사용료	33,000원*1대*12월 396		
301 일반보전금	960	0	960
11 행사실비지원금	960	0	960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*6회 960		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 상동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 생활안전과	21,936	632,187	△610,251
안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)	21,936	26,364	△4,428
신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동)	21,936	26,364	△4,428
자율방범대 운영(상1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(상2)	7,312	26,364	△19,052
301 일반보전금	7,312	22,944	△15,632
06 자율방범대실비지원	7,312	21,936	△14,624
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(상3)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 상동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 환경건축과	5,760	91,567	△85,807
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)	2,160	19,360	△17,200
청결한 마을환경 조성(상동)	2,160	18,260	△16,100
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비	720	0	720
8,000원*15명*6회	720	0	720
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상2)	720	18,260	△17,540
301 일반보전금	720	1,300	△580
11 행사실비지원금	720	800	△80
○생활환경정비 참여자 급식비	720	0	720
8,000원*15명*6회	720	0	720
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상3)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비	720	0	720
8,000원*15명*6회	720	0	720
재무활동(상동)	3,600	3,600	0
보전지출(상동)	3,600	3,600	0
반환금기타(상1)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	1,200	0	1,200
10,000원*10건*12월	1,200	0	1,200
반환금기타(상2)	1,200	3,600	△2,400
802 반환금기타	1,200	3,600	△2,400
03 기타반환금등	1,200	3,600	△2,400
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	1,200	3,600	△2,400
10,000원*10건*12월	1,200	3,600	△2,400
반환금기타(상3)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	1,200	0	1,200
10,000원*10건*12월	1,200	0	1,200



부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본수당                    300,000원*20명*12월	72,000		
-상여금                      300,000원*20명*2회	12,000		
-회의참석수당                    20,000원*20명*2회*12월	9,600		
통반운영(송내2)	88,920	0	88,920
301 일반보전금	88,920	0	88,920
07 통장·이장·반장활동보상금	88,920	0	88,920
○통장활동보상	88,920		
-기본수당                    300,000원*19명*12월	68,400		
-상여금                      300,000원*19명*2회	11,400		
-회의참석수당                    20,000원*19명*2회*12월	9,120		
안전하고 편안한 마을환경 조성(대산동)	23,460	24,408	△948
체계적인 민방위 운영(대산동)	23,460	24,408	△948
민방위 교육훈련(심곡본1)	5,316	24,408	△19,092
201 일반운영비	5,316	24,408	△19,092
01 사무관리비	375	728	△353
○민방위통지서 인쇄                    60원*6,250장	375		
02 공공운영비	4,941	23,680	△18,739
○우편요금	4,941		
-등기                      2,530원*1,800건	4,554		
-일반                      430원*900건	387		
민방위 교육훈련(심곡본)	4,218	0	4,218
201 일반운영비	4,218	0	4,218
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                    60원*6,250장	375		
02 공공운영비	3,843	0	3,843
○우편요금	3,843		
-등기                      2,530원*1,400건	3,542		
-일반                      430원*700건	301		
민방위 교육훈련(송내1)	6,414	0	6,414
201 일반운영비	6,414	0	6,414
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                    60원*6,250장	375		
02 공공운영비	6,039	0	6,039
○우편요금	6,039		
-등기                      2,530원*2,200건	5,566		
-일반                      430원*1,100건	473		
민방위 교육훈련(송내2)	7,512	0	7,512
201 일반운영비	7,512	0	7,512
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄                    60원*6,250장	375		

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(대산동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		7,137	0	7,137
○우편요금		7,137		
-등기	2,530원*2,600건	6,578		
-일반	430원*1,300건	559		
재산관리(대산동)		247,088	231,660	15,428
청사 및 차량 유지관리(대산동)		247,088	231,660	15,428
청사관리(심곡본1)		101,527	199,914	△98,387
201 일반운영비		101,527	169,388	△67,861
01 사무관리비		10,264	26,436	△16,172
○청사관리 수수료		6,264		
-전기안전관리대행 수수료	120,000원*12월	1,440		
-소방안전관리대행 수수료	150,000원*12월	1,800		
-석면건축물 실내공기질 측정 수수료	1,000,000원	1,000		
-화장실 비데 렌탈 수수료	16,000원*6대*12월	1,152		
-공기청정기 임차료	31,000원*1대*12월	372		
-기타법정수수료 및 검사료 등	500,000원	500		
○청사관리 청소비 및 소독비		1,400		
-정화조 청소비	300,000원	300		
-저수조 청소비	500,000원	500		
-소독비	120,000원*5회	600		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
-소방자재	200,000원	200		
-청소용품	50,000원*12월	600		
-화장실용품	150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		91,263	142,952	△51,689
○공공요금 및 제세		42,870		
-전기요금	2,200,000원*12월	26,400		
-상하수도요금	600,000원*6월	3,600		
-도시가스요금	1,000,000원*12월	12,000		
-교통유발부담금	850,000원	850		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		41,593		
-건물 유지관리비	6,193,000원	6,193		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-냉난방기 유지관리비	300,000원*12월	3,600		
-화장실 유지관리비	200,000원*12월	2,400		



부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 재산관리(대산동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-승강기 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
	-냉온수유닛 세관정비 7,600,000원	7,600		
	-쿨링타워 충전제 교체 9,400,000원	9,400		
	-청사 왁스 작업 2,600,000원	2,600		
	-정화조 내 펌프 교체 5,000,000원	5,000		
	○공중화장실 비상벨 설치 6,800,000원	6,800		
청사관리(심곡본)		47,022	0	47,022
201 일반운영비		47,022	0	47,022
01 사무관리비		8,092	0	8,092
○청사관리 수수료		4,212		
	-전기안전관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
	-소방안전관리대행 수수료 181,000원*12월	2,172		
	-기타법정수수료 및 검사료 등 600,000원	600		
○청사관리 청소비 및 소독비		1,280		
	-정화조 청소비 300,000원	300		
	-저수조 청소비 500,000원	500		
	-소독비 120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
	-소방자재 200,000원	200		
	-청소용품 50,000원*12월	600		
	-화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		38,930	0	38,930
○공공요금 및 제세		20,730		
	-전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
	-상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
	-도시가스요금 30,000원*12월	360		
	-교통유발부담금 550,000원	550		
	-도시가스 배상책임 보험료 20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		14,600		
	-건물 유지관리비 4,500,000원	4,500		
	-기계실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	-냉난방기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
	-화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	-승강기 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
	-청사 왁스 작업 2,300,000원	2,300		
	○공중화장실 비상벨 설치 3,600,000원	3,600		
청사관리(송내1)		40,399	0	40,399
201 일반운영비		40,399	0	40,399

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 재산관리(대산동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	6,320	0	6,320
○청사관리 수수료	2,940		
-소방안전관리대행 수수료	1,440		
120,000원*12월			
-석면건축물 실내공기질 측정 수수료	1,000		
1,000,000원			
-기타법정수수료 및 검사료 등	500		
500,000원			
○청사관리 청소비 및 소독비	780		
-정화조 청소비	300		
300,000원			
-소독비	480		
120,000원*4회			
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200		
200,000원			
-청소용품	600		
50,000원*12월			
-화장실용품	1,800		
150,000원*12월			
02 공공운영비	34,079	0	34,079
○공공요금 및 제세	20,420		
-전기요금	12,000		
1,000,000원*12월			
-상하수도요금	1,200		
200,000원*6월			
-도시가스요금	7,200		
600,000원*12월			
-도시가스 배상책임 보험료	20		
20,000원			
○시설장비 유지관리비	9,759		
-건물 유지관리비	3,359		
3,359,000원			
-기계실 유지관리비	1,200		
100,000원*12월			
-냉난방기 유지관리비	1,800		
150,000원*12월			
-화장실 유지관리비	1,200		
100,000원*12월			
-청사 왁스 작업	2,200		
2,200,000원			
○공중화장실 비상벨 설치	3,900		
3,900,000원			
청사관리(송내2)	33,660	0	33,660
201 일반운영비	33,660	0	33,660
01 사무관리비	4,920	0	4,920
○청사관리 수수료	1,540		
-소방안전관리대행 수수료	1,440		
120,000원*12월			
-기타법정수수료 및 검사료 등	100		
100,000원			
○청사관리 청소비 및 소독비	780		
-정화조 청소비	300		
300,000원			
-소독비	480		
120,000원*4회			
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200		
200,000원			
-청소용품	600		
50,000원*12월			

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 재산관리(대산동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		28,740	0	28,740
	○공공요금 및 제세	16,820		
	- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
	- 상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
	- 도시가스요금 100,000원*12월	1,200		
	- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원	20		
	○시설장비 유지관리비	10,120		
	- 건물 유지관리비 3,720,000원	3,720		
	- 기계실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	- 냉난방기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
	- 화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	- 청사 왁스 작업 2,200,000원	2,200		
	○공중화장실 비상벨 설치 1,800,000원	1,800		
차량관리(심곡본1)		6,650	31,746	△25,096
201 일반운영비		6,650	31,626	△24,976
02 공공운영비		6,650	31,530	△24,880
	○공공요금 및 제세	3,290		
	- 자동차세 85,000원*2대	170		
	- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
	- 공용차량 자동차 보험료 1,500,000원*2대	3,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
차량관리(심곡본)		6,380	0	6,380
201 일반운영비		6,380	0	6,380
02 공공운영비		6,380	0	6,380
	○공공요금 및 제세	2,060		
	- 자동차세 70,000원*2대	140		
	- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
	- 공용차량 자동차 보험료 900,000원*2대	1,800		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
	- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
차량관리(송내1)		5,800	0	5,800
201 일반운영비		5,800	0	5,800
02 공공운영비		5,800	0	5,800
	○공공요금 및 제세	2,440		
	- 자동차세 85,000원*2대	170		

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 재산관리(대산동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	-자동차검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	차량관리(송내2)	5,650	0	5,650
	201 일반운영비	5,650	0	5,650
	02 공공운영비	5,650	0	5,650
	○공공요금 및 제세	2,290		
	-자동차세 85,000원*2대	170		
	-자동차검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)	166,480	226,730	△60,250
	주민자치센터 운영(대산동)	119,120	90,110	29,010
	주민자치센터 운영(심곡본1)	1,440	21,720	△20,280
	301 일반보전금	1,440	21,600	△20,160
	14 기타보상금	1,440	21,600	△20,160
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(심곡본)	9,480	0	9,480
	201 일반운영비	120	0	120
	01 사무관리비	120	0	120
	○생활체육교실 음악저작권 사용료 10,000원*1개소*12월	120		
	301 일반보전금	9,360	0	9,360
	14 기타보상금	9,360	0	9,360
	○생활체육교실 강사수당 660,000원*1명*12월	7,920		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(송내1)	9,360	0	9,360
	301 일반보전금	9,360	0	9,360
	14 기타보상금	9,360	0	9,360
	○생활체육교실 강사수당 660,000원*1명*12월	7,920		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(송내2)	1,440	0	1,440

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)  
 단위: 주민자치센터 운영(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(심곡본1)	24,350	68,390	△44,040
201 일반운영비	17,150	61,190	△44,040
01 사무관리비	16,550	60,590	△44,040
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(심곡본)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(송내1)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)  
 단위: 주민자치센터 운영(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(송내2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(대산동)	1,260	80,420	△79,160
참여예산 주민회의 운영(심곡본1)	315	420	△105
301 일반보전금	315	420	△105
11 행사실비지원금	315	420	△105
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(심곡본)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(송내1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(송내2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
축제 및 체육대회 지원(대산동)	46,100	56,200	△10,100
펼막문화축제(심곡본)	20,000	20,000	0
307 민간이전	20,000	20,000	0
04 민간행사사업보조	20,000	20,000	0

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○필벽문화축제 20,000,000원	20,000		
소사복숭아축제(송내1)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○소사복숭아축제 8,000,000원	8,000		
송학골 도롱뇽 축제(송내2)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○송학골 도롱뇽 축제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회(심곡본1)	3,700	25,200	△21,500
307 민간이전	3,700	25,200	△21,500
04 민간행사사업보조	3,700	25,200	△21,500
○시민체육대회 3,700,000원	3,700		
시민체육대회(심곡본)	3,400	0	3,400
307 민간이전	3,400	0	3,400
04 민간행사사업보조	3,400	0	3,400
○시민체육대회 3,400,000원	3,400		
시민체육대회(송내1)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
○시민체육대회 4,000,000원	4,000		
시민체육대회(송내2)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
○시민체육대회 4,000,000원	4,000		
행정운영경비(대산동 마을자치과)	151,416	366,759	△215,343
기본경비(대산동 마을자치과)	151,416	55,620	95,796
기본경비(대산동 마을자치과)	151,416	55,620	95,796
201 일반운영비	54,624	15,720	38,904
01 사무관리비	54,624	15,720	38,904
○부서운영기본경비(심곡본1)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(심곡본)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(송내1)	10,368		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
- 급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(송내2)	11,232		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
- 급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		

부서: 대산동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(대산동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(대산동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복합기 임차료(심곡본1) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(심곡본) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(송내1) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(송내2) 220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비	58,752	18,180	40,572
01 국내여비	58,752	18,180	40,572
○업무추진기본여비(심곡본1) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(심곡본) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(송내1) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(송내2) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
203 업무추진비	38,040	21,720	16,320
01 기관운영업무추진비	26,400	14,000	12,400
○기관운영업무추진비(심곡본1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(심곡본) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(송내1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(송내2) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	2,040	4,120	△2,080
○정원가산업무추진비(심곡본1) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(심곡본) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(송내1) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(송내2) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	9,600	3,600	6,000
○부서운영업무추진비(심곡본1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(심곡본) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(송내1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(송내2) 250,000원*12월*0.8	2,400		



# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 대산동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(대산동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 민원위생과	46,376	136,001	△89,625
주민감동의 민원행정 구현(대산동)	46,376	58,636	△12,260
효율적인 민원행정 처리(대산동)	46,376	58,636	△12,260
민원사무처리(심곡본1)	11,594	58,636	△47,042
201 일반운영비	11,594	40,516	△28,922
01 사무관리비	4,748	15,166	△10,418
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,846	25,350	△18,504
○우편요금	6,846		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		
- 일반                         430원*150건*12월	774		
민원사무처리(심곡본)	11,594	0	11,594
201 일반운영비	11,594	0	11,594
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,846	0	6,846
○우편요금	6,846		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		

부서: 대산동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(대산동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반 430원*150건*12월	774		
민원사무처리(송내1)		11,594	0	11,594
201 일반운영비		11,594	0	11,594
01 사무관리비		4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		400		
	100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비		6,846	0	6,846
○우편요금		6,846		
	—등기 2,530원*200건*12월	6,072		
	—일반 430원*150건*12월	774		
민원사무처리(송내2)		11,594	0	11,594
201 일반운영비		11,594	0	11,594
01 사무관리비		4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		400		
	100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비		6,846	0	6,846
○우편요금		6,846		
	—등기 2,530원*200건*12월	6,072		
	—일반 430원*150건*12월	774		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 대산동 복지과

정책: 참여복지 실현(대산동)

단위: 지역사회 복지사업 활성화(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 복지과	8,000	467,371	△459,371
참여복지 실현(대산동)	8,000	27,511	△19,511
지역사회 복지사업 활성화(대산동)	8,000	27,511	△19,511
맞춤형복지운영(심곡본1)	2,000	7,680	△5,680
201 일반운영비	400	1,600	△1,200
01 사무관리비	400	1,600	△1,200
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	6,080	△4,480
11 행사실비지원금	1,600	6,080	△4,480
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지운영(심곡본)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지운영(송내1)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지운영(송내2)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 대산동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 생활안전과	99,248	1,036,757	△937,509
안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)	29,248	29,436	△188
신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)	29,248	29,436	△188
자율방범대 운영(심곡본1)	7,312	29,436	△22,124
301 일반보전금	7,312	24,496	△17,184
06 자율방범대실비지원	7,312	21,936	△14,624
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(심곡본)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(송내1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(송내2)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		

부서: 대산동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-간식비 320,000원*12월	3,840		
	-유류대 150,000원*12월	1,800		
	-장비지원 24,000원*12월	288		
	-인터넷통신비 32,000원*12월	384		
	-순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
	-순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		
안전한 도로환경 조성(대산동)		70,000	941,220	△871,220
도로 유지 관리(대산동)		70,000	941,220	△871,220
심곡본1 안심귀갓길 조성사업(대산동 참여예산)		30,000	0	30,000
401 시설비및부대비		30,000	0	30,000
01 시설비		30,000	0	30,000
○심곡본1 안심귀갓길 조성사업(대산동 참여 예산) 30,000,000원		30,000		
심곡본 안심귀갓길 조성사업(대산동 참여예산)		40,000	0	40,000
401 시설비및부대비		40,000	0	40,000
01 시설비		40,000	0	40,000
○심곡본 안심귀갓길 조성 사업(대산동 참여 예산) 40,000,000원		40,000		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 대산동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 환경건축과	36,720	91,640	△54,920
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)	32,880	26,724	6,156
청결한 마을환경 조성(대산동)	32,880	26,724	6,156
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡본1)	720	26,724	△26,004
301 일반보전금	720	1,800	△1,080
11 행사실비지원금	720	1,600	△880
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡본)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(송내1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(송내2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
쓰레기 무단투기 감시용 CCTV 설치(대산동 참여예산)	30,000	0	30,000
405 자산취득비	30,000	0	30,000
01 자산및물품취득비	30,000	0	30,000
○쓰레기 무단투기 감시용 CCTV 설치(대산동 참여예산) 30,000,000원	30,000		
재무활동(대산동)	3,840	3,960	△120
보전지출(대산동)	3,840	3,960	△120
반환금기타(심곡본1)	960	3,960	△3,000
802 반환금기타	960	3,960	△3,000
03 기타반환금등	960	3,960	△3,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(심곡본)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(송내1)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960

부서: 대산동 환경건축과  
 정책: 재무활동(대산동)  
 단위: 보전지출(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		
반환금기타(송내2)	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 기타반환금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 마을자치과	2,358,522	933,524	1,424,998
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)	619,877	271,054	348,823
행정복지센터 운영 지원(소사본동)	619,877	271,054	348,823
행정복지센터 업무 추진	322,716	31,592	291,124
201 일반운영비	162,400	27,190	135,210
01 사무관리비	162,400	27,190	135,210
○시의회 등 각종 보고자료 인쇄	4,000,000원*4회	16,000	
○일숙직비	105,000		
- 일직비	60,000원*5명*119일	35,700	
- 숙직비	60,000원*3명*365일	65,700	
- 당직보강	60,000원*2명*30일	3,600	
○당직실 운영비	2,200,000원*12월	26,400	
○구내식당 비품 및 소모품 등 구입	15,000,000원	15,000	
203 업무추진비	15,316	3,250	12,066
03 시책추진업무추진비	15,316	3,250	12,066
○지역안정 및 당면 업무추진(행정지원)	21,880,000원*0.7	15,316	
405 자산취득비	145,000	0	145,000
01 자산및물품취득비	145,000	0	145,000
○구내식당 설비 및 집기 구입	125,000,000원	125,000	
○휴게공간 등 설치 및 비품 구입	20,000,000원	20,000	
행정복지센터 업무 추진(소사본)	528	0	528
301 일반보전금	528	0	528
11 행사실비지원금	528	0	528
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*22명*3회	528	
행정복지센터 업무 추진(소사본1)	624	0	624
301 일반보전금	624	0	624
11 행사실비지원금	624	0	624
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*26명*3회	624	
통반 운영(소사본)	102,960	224,640	△121,680
301 일반보전금	102,960	224,640	△121,680
07 통장·이장·반장활동보상금	102,960	224,640	△121,680
○통장활동보상	102,960		
- 기본수당	300,000원*22명*12월	79,200	
- 상여금	300,000원*22명*2회	13,200	
- 회의참석수당	20,000원*22명*2회*12월	10,560	
통반 운영(소사본1)	121,680	0	121,680



부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	121,680	0	121,680
07 통장·이장·반장활동보상금	121,680	0	121,680
○통장활동보상	121,680		
-기본수당                   300,000원*26명*12월	93,600		
-상여금                    300,000원*26명*2회	15,600		
-회의참석수당            20,000원*26명*2회*12월	12,480		
가로기관리	14,440	4,322	10,118
201 일반운영비	14,440	4,322	10,118
01 사무관리비	14,440	4,322	10,118
○가로기 구입               7,000원*400개	2,800		
○가로기 꽃이대 교체       33,000원*70개	2,310		
○가로기 계양·수거 용역       1,166,250원*8회	9,330		
청사보안	24,929	10,500	14,429
201 일반운영비	24,929	10,500	14,429
01 사무관리비	24,929	10,500	14,429
○무인경비시스템 운영 수수료   159,800원*13개소*12월	24,929		
기관운영 공통 경비(소사)	32,000	0	32,000
201 일반운영비	12,000	0	12,000
01 사무관리비	12,000	0	12,000
○기관운영공통경비(폴)	12,000		
-일반수용비               10,000,000원	10,000		
-급양비                    2,000,000원	2,000		
202 여비	5,000	0	5,000
01 국내여비	5,000	0	5,000
○기관운영공통여비(폴)       5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	15,000	0	15,000
01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000
○비품교체 및 구입(폴)       15,000,000원	15,000		
재산관리(소사본동)	231,665	205,974	25,691
청사 및 차량 유지관리(소사본동)	231,665	205,974	25,691
청사관리	10,260	179,678	△169,418
201 일반운영비	10,260	170,299	△160,039
01 사무관리비	10,260	34,512	△24,252
○청사관리 수수료	10,260		
-소방안전관리대행 수수료   855,000원*12월	10,260		
청사관리(수목관리)	28,874	0	28,874
401 시설비및부대비	28,874	0	28,874
01 시설비	28,874	0	28,874
○청사 수목관리               28,874,000원	28,874		

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 재산관리(소사본동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리(소사본)	99,854	0	99,854
201 일반운영비	99,854	0	99,854
01 사무관리비	15,732	0	15,732
○청사관리 수수료	7,232		
-전기안전관리대행 수수료	180,000원*12월		2,160
-소방안전관리대행 수수료	406,000원*12월		4,872
-기타법정수수료 및 검사료 등	200,000원		200
○청사관리 청소비 및 소독비	3,300		
-정화조 청소비	500,000원*2개소		1,000
-저수조 청소비	550,000원*2개소		1,100
-소독비	120,000원*2개소*5회		1,200
○청사관리 소모품 구입비	5,200		
-소방자재	200,000원*2개소		400
-청소용품	50,000원*2개소*12월		1,200
-화장실용품	150,000원*2개소*12월		3,600
02 공공운영비	84,122	0	84,122
○공공요금 및 제세	53,627		
-전기요금	2,600,000원*12월		31,200
-상하수도요금	392,000원*6월		2,352
-도시가스요금	1,560,000원*12월		18,720
-교통유발부담금	1,335,000원		1,335
-도시가스배상책임보험료	20,000원		20
○시설장비 유지관리비	28,320		
-건물 유지관리비	11,700,000원		11,700
-기계실 유지관리비	100,000원*12월		1,200
-냉난방기 유지관리비	125,000원*2개소*12월		3,000
-화장실 유지관리비	50,000원*2개소*12월		1,200
-승강기 유지관리비	180,000원*2개소*12월		4,320
-냉온수유니트 세관비	4,500,000원		4,500
-청사 왁스 작업	2,400,000원		2,400
○공중화장실 비상벨 설치	2,175,000원		2,175
청사관리(소사본1)	63,670	0	63,670
201 일반운영비	63,670	0	63,670
01 사무관리비	11,560	0	11,560
○청사관리 수수료	4,800		
-전기안전관리대행 수수료	100,000원*12월		1,200

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 재산관리(소사본동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>-소방안전관리대행 수수료 300,000원*12월</li> </ul>	3,600		
○청사관리 청소비 및 소독비	1,560		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-정화조 청소비 300,000원*2개소</li> <li>-소독비 120,000원*2개소*4회</li> </ul>	600 960		
○청사관리 소모품 구입비	5,200		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-소방자재 200,000원*2개소</li> <li>-청소용품 50,000원*2개소*12월</li> <li>-화장실용품 150,000원*2개소*12월</li> </ul>	400 1,200 3,600		
02 공공운영비	52,110	0	52,110
○공공요금 및 제세	33,493		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-전기요금 2,100,000원*12월</li> <li>-상하수도요금 308,000원*6월</li> <li>-도시가스요금 520,000원*12월</li> <li>-교통유발부담금 165,000원</li> <li>-도시가스배상책임보험료 20,000원*2개소</li> </ul>	25,200 1,848 6,240 165 40		
○시설장비 유지관리비	17,594		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-건물 유지관리비 5,234,000원</li> <li>-기계실 유지관리비 100,000원*12월</li> <li>-냉난방기 유지관리비 125,000원*2개소*12월</li> <li>-화장실 유지관리비 50,000원*2개소*12월</li> <li>-승강기 유지관리비 180,000원*12월</li> <li>-청사 왁스 작업 2,400,000원*2개소</li> </ul>	5,234 1,200 3,000 1,200 2,160 4,800		
○공중화장실 비상벨 설치	1,023		
차량관리	16,772	26,296	△9,524
201 일반운영비	16,532	26,176	△9,644
01 사무관리비	192	96	96
<ul style="list-style-type: none"> <li>○차량통합관리 공무원 급식비 8,000원*2명*1회*12월</li> </ul>	192		
02 공공운영비	16,340	26,080	△9,740
○공공요금 및 제세	3,740		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-자동차세 60,000원*5대</li> <li>-환경개선부담금 150,000원*2대</li> <li>-자동차검사료 70,000원*2대</li> <li>-공용차량 자동차 보험료 600,000원*5대</li> </ul>	300 300 140 3,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	12,600		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-화물차 250,000원*1대*12월</li> <li>-승용차 200,000원*4대*12월</li> </ul>	3,000 9,600		
202 여비	240	120	120
01 국내여비	240	120	120

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 재산관리(소사본동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량통합관리 공무원 교육여비 20,000원*2명*6회	240		
차량관리(소사본)	6,625	0	6,625
201 일반운영비	6,625	0	6,625
02 공공운영비	6,625	0	6,625
○공공요금 및 제세	2,305		
- 자동차세 92,500원*2대	185		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
차량관리(소사본1)	5,610	0	5,610
201 일반운영비	5,610	0	5,610
02 공공운영비	5,610	0	5,610
○공공요금 및 제세	2,250		
- 자동차세 65,000원*2대	130		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)	256,510	143,149	113,361
주민자치센터 운영(소사본동)	51,580	59,750	△8,170
주민자치센터 운영(소사본)	1,440	11,520	△10,080
301 일반보전금	1,440	11,520	△10,080
14 기타보상금	1,440	11,520	△10,080
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(소사본1)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(소사본)	24,350	48,230	△23,880
201 일반운영비	17,150	41,030	△23,880
01 사무관리비	16,550	40,430	△23,880
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)  
 단위: 주민자치센터 운영(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비 ○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600 600	600	0
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금 ○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200 7,200	7,200	0
주민자치회 운영(소사본1)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비 ○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월 ○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회 ○주민자치회 운영비 1,100,000원	16,550 14,400 1,050 1,100	0	16,550
02 공공운영비 ○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600 600	0	600
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금 ○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200 7,200	0	7,200
주민참여예산제 운영(소사본동)	190,630	50,399	140,231
참여예산 주민회의 운영(소사본)	315	399	△84
301 일반보전금	315	399	△84
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315 315	399	△84
참여예산 주민회의 운영(소사본1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315 315	0	315
소사지하차도 벽화 추가 조성(소사본동 참여예산)	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비 ○소사지하차도 벽화 추가 조성(소사본동 참 여예산) 100,000,000원	100,000 100,000	0	100,000
부천한신시장 출입구 환경 개선 (소사본동 참여예산)	90,000	0	90,000
401 시설비및부대비	90,000	0	90,000
01 시설비 ○부천한신시장 출입구 환경 개선(소사본동 참여예산) 90,000,000원	90,000 90,000	0	90,000
축제 및 체육대회 지원(소사본동)	14,300	33,000	△18,700

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
바람 불어 좋은날 축제(소사본)		6,000	6,000	0
307 민간이전		6,000	6,000	0
04 민간행사사업보조		6,000	6,000	0
○바람불어 좋은 날 축제		6,000,000원	6,000	
시민체육대회(소사본)		4,000	21,000	△17,000
307 민간이전		4,000	21,000	△17,000
04 민간행사사업보조		4,000	21,000	△17,000
○시민체육대회		4,000,000원	4,000	
시민체육대회(소사본1)		4,300	0	4,300
307 민간이전		4,300	0	4,300
04 민간행사사업보조		4,300	0	4,300
○시민체육대회		4,300,000원	4,300	
안전하고 편안한 마을환경 조성(소사본동)		12,407	10,215	2,192
체계적인 민방위 운영(소사본동)		12,407	10,215	2,192
민방위 교육훈련		1,500	10,215	△8,715
201 일반운영비		1,500	10,215	△8,715
01 사무관리비		1,500	500	1,000
○민방위 훈련 홍보 현수막(건설안전)		1,500,000원	1,500	
민방위 교육훈련(소사본)		5,591	0	5,591
201 일반운영비		5,591	0	5,591
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄		60원*6,250장	375	
02 공공운영비		5,216	0	5,216
○우편요금		5,216		
-등기		2,530원*1,900건	4,807	
-일반		430원*950건	409	
민방위 교육훈련(소사본1)		5,316	0	5,316
201 일반운영비		5,316	0	5,316
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄		60원*6,250장	375	
02 공공운영비		4,941	0	4,941
○우편요금		4,941		
-등기		2,530원*1,800건	4,554	
-일반		430원*900건	387	
행정운영경비(소사본동 마을자치과)		1,238,063	303,132	934,931
인력운영비(소사본동 마을자치과)		1,071,995	249,192	822,803
인력운영비		1,071,995	249,192	822,803
101 인건비		1,071,995	249,192	822,803
01 보수		1,043,351	234,820	808,531
○초과근무수당		1,043,351		
-6급		12,531원*59명*28시간*12월	248,415	

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(소사본동 마을자치과)  
 단위: 인력운영비(소사본동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-7급 11,319원*69명*28시간*12월	262,420		
	-8급 10,162원*102명*28시간*12월	348,273		
	-9급 9,620원*57명*28시간*12월	184,243		
02	기타직보수	24,828	11,060	13,768
	○청원경찰 초과근무수당	24,828		
	-경장 10,556원*7명*28시간*12월	24,828		
03	공무직(무기계약)근로자보수	3,816	3,312	504
	○공무직 시간외근무수당	3,816		
	-차량통합관리 19,530원*2명*4시간*12월	1,875		
	-일반사무 20,210원*2명*4시간*12월	1,941		
기본경비(소사본동 마을자치과)		166,068	53,940	112,128
기본경비		166,068	53,940	112,128
201	일반운영비	54,664	15,600	39,064
01	사무관리비	50,400	15,600	34,800
	○부서운영기본경비(행정지원)	22,464		
	-일반수용비 40,000원*26명*12월*0.8	9,984		
	-급양비 50,000원*26명*12월*0.8	12,480		
	○부서운영기본경비(소사본)	11,232		
	-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
	-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
	○부서운영기본경비(소사본1)	11,232		
	-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
	-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
	○일반사무 공무직 급식비 8,000원*2명*1회*12월	192		
	○복합기 임차료(소사본) 220,000원*1대*12월	2,640		
	○복합기 임차료(소사본1) 220,000원*1대*12월	2,640		
02	공공운영비	4,264	0	4,264
	○행정우편 발송요금	4,264		
	-등기 2,530원*120건*12월	3,644		
	-일반 430원*120건*12월	620		
202	여비	61,064	17,820	43,244
01	국내여비	61,064	17,820	43,244
	○업무추진기본여비(행정지원) 120,000원*26명*12월*0.8	29,952		
	○업무추진기본여비(소사본) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
	○업무추진기본여비(소사본1) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
	○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 230,000원*4명	920		

부서: 소사본동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(소사본동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(소사본동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반사무 공무원 출장 여비 20,000원*2명*6회	240		
203 업무추진비	50,340	20,520	29,820
01 기관운영업무추진비	34,320	13,000	21,320
○기관운영업무추진비(행정지원) 26,400,000원*0.8	21,120		
○기관운영업무추진비(소사본) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(소사본1) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	7,380	3,920	3,460
○정원가산업무추진비(행정지원) 40,000원*100명+30,000원*78명	6,340		
○정원가산업무추진비(소사본) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(소사본1) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	8,640	3,600	5,040
○부서운영업무추진비(행정지원) 400,000원*12월*0.8	3,840		
○부서운영업무추진비(소사본) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(소사본1) 250,000원*12월*0.8	2,400		



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 소사본동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(소사본동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 민원위생과	125,978	97,348	28,630
주민감동의 민원행정 구현(소사본동)	22,888	42,476	△19,588
효율적인 민원행정 처리(소사본동)	22,888	42,476	△19,588
민원사무처리(소사본)	11,336	0	11,336
201 일반운영비	11,336	0	11,336
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,588	0	6,588
○우편요금	6,588		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		
- 일반                         430원*100건*12월	516		
민원사무처리(소사본1)	11,552	0	11,552
201 일반운영비	11,432	0	11,432
01 사무관리비	4,844	0	4,844
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비	96		
8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비	6,588	0	6,588

부서: 소사본동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(소사본동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○우편요금	6,588		
	-등기                   2,530원*200건*12월	6,072		
	-일반                   430원*100건*12월	516		
	202 예비	120	0	120
	01 국내여비	120	0	120
	○민원사무 보조 공무원 교육여비 20,000원*1명*6회	120		
	건전한 지역문화 육성(소사본동)	4,840	1,760	3,080
	다양한 지역문화의 활성화(소사본동)	4,840	1,760	3,080
	문화산업 단속 규제	4,840	1,760	3,080
	201 일반운영비	4,840	1,760	3,080
	01 사무관리비	4,840	1,760	3,080
	○불법게임기 운반 임차료 110,000원*44대	4,840		
	건전한 위생문화 조성(소사본동)	15,803	2,225	13,578
	위생수준 향상을 위한 예방관리(소사본동)	15,803	2,225	13,578
	식품 및 공중위생관리	15,803	2,225	13,578
	201 일반운영비	13,076	1,875	11,201
	01 사무관리비	1,844	1,875	△31
	○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*590개	1,844		
	02 공공운영비	11,232	0	11,232
	○우편요금	11,232		
	-등기                   2,530원*200건*12월	6,072		
	-일반                   430원*1,000건*12월	5,160		
	203 업무추진비	2,177	0	2,177
	03 시책추진업무추진비	2,177	0	2,177
	○산업·위생 업무추진(산업위생) 3,109,000원*0.7	2,177		
	301 일반보전금	550	350	200
	14 기타보상금	550	350	200
	○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*25건	250		
	○공익신고 보상금에 따른 상환금 300,000원*1건	300		
	행정운영경비(소사본동 민원위생과)	82,447	50,887	31,560
	인력운영비(소사본동 민원위생과)	3,881	3,307	574
	인력운영비	3,881	3,307	574
	101 인건비	3,881	3,307	574
	03 공무원(무기계약)근로자보수	3,881	3,307	574
	○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당 20,210원*2명*8시간*12월	3,881		
	기본경비(소사본동 민원위생과)	78,566	47,580	30,986
	기본경비	78,336	47,580	30,756

부서: 소사본동 민원위생과  
 정책: 행정운영경비(소사본동 민원위생과)  
 단위: 기본경비(소사본동 민원위생과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	31,104	23,040	8,064
01 사무관리비	31,104	23,040	8,064
○부서운영기본경비(민원지적)	16,416		
-일반수용비 40,000원*19명*12월*0.8	7,296		
-급양비 50,000원*19명*12월*0.8	9,120		
○부서운영기본경비(산업위생)	14,688		
-일반수용비 40,000원*17명*12월*0.8	6,528		
-급양비 50,000원*17명*12월*0.8	8,160		
202 여비	41,472	20,340	21,132
01 국내여비	41,472	20,340	21,132
○업무추진기본여비(민원지적) 120,000원*19명*12월*0.8	21,888		
○업무추진기본여비(산업위생) 120,000원*17명*12월*0.8	19,584		
203 업무추진비	5,760	4,200	1,560
04 부서운영업무추진비	5,760	4,200	1,560
○부서운영업무추진비(민원지적) 300,000원*12월*0.8	2,880		
○부서운영업무추진비(산업위생) 300,000원*12월*0.8	2,880		
기본경비(소사본1)	230	0	230
202 여비	230	0	230
01 국내여비	230	0	230
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비 230,000원*1명	230		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 소사본동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(소사본동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 복지과	1,009,566	321,737	687,829
도	35,802		
시	973,764		
참여복지 실현(소사본동)	15,304	14,874	430
지역사회 복지사업 활성화(소사본동)	15,304	14,874	430
행정복지센터 복지업무 지원	11,304	11,334	△30
201 일반운영비	9,138	6,224	2,914
02 공공운영비	9,138	6,224	2,914
○우편요금	9,138		
- 등기	2,530원*250건*12월	7,590	
- 일반	430원*300건*12월	1,548	
203 업무추진비	2,166	1,500	666
03 시책추진업무추진비	2,166	1,500	666
○복지시책 업무추진(사회복지)	3,093,000원*0.7	2,166	
맞춤형복지 운영(소사본)	2,000	3,540	△1,540
201 일반운영비	400	980	△580
01 사무관리비	400	800	△400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	2,560	△960
11 행사실비지원금	1,600	2,560	△960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사자 실 비 지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(소사본1)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사자 실 비 지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
노인복지 수요 확대(소사본동)	921,686	238,823	682,863
도	35,802		
시	885,884		
노인 여가활동 지원(소사본동)	921,686	238,823	682,863
도	35,802		
시	885,884		
경로당 사회봉사 활동비	105,300	27,000	78,300
도	10,530		
시	94,770		
307 민간이전	105,300	27,000	78,300
도	10,530		
시	94,770		

부서: 소사본동 복지과  
 정책: 노인복지 수요 확대(소사본동)  
 단위: 노인 여가활동 지원(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 사회복지사업보조 ○경로당 사회봉사 활동비 105,300,000원	105,300 105,300	27,000	78,300
	도 10,530 시 94,770		
경로당 운영 지원	723,386	187,823	535,563
	도 25,272 시 698,114		
307 민간이전	723,386	187,823	535,563
	도 25,272 시 698,114		
10 사회복지시설법정운영비보조 ○경로당 운영 지원 723,386,000원	723,386 723,386	187,823	535,563
	도 25,272 시 698,114		
경로당 지원	93,000	24,000	69,000
201 일반운영비	39,000	12,000	27,000
02 공공운영비 ○경로당시설 수리수선비 39,000,000원	39,000 39,000	12,000	27,000
401 시설비및부대비	54,000	12,000	42,000
01 시설비 ○경로당 환경개선 사업 54,000,000원	54,000 54,000	12,000	42,000
행정운영경비(소사본동 복지과)	72,576	68,040	4,536
기본경비(소사본동 복지과)	72,576	68,040	4,536
기본경비	72,576	68,040	4,536
201 일반운영비	29,376	28,560	816
01 사무관리비 ○부서운영기본경비(사회복지)	29,376 29,376	28,560	816
- 일반수용비 40,000원*34명*12월*0.8	13,056		
- 급양비 50,000원*34명*12월*0.8	16,320		
202 여비	39,168	34,560	4,608
01 국내여비 ○업무추진기본여비(사회복지) 120,000원*34명*12월*0.8	39,168 39,168	34,560	4,608
203 업무추진비	4,032	4,920	△888
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(사회복지) 420,000원*12월*0.8	4,032 4,032	4,920	△888

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 소사본동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(소사본동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 생활안전과	748,999	707,144	41,855
안전하고 편안한 생활환경 조성(소사본동)	31,541	19,750	11,791
신속한 재난·재해 대응체계 구축(소사본동)	31,541	19,750	11,791
재난·재해 예방대책	16,917	19,750	△2,833
201 일반운영비	5,500	1,596	3,904
01 사무관리비	2,340	700	1,640
○방재훈련 행사추진비	2,340		
-행사용품 구입	900,000원 900		
-급식비	8,000원*180명 1,440		
02 공공운영비	3,160	896	2,264
○재난위성전화기 사용료	55,000원*12월 660		
○재해대책장비 유지관리비	2,500,000원 2,500		
203 업무추진비	2,157	1,250	907
03 시책추진업무추진비	2,157	1,250	907
○재난·재해 등 생활안전업무추진(건설안전)	3,081,000원*0.7 2,157		
206 재료비	3,500	1,000	2,500
01 재료비	3,500	1,000	2,500
○재난·재해 대책용 자재 구입	3,500,000원 3,500		
301 일반보전금	5,760	15,904	△10,144
11 행사실비지원금	5,760	1,280	4,480
○자율방재단 급식비	8,000원*180명*4회 5,760		
자율방범대 운영(소사본)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비 지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(소사본1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		

부서: 소사본동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(소사본동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-장비지원	24,000원*12월	288	
	-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
안전한 도로환경 조성(소사본동)		629,258	638,086	△8,828
도로 유지 관리(소사본동)		629,258	638,086	△8,828
보안등 관리		432,248	154,976	277,272
201 일반운영비		215,200	55,864	159,336
02 공공운영비		215,200	55,864	159,336
	○보안등 전기요금	17,933,270원*12월	215,200	
206 재료비		81,680	32,518	49,162
01 재료비		81,680	32,518	49,162
	○보안등 보수자재 구입	81,680		
	-LED램프	68,000원*3,740개*14%	35,605	
	-자동점멸기	80,500원*3,740개*7%	21,075	
	-기타 자재(등기구, 클러브 등)	25,000,000원	25,000	
401 시설비및부대비		135,368	66,594	68,774
01 시설비		134,400	66,000	68,400
	○보안등 신설 및 유지보수	134,400,000원	134,400	
03 시설부대비		968	594	374
	○보안등 신설 및 유지보수	134,400,000원*0.72%	968	
가로정비		152,010	49,590	102,420
101 인건비		141,302	45,878	95,424
04 기간제근로자등보수		141,302	45,878	95,424
	○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	106,017		
	-기본급	9,860원*6명*8시간*22일*8월	83,298	
	-주휴수당	9,860원*6명*8시간*5주*8월	18,932	
	-연차수당	9,860원*6명*8시간*8월	3,787	
	○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	19,892		
	-기본급	1,850원*6명*8시간*22일*8월	15,629	
	-주휴수당	1,850원*6명*8시간*5주*8월	3,552	
	-연차수당	1,850원*6명*8시간*8월	711	
	○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	14,013		
	-국민연금	125,909,900원*4.5%	5,666	
	-건강보험	125,909,900원*3.545%	4,464	
	-노인장기요양보험	4,464,000원*12.81%	572	

부서: 소사본동 생활안전과  
 정책: 안전한 도로환경 조성(소사본동)  
 단위: 도로 유지 관리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-고용보험 125,909,900원*1.75%	2,204		
	-산재보험 125,909,900원*0.879%	1,107		
	○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	1,380		
	-작업복 100,000원*6명	600		
	-방한복 80,000원*6명	480		
	-안전화 50,000원*6명	300		
	201 일반운영비	8,738	3,712	5,026
	01 사무관리비	4,890	3,232	1,658
	○가로 불법행위 정비명령서 제작	3,300		
	-각종서식(정비명령서, 인·허가신청서 등) 300원*11,000매	3,300		
	○가로정비 단속용 철거공구 구입 900,000원	900		
	○가로정비 단속공무원 피복비	690		
	-작업복 100,000원*3명	300		
	-방한복 80,000원*3명	240		
	-안전화 50,000원*3명	150		
	02 공공운영비	3,848	480	3,368
	○가로정비 단속 공용휴대폰 사용요금 21,700원*3대*12월	782		
	○우편요금	3,066		
	-등기 2,530원*70건*12월	2,126		
	-일반 430원*182건*12월	940		
	203 업무추진비	1,970	0	1,970
	03 시책추진업무추진비	1,970	0	1,970
	○도시관리업무추진(도시미관) 2,814,000원*0.7	1,970		
	깨끗한 소사본동 가로환경 만들기(소사본동 참여예산)	45,000	0	45,000
	401 시설비및부대비	45,000	0	45,000
	01 시설비	45,000	0	45,000
	○깨끗한 소사본동 가로환경 만들기(소사본 동 참여예산) 45,000,000원	45,000		
	편리한 도시기반 시설 확충(소사본동)	6,000	3,000	3,000
	주차장 확충(소사본동)	6,000	3,000	3,000
	내집안 주차장 설치 지원	6,000	3,000	3,000
	402 민간자본이전	6,000	3,000	3,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	3,000	3,000
	○내집안 주차장 설치 보조 1,500,000원*4개소	6,000		
	행정운영경비(소사본동 생활안전과)	82,200	46,308	35,892
	기본경비(소사본동 생활안전과)	82,200	32,700	49,500
	기본경비	82,200	32,700	49,500
	201 일반운영비	33,696	15,600	18,096



부서: 소사본동 생활안전과  
 정책: 행정운영경비(소사본동 생활안전과)  
 단위: 기본경비(소사본동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	33,696	15,600	18,096
○부서운영기본경비(건설안전)	18,144		
-일반수용비 40,000원*21명*12월*0.8	8,064		
-급양비 50,000원*21명*12월*0.8	10,080		
○부서운영기본경비(도시미관)	15,552		
-일반수용비 40,000원*18명*12월*0.8	6,912		
-급양비 50,000원*18명*12월*0.8	8,640		
202 여비	42,264	13,500	28,764
01 국내여비	36,864	11,700	25,164
○업무추진기본여비(건설안전) 120,000원*17명*12월*0.8	19,584		
○업무추진기본여비(도시미관) 120,000원*15명*12월*0.8	17,280		
02 월액여비	5,400	1,800	3,600
○가로정비단속 월액여비(도시미관) 150,000원*3명*12월	5,400		
203 업무추진비	6,240	3,600	2,640
04 부서운영업무추진비	6,240	3,600	2,640
○부서운영업무추진비(건설안전) 350,000원*12월*0.8	3,360		
○부서운영업무추진비(도시미관) 300,000원*12월*0.8	2,880		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 소사본동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 환경건축과	168,992	70,142	98,850
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)	47,694	20,375	27,319
청결한 마을환경 조성(소사본동)	47,694	20,375	27,319
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성	46,254	20,375	25,879
201 일반운영비	40,334	14,025	26,309
01 사무관리비	18,648	4,466	14,182
○생활환경정비 용품 구입                               2,400,000원	2,400		
○청소관련 안내판 및 안내문 제작                               5,000,000원	5,000		
○무단투기 폐기물 위탁처리 수수료                               250,000원*4톤	1,000		
○무단투기 단속원(공무직,임기제) 피복비	1,800		
-작업복                               100,000원*12명	1,200		
-안전화                               50,000원*12명	600		
○무단투기 단속 공무직 급식비                               8,000원*11명*8일*12월	8,448		
02 공공운영비	21,686	9,559	12,127
○무단투기 단속용 블랙박스 운영요금	12,350		
-전기요금                               10,000원*65대*12월	7,800		
-유지관리비                               70,000원*65대	4,550		
○무단투기 단속용 공용휴대폰 사용료                               20,000원*5대*12월	1,200		
○우편요금	8,136		
-등기                               2,530원*200건*12월	6,072		
-일반                               430원*400건*12월	2,064		
202 여비	4,920	1,800	3,120
01 국내여비	4,920	1,800	3,120
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비                               120,000원*1명*12월	1,440		
○무단투기 단속 공무직 교육여비                               20,000원*11명*6회	1,320		
○무단투기 단속 공무직 원거리 이동실비                               1,500원*6명*20회*12월	2,160		
301 일반보전금	1,000	1,500	△500
14 기타보상금	1,000	300	700
○무단투기 신고보상금                               10,000원*100건	1,000		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(소사본)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비                               8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(소사본1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720

부서: 소사본동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
쾌적하고 안전한 생활환경 조성	2,050	0	2,050
생활환경 공해관리	2,050	0	2,050
환경오염 배출원 관리	2,050	0	2,050
201 일반운영비	2,050	0	2,050
01 사무관리비	2,050	0	2,050
○환경오염 측정기기 검사 수수료 300,000원	300		
○환경오염 측정기기 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○환경오염배출시설 지도점검 안전물품 구입	750		
-작업화 50,000원*5명	250		
-작업복 100,000원*5명	500		
살기좋은 주거환경 조성	14,317	0	14,317
민원해소 건축업무추진	14,317	0	14,317
건축 민원해소	14,317	0	14,317
201 일반운영비	13,176	0	13,176
02 공공운영비	13,176	0	13,176
○우편요금	13,176		
-등기 2,530원*400건*12월	12,144		
-일반 430원*200건*12월	1,032		
203 업무추진비	1,141	0	1,141
03 시책추진업무추진비	1,141	0	1,141
○건축관련 업무 추진(환경건축) 1,630,000원*0.7	1,141		
행정운영경비(소사본동 환경건축과)	102,531	46,767	55,764
인력운영비(소사본동 환경건축과)	64,865	12,867	51,998
인력운영비	64,865	12,867	51,998
101 인건비	64,865	12,867	51,998
03 공무직(무기계약)근로자보수	64,865	12,867	51,998
○무단투기 단속 공무직 시간외근무수당 18,900원*11명*26시간*12월	64,865		
기본경비(소사본동 환경건축과)	37,666	33,900	3,766
기본경비	37,666	33,900	3,766
201 일반운영비	13,824	14,520	△696
01 사무관리비	13,824	14,520	△696
○부서운영기본경비(환경건축)	13,824		
-일반수용비 40,000원*16명*12월*0.8	6,144		
-급양비 50,000원*16명*12월*0.8	7,680		
202 여비	20,962	16,380	4,582
01 국내여비	20,962	16,380	4,582

부서: 소사본동 환경건축과  
 정책: 행정운영경비(소사본동 환경건축과)  
 단위: 기본경비(소사본동 환경건축과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○업무추진기본여비(환경건축) 120,000원*16명*12월*0.8	18,432		
	○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비(도시 미관) 230,000원*11명	2,530		
	203 업무추진비	2,880	3,000	△120
	04 부서운영업무추진비	2,880	3,000	△120
	○부서운영업무추진비(환경건축) 300,000원*12월*0.8	2,880		
재무활동(소사본동)		2,400	3,000	△600
보전지출(소사본동)		2,400	3,000	△600
	반환금기타(소사본)	1,200	3,000	△1,800
	802 반환금기타	1,200	3,000	△1,800
	03 기타반환금등	1,200	3,000	△1,800
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		
	반환금기타(소사본1)	1,200	0	1,200
	802 반환금기타	1,200	0	1,200
	03 기타반환금등	1,200	0	1,200
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 마을자치과	1,300,704	1,089,496	211,208
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)	343,392	391,303	△47,911
행정복지센터 운영 지원(범안동)	343,392	391,303	△47,911
행정복지센터 업무 추진(범박)	408	39,312	△38,904
301 일반보전금	408	1,752	△1,344
11 행사실비지원금	408	1,752	△1,344
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*17명*3회	408		
행정복지센터 업무 추진(옥길)	408	0	408
301 일반보전금	408	0	408
11 행사실비지원금	408	0	408
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*17명*3회	408		
행정복지센터 업무 추진(괴안)	432	0	432
301 일반보전금	432	0	432
11 행사실비지원금	432	0	432
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*18명*3회	432		
행정복지센터 업무 추진(역곡3)	504	0	504
301 일반보전금	504	0	504
11 행사실비지원금	504	0	504
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*21명*3회	504		
통반운영(범박)	79,560	341,640	△262,080
301 일반보전금	79,560	341,640	△262,080
07 통장·이장·반장활동보상금	79,560	341,640	△262,080
○통장활동보상	79,560		
-기본수당                            300,000원*17명*12월	61,200		
-상여금                              300,000원*17명*2회	10,200		
-회의참석수당                           20,000원*17명*2회*12월	8,160		
통반운영(옥길)	79,560	0	79,560
301 일반보전금	79,560	0	79,560
07 통장·이장·반장활동보상금	79,560	0	79,560
○통장활동보상	79,560		
-기본수당                            300,000원*17명*12월	61,200		
-상여금                              300,000원*17명*2회	10,200		
-회의참석수당                           20,000원*17명*2회*12월	8,160		
통반운영(괴안)	84,240	0	84,240
301 일반보전금	84,240	0	84,240
07 통장·이장·반장활동보상금	84,240	0	84,240
○통장활동보상	84,240		

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-기본수당 300,000원*18명*12월	64,800		
	-상여금 300,000원*18명*2회	10,800		
	-회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
통반운영(역곡3)		98,280	0	98,280
301 일반보전금		98,280	0	98,280
07 통장·이장·반장활동보상금		98,280	0	98,280
○통장활동보상		98,280		
	-기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
	-상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
	-회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
안전하고 편안한 마을환경 조성(범안동)		19,892	18,540	1,352
체계적인 민방위 운영(범안동)		19,892	18,540	1,352
민방위 교육훈련(범박)		5,865	18,540	△12,675
201 일반운영비		5,865	18,540	△12,675
01 사무관리비		375	780	△405
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		
02 공공운영비		5,490	17,760	△12,270
○우편요금		5,490		
	-등기 2,530원*2,000건	5,060		
	-일반 430원*1,000건	430		
민방위 교육훈련(옥길)		5,316	0	5,316
201 일반운영비		5,316	0	5,316
01 사무관리비		375	0	375
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		
02 공공운영비		4,941	0	4,941
○우편요금		4,941		
	-등기 2,530원*1,800건	4,554		
	-일반 430원*900건	387		
민방위 교육훈련(괴안)		3,944	0	3,944
201 일반운영비		3,944	0	3,944
01 사무관리비		375	0	375
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		
02 공공운영비		3,569	0	3,569
○우편요금		3,569		
	-등기 2,530원*1,300건	3,289		
	-일반 430원*650건	280		
민방위 교육훈련(역곡3)		4,767	0	4,767
201 일반운영비		4,767	0	4,767
01 사무관리비		375	0	375
	○민방위통지서 인쇄 60원*6,250장	375		

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(범안동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		4,392	0	4,392
○우편요금		4,392		
-등기	2,530원*1,600건	4,048		
-일반	430원*800건	344		
재산관리(범안동)		495,329	194,278	301,051
청사 및 차량 유지관리(범안동)		495,329	194,278	301,051
청사관리(범박)		55,648	165,332	△109,684
201 일반운영비		55,648	153,394	△97,746
01 사무관리비		7,366	21,060	△13,694
○청사관리 수수료		3,926		
-전기안전관리대행 수수료	132,000원*12월	1,584		
-소방안전관리대행 수수료	191,000원*12월	2,292		
-기타법정수수료 및 검사료 등	50,000원	50		
○청사관리 청소비 및 소득비		840		
-정화조 청소비	360,000원	360		
-소득비	120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
-소방자재	200,000원	200		
-청소용품	50,000원*12월	600		
-화장실용품	150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		48,282	132,334	△84,052
○공공요금 및 제세		30,420		
-전기요금	2,000,000원*12월	24,000		
-상하수도요금	600,000원*6월	3,600		
-도시가스요금	200,000원*12월	2,400		
-교통유발부담금	400,000원	400		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		11,909		
-건물 유지관리비	3,429,000원	3,429		
-기계실 유지관리비	50,000원*12월	600		
-냉난방기 유지관리비	125,000원*12월	1,500		
-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600		
-승강기 유지관리비	295,000원*12월	3,540		
-청사 왁스 작업	2,240,000원	2,240		
○공중화장실 비상벨 설치	5,953,000원	5,953		
청사관리(옥길)		257,341	0	257,341
201 일반운영비		254,089	0	254,089
01 사무관리비		230,480	0	230,480

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 재산관리(범안동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○옥길동 임시청사 임차비(월세) 17,600,000원*12월	211,200		
○옥길동 임시청사 관리비 1,500,000원*12월	18,000		
○청사관리 소득비 120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비	800		
-소방자재 200,000원	200		
-청소용품 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	23,609	0	23,609
○공공요금 및 제세	21,600		
-전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
-상하수도요금 500,000원*6월	3,000		
-도시가스요금 50,000원*12월	600		
○시설장비 유지관리비	2,009		
-건물 유지관리비 508,500원	509		
-냉난방기 유지관리비 125,000원*12월	1,500		
405 자산취득비	3,252	0	3,252
01 자산및물품취득비	3,252	0	3,252
○비디오프로젝터 구입 2,750,000원*1개	2,750		
○영사용스크린 구입 502,000원*1개	502		
청사관리(과안)	78,924	0	78,924
201 일반운영비	78,924	0	78,924
01 사무관리비	9,250	0	9,250
○청사관리 수수료	4,790		
-전기안전관리대행 수수료 198,000원*12월	2,376		
-소방안전관리대행 수수료 197,000원*12월	2,364		
-기타법정수수료 및 검사료 등 50,000원	50		
○청사관리 청소비 및 소득비	1,860		
-정화조 청소비 600,000원	600		
-저수조 청소비 330,000원*2회	660		
-소득비 120,000원*5회	600		
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재 200,000원	200		
-청소용품 50,000원*12월	600		
-화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	69,674	0	69,674
○공공요금 및 제세	44,820		
-전기요금 3,000,000원*12월	36,000		
-상하수도요금 600,000원*6월	3,600		



부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 재산관리(범안동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-도시가스요금	400,000원*12월	4,800	
	-교통유발부담금	400,000원	400	
	-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20	
	○시설장비 유지관리비		16,855	
	-건물 유지관리비	4,693,000원	4,693	
	-기계실 유지관리비	250,000원*12월	3,000	
	-냉난방기 유지관리비	125,000원*12월	1,500	
	-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	-승강기 유지관리비	295,000원*12월	3,540	
	-청사 왁스 작업	2,922,000원	2,922	
	○공중화장실 비상벨 설치	7,999,000원	7,999	
	청사관리(역곡3)	79,666	0	79,666
	201 일반운영비	44,419	0	44,419
	01 사무관리비	6,267	0	6,267
	○청사관리 수수료	2,827		
	-소방안전관리대행 수수료	181,000원*12월	2,172	
	-석면건축물 실내공기질 측정 수수료	605,000원	605	
	-기타법정수수료 및 검사료 등	50,000원	50	
	○청사관리 청소비 및 소독비	840		
	-정화조 청소비	360,000원	360	
	-소독비	120,000원*4회	480	
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	-소방자재	200,000원	200	
	-청소용품	50,000원*12월	600	
	-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
	02 공공운영비	38,152	0	38,152
	○공공요금 및 제세	23,820		
	-전기요금	1,500,000원*12월	18,000	
	-상하수도요금	300,000원*6월	1,800	
	-도시가스요금	300,000원*12월	3,600	
	-교통유발부담금	400,000원	400	
	-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20	
	○시설장비 유지관리비	7,433		
	-건물 유지관리비	3,537,000원	3,537	
	-냉난방기 유지관리비	125,000원*12월	1,500	
	-화장실 유지관리비	50,000원*12월	600	
	-청사 왁스 작업	1,796,000원	1,796	

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 재산관리(범안동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공중화장실 비상벨 설치	6,899,000원	6,899	
	401 시설비및부대비	35,247	0	35,247
	01 시설비	35,247	0	35,247
	○역곡3 계약전력 증설 공사	8,057,000원	8,057	
	○역곡3 옥상 방수 공사	25,190,000원	25,190	
	○옥상 안전펜스 설치 공사	2,000,000원	2,000	
	차량관리(범박)	5,735	28,946	△23,211
	201 일반운영비	5,735	28,826	△23,091
	02 공공운영비	5,735	28,730	△22,995
	○공공요금 및 제세	2,375		
	- 자동차세	77,500원*2대	155	
	- 환경개선부담금	150,000원*1대	150	
	- 자동차검사료	60,000원*2대	120	
	- 공용차량 자동차 보험료	975,000원*2대	1,950	
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	- 화물차	200,000원*1대*12월	2,400	
	- 전기차	80,000원*1대*12월	960	
	차량관리(육길)	5,735	0	5,735
	201 일반운영비	5,735	0	5,735
	02 공공운영비	5,735	0	5,735
	○공공요금 및 제세	2,375		
	- 자동차세	77,500원*2대	155	
	- 환경개선부담금	150,000원*1대	150	
	- 자동차검사료	60,000원*2대	120	
	- 공용차량 자동차 보험료	975,000원*2대	1,950	
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	- 화물차	200,000원*1대*12월	2,400	
	- 전기차	80,000원*1대*12월	960	
	차량관리(괴안)	6,695	0	6,695
	201 일반운영비	6,695	0	6,695
	02 공공운영비	6,695	0	6,695
	○공공요금 및 제세	2,375		
	- 자동차세	77,500원*2대	155	
	- 환경개선부담금	150,000원*1대	150	
	- 자동차검사료	60,000원*2대	120	
	- 공용차량 자동차 보험료	975,000원*2대	1,950	
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,320		
	- 화물차	200,000원*1대*12월	2,400	

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 재산관리(범안동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
	차량관리(역곡3)	5,585	0	5,585
	201 일반운영비	5,585	0	5,585
	02 공공운영비	5,585	0	5,585
	○공공요금 및 제세	2,225		
	-자동차세 77,500원*2대	155		
	-자동차검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 975,000원*2대	1,950		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)	287,120	141,506	145,614
	주민자치센터 운영(범안동)	103,160	59,270	43,890
	주민자치센터 운영(범박)	1,440	4,320	△2,880
	301 일반보전금	1,440	4,320	△2,880
	14 기타보상금	1,440	4,320	△2,880
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(옥길)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(괴안)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(역곡3)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치회 운영(범박)	24,350	54,950	△30,600
	201 일반운영비	17,150	47,750	△30,600
	01 사무관리비	16,550	47,150	△30,600
	○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
	○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
	○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
	02 공공운영비	600	600	0

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)  
 단위: 주민자치센터 운영(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(육길)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(괴안)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(역곡3)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)  
 단위: 주민자치센터 운영(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
	301 일반보전금	7,200	0	7,200
	14 기타보상금	7,200	0	7,200
	○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(범안동)		153,660	45,336	108,324
참여예산 주민회의 운영(범박)		315	336	△21
	301 일반보전금	315	336	△21
	11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	336	△21
참여예산 주민회의 운영(옥길)		315	0	315
	301 일반보전금	315	0	315
	11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(괴안)		315	0	315
	301 일반보전금	315	0	315
	11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(역곡3)		315	0	315
	301 일반보전금	315	0	315
	11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
범안동 현장민원실 주민센터 조성 사업(범안동 참여예산)		52,400	0	52,400
	401 시설비및부대비	52,400	0	52,400
	01 시설비 ○범안동 현장민원실 주민센터 조성 사업(범안동 참여예산) 52,400,000원	52,400	0	52,400
옥길터널 재정비 사업(범안동 참여예산)		100,000	0	100,000
	401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
	01 시설비 ○옥길터널 재정비 사업(범안동 참여예산) 100,000,000원	100,000	0	100,000
축제 및 체육대회 지원(범안동)		30,300	36,900	△6,600
시민체육대회(범박)		4,300	25,900	△21,600
	307 민간이전	4,300	25,900	△21,600
	04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,300,000원	4,300	25,900	△21,600
시민체육대회(옥길)		4,300	0	4,300

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	4,300	0	4,300
04 민간행사사업보조	4,300	0	4,300
○시민체육대회 4,300,000원	4,300		
시민체육대회(괴안)	3,700	0	3,700
307 민간이전	3,700	0	3,700
04 민간행사사업보조	3,700	0	3,700
○시민체육대회 3,700,000원	3,700		
시민체육대회(역곡3)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
○시민체육대회 4,000,000원	4,000		
괴안동 축제(괴안)	6,000	0	6,000
307 민간이전	6,000	0	6,000
04 민간행사사업보조	6,000	0	6,000
○목일신 음악회 6,000,000원	6,000		
역곡3동 축제(역곡3)	8,000	11,000	△3,000
307 민간이전	8,000	11,000	△3,000
04 민간행사사업보조	8,000	11,000	△3,000
○역곡천수변축제 8,000,000원	8,000		
행정운영경비(범안동 마을자치과)	154,971	343,869	△188,898
기본경비(범안동 마을자치과)	154,971	58,530	96,441
기본경비(범안동)	154,971	58,530	96,441
201 일반운영비	55,624	15,720	39,904
01 사무관리비	55,624	15,720	39,904
○옥길동 임시청사 개청 준비 1,000,000원	1,000		
○부서운영기본경비(범박)	10,368		
-일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(옥길)	11,232		
-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(괴안)	10,368		
-일반수용비 40,000원*12명*12월*0.8	4,608		
-급양비 50,000원*12명*12월*0.8	5,760		
○부서운영기본경비(역곡3)	12,096		
-일반수용비 40,000원*14명*12월*0.8	5,376		
-급양비 50,000원*14명*12월*0.8	6,720		
○복합기 임차료(범박) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(옥길) 220,000원*1대*12월	2,640		

부서: 범안동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(범안동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(범안동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복합기 임차료(괴안) 220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(역곡3) 220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비	58,752	18,000	40,752
01 국내여비	58,752	18,000	40,752
○업무추진기본여비(범박) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(옥길) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(괴안) 120,000원*12명*12월*0.8	13,824		
○업무추진기본여비(역곡3) 120,000원*14명*12월*0.8	16,128		
203 업무추진비	38,040	22,050	15,990
01 기관운영업무추진비	26,400	14,000	12,400
○기관운영업무추진비(범박) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(옥길) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(괴안) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(역곡3) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	2,040	4,450	△2,410
○정원가산업무추진비(범박) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(옥길) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(괴안) 40,000원*12명	480		
○정원가산업무추진비(역곡3) 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	9,600	3,600	6,000
○부서운영업무추진비(범박) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(옥길) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(괴안) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(역곡3) 250,000원*12월*0.8	2,400		
405 자산취득비	2,555	2,760	△205
01 자산및물품취득비	2,555	2,760	△205
○수강용 탁자 구입비(옥길) 191,020원*10개	1,911		
○접이식 의자 구입비(옥길) 32,170원*20개	644		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 범안동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(범안동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 민원위생과	45,790	159,523	△113,733
주민감동의 민원행정 구현(범안동)	45,560	87,608	△42,048
효율적인 민원행정 처리(범안동)	45,560	87,608	△42,048
민원사무처리(범박)	11,336	87,608	△76,272
201 일반운영비	11,336	40,108	△28,772
01 사무관리비	4,748	23,896	△19,148
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,588	16,212	△9,624
○우편요금	6,588		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		
- 일반                         430원*100건*12월	516		
민원사무처리(옥길)	11,336	0	11,336
201 일반운영비	11,336	0	11,336
01 사무관리비	4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	400		
100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비	6,588	0	6,588
○우편요금	6,588		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		



부서: 범안동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(범안동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반 430원*100건*12월	516		
민원사무처리(과안)		11,336	0	11,336
201 일반운영비		11,336	0	11,336
01 사무관리비		4,748	0	4,748
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		400		
	100,000원*1대*4회	400		
02 공공운영비		6,588	0	6,588
○우편요금		6,588		
	—등기 2,530원*200건*12월	6,072		
	—일반 430원*100건*12월	516		
민원사무처리(역곡3)		11,552	0	11,552
201 일반운영비		11,432	0	11,432
01 사무관리비		4,844	0	4,844
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		400		
	100,000원*1대*4회	400		
○민원사무 보조 공무원 급식비		96		
	8,000원*1명*1회*12월	96		
02 공공운영비		6,588	0	6,588
○우편요금		6,588		
	—등기 2,530원*200건*12월	6,072		

부서: 범안동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(범안동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반 430원*100건*12월	516		
	202 여비	120	0	120
	01 국내여비	120	0	120
	○민원사무 보조 공무원 교육여비 20,000원*1명*6회	120		
	행정운영경비(범안동 민원위생과)	230	68,585	△68,355
	기본경비(범안동 민원위생과)	230	66,420	△66,190
	기본경비(역곡3)	230	66,420	△66,190
	202 여비	230	30,600	△30,370
	01 국내여비	230	30,600	△30,370
	○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 230,000원*1명	230		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 범안동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(범안동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 복지과	8,000	395,380	△387,380
참여복지 실현(범안동)	8,000	13,700	△5,700
지역사회 복지사업 활성화(범안동)	8,000	13,700	△5,700
맞춤형복지 운영(범박)	2,000	3,456	△1,456
201 일반운영비	400	1,200	△800
01 사무관리비	400	1,200	△800
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	2,256	△656
11 행사실비지원금	1,600	2,256	△656
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(옥길)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(괴안)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(역곡3)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 범안동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 생활안전과	29,248	1,041,643	△1,012,395
안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)	29,248	29,432	△184
신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)	29,248	29,432	△184
자율방범대운영(범박)	7,312	29,432	△22,120
301 일반보전금	7,312	23,376	△16,064
06 자율방범대실비지원	7,312	21,936	△14,624
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷 통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대운영(옥길)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷 통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대운영(괴안)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷 통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대운영(역곡3)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		

부서: 범안동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-간식비 320,000원*12월	3,840		
-유류대 150,000원*12월	1,800		
-장비지원 24,000원*12월	288		
-인터넷 통신비 32,000원*12월	384		
-순찰차 보험료 등 유지비 800,000원	800		
-순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원	200		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 범안동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(범안동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 환경건축과	7,680	105,591	△97,911
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(범안동)	2,880	27,360	△24,480
청결한 마을환경 조성(범안동)	2,880	27,360	△24,480
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(범박)	720	27,360	△26,640
301 일반보전금	720	2,900	△2,180
11 행사실비지원금	720	2,400	△1,680
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(옥길)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(괴안)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(역곡3)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
재무활동(범안동)	4,800	3,600	1,200
보전지출(범안동)	4,800	3,600	1,200
반환금기타(범박)	1,200	3,600	△2,400
802 반환금기타	1,200	3,600	△2,400
03 기타반환금등	1,200	3,600	△2,400
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		
반환금기타(옥길)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		
반환금기타(괴안)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		
반환금기타(역곡3)	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 기타반환금등	1,200	0	1,200

부서: 범안동 환경건축과  
 정책: 재무활동(범안동)  
 단위: 보전지출(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 마을자치과	969,726	1,216,258	△246,532
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)	399,840	444,525	△44,685
행정복지센터 운영 지원(성곡동)	399,840	444,525	△44,685
행정복지센터 업무 추진(성곡)	1,008	30,958	△29,950
301 일반보전금	1,008	1,368	△360
11 행사실비지원금	1,008	1,368	△360
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비                                   8,000원*42명*3회	1,008		
행정복지센터 업무 추진(고강본)	672	0	672
301 일반보전금	672	0	672
11 행사실비지원금	672	0	672
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비                                   8,000원*28명*3회	672		
행정복지센터 업무 추진(고강1)	360	0	360
301 일반보전금	360	0	360
11 행사실비지원금	360	0	360
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식 비                                   8,000원*15명*3회	360		
통반 운영(성곡)	196,560	399,800	△203,240
301 일반보전금	196,560	397,800	△201,240
07 통장·이장·반장활동보상금	196,560	397,800	△201,240
○통장활동보상	196,560		
- 기본수당                   300,000원*42명*12월	151,200		
- 상여금                    300,000원*42명*2회	25,200		
- 회의참석수당               20,000원*42명*2회*12월	20,160		
통반 운영(고강본)	131,040	0	131,040
301 일반보전금	131,040	0	131,040
07 통장·이장·반장활동보상금	131,040	0	131,040
○통장활동보상	131,040		
- 기본수당                   300,000원*28명*12월	100,800		
- 상여금                    300,000원*28명*2회	16,800		
- 회의참석수당               20,000원*28명*2회*12월	13,440		
통반 운영(고강1)	70,200	0	70,200
301 일반보전금	70,200	0	70,200
07 통장·이장·반장활동보상금	70,200	0	70,200
○통장활동보상	70,200		
- 기본수당                   300,000원*15명*12월	54,000		
- 상여금                    300,000원*15명*2회	9,000		
- 회의참석수당               20,000원*15명*2회*12월	7,200		
안전하고 편안한 마을환경 조성(성곡동)	21,713	22,115	△402



부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(성곡동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체계적인 민방위 운영(성곡동)	21,713	22,115	△402
민방위 교육훈련(성곡)	10,257	22,115	△11,858
201 일반운영비	10,257	22,115	△11,858
01 사무관리비	375	990	△615
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	9,882	21,125	△11,243
○우편요금	9,882		
-등기	2,530원*3,600건	9,108	
-일반	430원*1,800건	774	
민방위 교육훈련(고강본)	7,512	0	7,512
201 일반운영비	7,512	0	7,512
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	7,137	0	7,137
○우편요금	7,137		
-등기	2,530원*2,600건	6,578	
-일반	430원*1,300건	559	
민방위 교육훈련(고강1)	3,944	0	3,944
201 일반운영비	3,944	0	3,944
01 사무관리비	375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375	
02 공공운영비	3,569	0	3,569
○우편요금	3,569		
-등기	2,530원*1,300건	3,289	
-일반	430원*650건	280	
재산관리(성곡동)	169,740	203,092	△33,352
청사 및 차량 유지관리(성곡동)	169,740	203,092	△33,352
청사관리(성곡)	53,960	168,136	△114,176
201 일반운영비	53,960	154,894	△100,934
01 사무관리비	9,560	30,268	△20,708
○청사관리 수수료	5,880		
-전기안전관리대행 수수료	120,000원*12월	1,440	
-소방안전관리대행 수수료	220,000원*12월	2,640	
-화장실 비데 렌탈 수수료	150,000원*12월	1,800	
○청사관리 청소비 및 소득비	1,080		
-정화조 청소비	600,000원	600	
-소득비	120,000원*4회	480	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(성곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		44,400	124,626	△80,226
	○공공요금 및 제세	29,750		
	－전기요금 2,100,000원*12월	25,200		
	－상하수도요금 500,000원*6월	3,000		
	－도시가스 요금 100,000원*12월	1,200		
	－교통유발부담금 350,000원	350		
	○시설장비 유지관리비	11,650		
	－건물 유지관리비 6,050,000원	6,050		
	－화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	－승강기 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
	－청사 왁스 작업 2,000,000원	2,000		
	○공중화장실 비상벨 설치 3,000,000원	3,000		
청사관리(고강본)		47,990	0	47,990
201 일반운영비		47,990	0	47,990
01 사무관리비		8,600	0	8,600
	○청사관리 수수료	4,800		
	－전기안전관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
	－소방안전관리대행 수수료 220,000원*12월	2,640		
	－화장실 비데 렌탈 수수료 60,000원*12월	720		
	○청사관리 청소비 및 소독비	1,200		
	－정화조 청소비 600,000원	600		
	－소독비 120,000원*5회	600		
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	－소방자재 200,000원	200		
	－청소용품 50,000원*12월	600		
	－화장실용품 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		39,390	0	39,390
	○공공요금 및 제세	24,650		
	－전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
	－상하수도요금 450,000원*6월	2,700		
	－교통유발부담금 350,000원	350		
	○시설장비 유지관리비	10,240		
	－건물 유지관리비 5,000,000원	5,000		
	－화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
	－승강기 유지관리비 170,000원*12월	2,040		
	－청사 왁스 작업 2,000,000원	2,000		
	○공중화장실 비상벨 설치 4,500,000원	4,500		
청사관리(고강1)		45,500	0	45,500
201 일반운영비		45,500	0	45,500

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(성곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	8,780	0	8,780
○청사관리 수수료	4,900		
-전기안전관리대행 수수료	120,000원*12월	1,440	
-소방안전관리대행 수수료	220,000원*12월	2,640	
-기타법정수수료 및 검사료 등	100,000원	100	
-화장실 비데 렌탈 수수료	60,000원*12월	720	
○청사관리 청소비	1,280		
-정화조 청소비	400,000원	400	
-저수조 청소비	200,000원*2회	400	
-소독비	120,000원*4회	480	
○청사관리 소모품 구입비	2,600		
-소방자재	200,000원	200	
-청소용품	50,000원*12월	600	
-화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비	36,720	0	36,720
○공공요금 및 제세	24,980		
-전기요금	1,800,000원*12월	21,600	
-상하수도요금	500,000원*6월	3,000	
-교통유발부담금	350,000원	350	
-도시가스 배상책임 보험료	30,000원	30	
○시설장비 유지관리비	9,740		
-건물 유지관리비	4,500,000원	4,500	
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
-승강기 유지관리비	170,000원*12월	2,040	
-청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
○공중화장실 비상벨 설치	2,000,000원	2,000	
차량관리(성곡)	7,430	34,956	△27,526
201 일반운영비	7,430	34,836	△27,406
02 공공운영비	7,430	34,740	△27,310
○공공요금 및 제세	2,870		
-자동차세	100,000원*2대	200	
-환경개선부담금	150,000원*1대	150	
-자동차검사료	60,000원*2대	120	
-공용차량 자동차 보험료	1,200,000원*2대	2,400	
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,560		
-화물차	220,000원*1대*12월	2,640	
-승용차	160,000원*1대*12월	1,920	
차량관리(고강본)	7,430	0	7,430

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 재산관리(성곡동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	7,430	0	7,430
	02 공공운영비	7,430	0	7,430
	○공공요금 및 제세	2,870		
	- 자동차세 100,000원*2대	200		
	- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	- 공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,560		
	- 화물차 220,000원*1대*12월	2,640		
	- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
	차량관리(고강1)	7,430	0	7,430
	201 일반운영비	7,430	0	7,430
	02 공공운영비	7,430	0	7,430
	○공공요금 및 제세	2,870		
	- 자동차세 100,000원*2대	200		
	- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	- 공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	4,560		
	- 화물차 220,000원*1대*12월	2,640		
	- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
	소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)	254,625	182,032	72,593
	주민자치센터 운영(성곡동)	209,080	136,633	72,447
	주민자치센터 운영(성곡)	35,600	78,803	△43,203
	201 일반운영비	8,240	17,150	△8,910
	01 사무관리비	8,240	17,150	△8,910
	○생활체육교실 음악저작권 사용료 10,000원*2개소*12월	240		
	○성곡사랑지 제작 1,600,000원*5회	8,000		
	301 일반보전금	27,360	38,880	△11,520
	14 기타보상금	27,360	38,880	△11,520
	○생활체육교실 강사수당 720,000원*3명*12월	25,920		
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(고강본)	98,990	0	98,990
	201 일반운영비	88,910	0	88,910
	01 사무관리비	88,910	0	88,910
	○고리울신문 제작 1,485,000원*6회	8,910		
	○소음피해마을 역사기록(김포공항 소음대책 주민지원사업) 80,000,000원	80,000		

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)  
 단위: 주민자치센터 운영(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	10,080	0	10,080
14 기타보상금	10,080	0	10,080
○생활체육교실 강사수당 720,000원*1명*12월	8,640		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치센터 운영(고강1)	1,440	0	1,440
301 일반보전금	1,440	0	1,440
14 기타보상금	1,440	0	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
주민자치회 운영(성곡)	24,350	57,830	△33,480
201 일반운영비	17,150	50,630	△33,480
01 사무관리비	16,550	50,030	△33,480
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(고강본)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(고강1)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)  
 단위: 주민자치센터 운영(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(성곡동)	15,945	399	15,546
참여예산 주민회의 운영(성곡)	315	399	△84
301 일반보전금	315	399	△84
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	399	△84
참여예산 주민회의 운영(고강본)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
참여예산 주민회의 운영(고강1)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금 ○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315	0	315
행정용 현수막 게시대 설치사업(성곡동 참여예산)	15,000	0	15,000
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비 ○행정용 현수막 게시대 설치사업(성곡동 참 여예산) 15,000,000원	15,000	0	15,000
축제 및 체육대회 지원(성곡동)	29,600	45,000	△15,400
까치울그림그리기대회(성곡)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조 ○제17회 까치울 그림그리기 대회 3,000,000원	3,000	3,000	0
시민체육대회(성곡)	4,900	25,000	△20,100
307 민간이전	4,900	25,000	△20,100
04 민간행사사업보조 ○시민체육대회 4,900,000원	4,900	25,000	△20,100
고리울선사문화제(고강본)	8,000	8,000	0

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)  
 단위: 축제 및 체육대회 지원(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전		8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조		8,000	8,000	0
○고리울 선사문화제	8,000,000원	8,000		
고리울가로공원음악회(고강본)		6,000	6,000	0
307 민간이전		6,000	6,000	0
04 민간행사사업보조		6,000	6,000	0
○고리울가로공원 음악회	3,000,000원*2회	6,000		
시민체육대회(고강본)		4,300	0	4,300
307 민간이전		4,300	0	4,300
04 민간행사사업보조		4,300	0	4,300
○시민체육대회	4,300,000원	4,300		
시민체육대회(고강1)		3,400	0	3,400
307 민간이전		3,400	0	3,400
04 민간행사사업보조		3,400	0	3,400
○시민체육대회	3,400,000원	3,400		
행정운영경비(성곡동 마을자치과)		123,808	364,494	△240,686
기본경비(성곡동 마을자치과)		123,808	56,220	67,588
기본경비		123,808	56,220	67,588
201 일반운영비		45,072	15,600	29,472
01 사무관리비		45,072	15,600	29,472
○부서운영기본경비(성곡)		14,688		
- 일반수용비	40,000원*17명*12월*0.8	6,528		
- 급양비	50,000원*17명*12월*0.8	8,160		
○부서운영기본경비(고강본)		12,960		
- 일반수용비	40,000원*15명*12월*0.8	5,760		
- 급양비	50,000원*15명*12월*0.8	7,200		
○부서운영기본경비(고강1)		9,504		
- 일반수용비	40,000원*11명*12월*0.8	4,224		
- 급양비	50,000원*11명*12월*0.8	5,280		
○복합기 임차료(성곡)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(고강본)	220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(고강1)	220,000원*1대*12월	2,640		
202 여비		49,536	18,000	31,536
01 국내여비		49,536	18,000	31,536
○업무추진기본여비(성곡)	120,000원*17명*12월*0.8	19,584		
○업무추진기본여비(고강본)	120,000원*15명*12월*0.8	17,280		
○업무추진기본여비(고강1)	120,000원*11명*12월*0.8	12,672		

부서: 성곡동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(성곡동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(성곡동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	29,200	22,620	6,580
01 기관운영업무추진비	19,800	14,000	5,800
○기관운영업무추진비(성곡)	6,600,000원	6,600	
○기관운영업무추진비(고강본)	6,600,000원	6,600	
○기관운영업무추진비(고강1)	6,600,000원	6,600	
02 정원가산업무추진비	1,720	5,020	△3,300
○정원가산업무추진비(성곡)	40,000원*17명	680	
○정원가산업무추진비(고강본)	40,000원*15명	600	
○정원가산업무추진비(고강1)	40,000원*11명	440	
04 부서운영업무추진비	7,680	3,600	4,080
○부서운영업무추진비(성곡)	300,000원*12월*0.8	2,880	
○부서운영업무추진비(고강본)	250,000원*12월*0.8	2,400	
○부서운영업무추진비(고강1)	250,000원*12월*0.8	2,400	



# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 성곡동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(성곡동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 민원위생과	40,504	130,512	△90,008
주민감동의 민원행정 구현(성곡동)	40,504	57,788	△17,284
효율적인 민원행정 처리(성곡동)	40,504	57,788	△17,284
민원사무처리(성곡)	15,902	57,788	△41,886
201 일반운영비	15,902	38,268	△22,366
01 사무관리비	5,762	14,436	△8,674
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	3,042		
- 토너 구입                     260,000원*3대*2회	1,560		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*3대*2회	282		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	800		
100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	10,140	23,832	△13,692
○우편요금	10,140		
- 등기                         2,530원*300건*12월	9,108		
- 일반                         430원*200건*12월	1,032		
민원사무처리(고강본)	14,126	0	14,126
201 일반운영비	14,126	0	14,126
01 사무관리비	5,762	0	5,762
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	3,042		
- 토너 구입                     260,000원*3대*2회	1,560		
- 퓨저 구입                     400,000원*2회	800		
- 편철심 구입                 47,000원*3대*2회	282		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	800		
100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	8,364	0	8,364
○우편요금	8,364		
- 등기                         2,530원*250건*12월	7,590		

부서: 성곡동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(성곡동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반 430원*150건*12월	774		
민원사무처리(고강1)		10,476	0	10,476
201 일반운영비		10,476	0	10,476
01 사무관리비		5,148	0	5,148
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		800		
	100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비		5,328	0	5,328
○우편요금		5,328		
	—등기 2,530원*150건*12월	4,554		
	—일반 430원*150건*12월	774		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 성곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 성곡동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(성곡동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 복지과	6,800	480,324	△473,524
참여복지 실현(성곡동)	6,800	17,270	△10,470
지역사회 복지사업 활성화(성곡동)	6,800	17,270	△10,470
맞춤형복지 운영(성곡)	2,800	6,360	△3,560
201 일반운영비	400	1,560	△1,160
01 사무관리비	400	1,200	△800
○맞춤형복지추진 운영비 400,000원	400		
301 일반보전금	2,400	4,800	△2,400
11 행사실비지원금	2,400	4,800	△2,400
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*30명*10회	2,400		
맞춤형복지 운영(고강본)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지 추진 운영비 400,000원	400		
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*20명*10회	1,600		
맞춤형복지 운영(고강1)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지 추진 운영비 400,000원	400		
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*20명*10회	1,600		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 성곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 성곡동 생활안전과

정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)

단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 생활안전과	21,936	1,140,755	△1,118,819
안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)	21,936	27,056	△5,120
신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동)	21,936	27,056	△5,120
자율방범대 운영(성곡)	7,312	21,936	△14,624
301 일반보전금	7,312	21,936	△14,624
06 자율방범대실비지원	7,312	21,936	△14,624
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(고강분)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		
자율방범대 운영(고강1)	7,312	0	7,312
301 일반보전금	7,312	0	7,312
06 자율방범대실비지원	7,312	0	7,312
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월 3,840		
-유류대	150,000원*12월 1,800		
-장비지원	24,000원*12월 288		
-인터넷통신비	32,000원*12월 384		
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원 800		
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원 200		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 성곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 성곡동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(성곡동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 환경건축과	5,400	78,026	△72,626
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(성곡동)	2,160	24,674	△22,514
청결한 마을환경 조성(성곡동)	2,160	24,674	△22,514
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(성곡)	720	24,674	△23,954
301 일반보전금	720	1,700	△980
11 행사실비지원금	720	1,200	△480
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(고강본)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(고강1)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
재무활동(성곡동)	3,240	3,000	240
보전지출(성곡동)	3,240	3,000	240
반환금기타(성곡)	1,080	3,000	△1,920
802 반환금기타	1,080	3,000	△1,920
03 기타반환금등	1,080	3,000	△1,920
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		
반환금기타(고강본)	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 기타반환금등	1,080	0	1,080
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		
반환금기타(고강1)	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 기타반환금등	1,080	0	1,080
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 마을자치과	2,461,696	1,268,271	1,193,425
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)	650,716	432,583	218,133
행정복지센터 운영 지원(오정동)	650,716	432,583	218,133
행정복지센터 업무 추진	198,716	32,586	166,130
201 일반운영비	151,400	26,590	124,810
01 사무관리비	151,400	26,590	124,810
○시의회 등 각종 보고자료 인쇄	3,000,000원*4회	12,000	
○일숙직비	105,000		
- 일직비	60,000원*5명*119일	35,700	
- 숙직비	60,000원*3명*365일	65,700	
- 당직보강	60,000원*2명*30일	3,600	
○당직실 운영비	2,200,000원*12월	26,400	
○구내식당 비품 및 소모품 등 구입	8,000,000원	8,000	
203 업무추진비	15,316	4,700	10,616
03 시책추진업무추진비	15,316	4,700	10,616
○지역안정 및 당면 업무추진(행정지원)	21,880,000원*0.7	15,316	
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000
○구내식당 설비 및 집기 구입	12,000,000원	12,000	
○휴게공간 등 설치 및 집기 구입	20,000,000원	20,000	
행정복지센터 업무 추진(원종1)	480	0	480
301 일반보전금	480	0	480
11 행사실비지원금	480	0	480
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*20명*3회	480	
행정복지센터 업무 추진(원종2)	504	0	504
301 일반보전금	504	0	504
11 행사실비지원금	504	0	504
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*21명*3회	504	
행정복지센터 업무 추진(오정)	384	0	384
301 일반보전금	384	0	384
11 행사실비지원금	384	0	384
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*16명*3회	384	
행정복지센터 업무 추진(신흥)	552	0	552
301 일반보전금	552	0	552
11 행사실비지원금	552	0	552

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*23명*3회	552		
통반운영(원종1)	93,600	374,400	△280,800
301 일반보전금	93,600	374,400	△280,800
07 통장·이장·반장활동보상금	93,600	374,400	△280,800
○통장활동보상	93,600		
-기본수당 300,000원*20명*12월	72,000		
-상여금 300,000원*20명*2회	12,000		
-회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
통반운영(원종2)	98,280	0	98,280
301 일반보전금	98,280	0	98,280
07 통장·이장·반장활동보상금	98,280	0	98,280
○통장활동보상	98,280		
-기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
-상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
-회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
통반운영(오정)	74,880	0	74,880
301 일반보전금	74,880	0	74,880
07 통장·이장·반장활동보상금	74,880	0	74,880
○통장활동보상	74,880		
-기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
-상여금 300,000원*16명*2회	9,600		
-회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
통반운영(신흥)	107,640	0	107,640
301 일반보전금	107,640	0	107,640
07 통장·이장·반장활동보상금	107,640	0	107,640
○통장활동보상	107,640		
-기본수당 300,000원*23명*12월	82,800		
-상여금 300,000원*23명*2회	13,800		
-회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
가로기관리	11,330	4,767	6,563
201 일반운영비	11,330	4,767	6,563
01 사무관리비	11,330	4,767	6,563
○가로기 구입 7,000원*400개	2,800		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*70개	2,310		
○가로기 계양·수거 용역 777,500원*8회	6,220		
청사보안	32,350	20,830	11,520
201 일반운영비	32,350	20,830	11,520

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)  
 단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	32,350	20,830	11,520
○무인경비시스템 운영 수수료 295,000원*8개소*12월	28,320		
○청사 CCTV 유지관리 335,790원*12월	4,030		
기관운영 공통 경비(오정)	32,000	0	32,000
201 일반운영비	12,000	0	12,000
01 사무관리비	12,000	0	12,000
○기관운영공통경비(풀)	12,000		
- 일반수용비 10,000,000원	10,000		
- 급양비 2,000,000원	2,000		
202 여비	5,000	0	5,000
01 국내여비	5,000	0	5,000
○기관운영공통여비(풀) 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	15,000	0	15,000
01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000
○비품 구입 및 교체(풀) 15,000,000원	15,000		
재산관리(오정동)	412,428	314,281	98,147
청사 및 차량 유지관리(오정동)	412,428	314,281	98,147
청사관리	60,300	246,615	△186,315
201 일반운영비	52,600	200,375	△147,775
01 사무관리비	10,600	27,752	△17,152
○청사관리 수수료	10,600		
- 소방안전관리대행 수수료 850,000원*12월	10,200		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 400,000원	400		
02 공공운영비	42,000	172,623	△130,623
○다목적 커뮤니티센터 공공요금 3,500,000원*12월	42,000		
405 자산취득비	7,700	0	7,700
01 자산및물품취득비	7,700	0	7,700
○대강당 의자 구입 77,000원*100개	7,700		
청사관리(수목관리)	21,956	0	21,956
401 시설비및부대비	21,956	0	21,956
01 시설비	21,956	0	21,956
○청사 수목관리 21,956,000원	21,956		
청사관리(원종1)	51,280	0	51,280
201 일반운영비	43,280	0	43,280
01 사무관리비	6,280	0	6,280
○청사관리 수수료	2,800		
- 소방안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		





부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 재산관리(오정동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세		31,020		
-전기요금	1,800,000원*12월	21,600		
-상하수도요금	500,000원*6월	3,000		
-도시가스요금	500,000원*12월	6,000		
-교통유발부담금	400,000원	400		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		9,000		
-건물 유지관리비	4,600,000원	4,600		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000		
○공중화장실 비상벨 설치	770,000원	770		
청사관리(오정)		50,960	0	50,960
201 일반운영비		50,960	0	50,960
01 사무관리비		7,840	0	7,840
○청사관리 수수료		4,360		
-전기안전관리대행 수수료	130,000원*12월	1,560		
-소방안전관리대행 수수료	200,000원*12월	2,400		
-기타법정수수료 및 검사료 등	400,000원	400		
○청사관리 청소비 및 소득비		880		
-정화조 청소비	400,000원	400		
-소득비	120,000원*4회	480		
○청사관리 소모품 구입비		2,600		
-소방자재	200,000원	200		
-청소용품	50,000원*12월	600		
-화장실용품	150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비		43,120	0	43,120
○공공요금 및 제세		31,020		
-전기요금	1,800,000원*12월	21,600		
-상하수도요금	500,000원*6월	3,000		
-도시가스요금	500,000원*12월	6,000		
-교통유발부담금	400,000원	400		
-도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20		
○시설장비 유지관리비		10,800		
-건물 유지관리비	4,600,000원	4,600		
-기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200		
-승강기 유지관리비	150,000원*12월	1,800		

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 재산관리(오정동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
	○공중화장실 비상벨 설치	1,300,000원	1,300	
청사관리(신흥)		141,060	0	141,060
201 일반운영비		51,060	0	51,060
01 사무관리비		7,840	0	7,840
	○청사관리 수수료	4,360		
	－전기안전관리대행 수수료	130,000원*12월	1,560	
	－소방안전관리대행 수수료	200,000원*12월	2,400	
	－기타법정수수료 및 검사료 등	400,000원	400	
	○청사관리 청소비 및 소독비	880		
	－정화조 청소비	400,000원	400	
	－소독비	120,000원*4회	480	
	○청사관리 소모품 구입비	2,600		
	－소방자재	200,000원	200	
	－청소용품	50,000원*12월	600	
	－화장실용품	150,000원*12월	1,800	
02 공공운영비		43,220	0	43,220
	○공공요금 및 제세	31,020		
	－전기요금	1,800,000원*12월	21,600	
	－상하수도요금	500,000원*6월	3,000	
	－도시가스요금	500,000원*12월	6,000	
	－교통유발부담금	400,000원	400	
	－도시가스 배상책임 보험료	20,000원	20	
	○시설장비 유지관리비	10,800		
	－건물 유지관리비	4,600,000원	4,600	
	－기계실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	－화장실 유지관리비	100,000원*12월	1,200	
	－승강기 유지관리비	150,000원*12월	1,800	
	－청사 왁스 작업	2,000,000원	2,000	
	○공중화장실 비상벨 설치	1,400,000원	1,400	
401 시설비및부대비		90,000	0	90,000
01 시설비		90,000	0	90,000
	○신흥동 외벽 방수 공사	90,000,000원	90,000	
차량관리		14,582	67,666	△53,084
201 일반운영비		14,342	37,546	△23,204
01 사무관리비		192	96	96
	○차량통합관리 공무원 급식비	8,000원*2명*1회*12월	192	
02 공공운영비		14,150	37,450	△23,300

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 재산관리(오정동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	6,950		
- 자동차세 100,000원*5대	500		
- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
- 자동차검사료 60,000원*5대	300		
- 공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*5대	6,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	7,200		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 승용차 160,000원*1대*12월	1,920		
- 전기차 80,000원*3대*12월	2,880		
202 여비	240	120	120
01 국내여비	240	120	120
○차량통합관리 공무원직 교육여비 20,000원*2명*6회	240		
차량관리(원종1)	6,230	0	6,230
201 일반운영비	6,230	0	6,230
02 공공운영비	6,230	0	6,230
○공공요금 및 제세	2,870		
- 자동차세 100,000원*2대	200		
- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
차량관리(원종2)	6,230	0	6,230
201 일반운영비	6,230	0	6,230
02 공공운영비	6,230	0	6,230
○공공요금 및 제세	2,870		
- 자동차세 100,000원*2대	200		
- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
- 공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
- 화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
- 전기차 80,000원*1대*12월	960		
차량관리(오정)	6,230	0	6,230
201 일반운영비	6,230	0	6,230
02 공공운영비	6,230	0	6,230
○공공요금 및 제세	2,870		
- 자동차세 100,000원*2대	200		

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 재산관리(오정동)  
 단위: 청사 및 차량 유지관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	차량관리(신흥)	6,230	0	6,230
	201 일반운영비	6,230	0	6,230
	02 공공운영비	6,230	0	6,230
	○공공요금 및 제세	2,870		
	-자동차세 100,000원*2대	200		
	-환경개선부담금 150,000원*1대	150		
	-자동차 검사료 60,000원*2대	120		
	-공용차량 자동차 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
	○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	3,360		
	-화물차 200,000원*1대*12월	2,400		
	-전기차 80,000원*1대*12월	960		
	소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)	188,771	112,718	76,053
	주민자치센터 운영(오정동)	103,160	72,230	30,930
	주민자치센터 운영(원종1)	1,440	5,760	△4,320
	301 일반보전금	1,440	5,760	△4,320
	14 기타보상금	1,440	5,760	△4,320
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(원종2)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(오정)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치센터 운영(신흥)	1,440	0	1,440
	301 일반보전금	1,440	0	1,440
	14 기타보상금	1,440	0	1,440
	○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*1명*180일	1,440		
	주민자치회 운영(원종1)	24,350	66,470	△42,120
	201 일반운영비	17,150	59,270	△42,120

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)  
 단위: 주민자치센터 운영(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	16,550	58,670	△42,120
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	600	0
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	7,200	0
14 기타보상금	7,200	7,200	0
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(원종2)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(오정)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민자치회 운영(신흥)	24,350	0	24,350
201 일반운영비	17,150	0	17,150

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)  
 단위: 주민자치센터 운영(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	16,550	0	16,550
○주민자치회 회의 참석수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○주민자치회 위원선정위원회 회의참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○주민자치회 운영비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치회 운영 공공요금 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
14 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(오정동)	59,260	378	58,882
참여예산 주민회의 운영(원종1)	315	378	△63
301 일반보전금	315	378	△63
11 행사실비지원금	315	378	△63
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(원종2)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(오정)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
참여예산 주민회의 운영(신흥)	315	0	315
301 일반보전금	315	0	315
11 행사실비지원금	315	0	315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
문화의거리 오정벽화사업(오정동 참여예산)	30,000	0	30,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○문화의거리 오정벽화사업(오정동 참여예산) 30,000,000원	30,000		
행정용 현수막 게시대 설치(오정동 참여예산)	28,000	0	28,000
401 시설비및부대비	28,000	0	28,000
01 시설비	28,000	0	28,000
○행정용 현수막 게시대 설치(오정동 참여예산) 28,000,000원	28,000		





부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(오정동)  
 단위: 체계적인 민방위 운영(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		5,372	0	5,372
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375		
02 공공운영비		4,997	0	4,997
○우편요금		4,997		
-등기	2,530원*1,820건	4,605		
-일반	430원*910건	392		
민방위 교육훈련(원종2)		5,372	0	5,372
201 일반운영비		5,372	0	5,372
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375		
02 공공운영비		4,997	0	4,997
○우편요금		4,997		
-등기	2,530원*1,820건	4,605		
-일반	430원*910건	392		
민방위 교육훈련(오정)		5,372	0	5,372
201 일반운영비		5,372	0	5,372
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375		
02 공공운영비		4,997	0	4,997
○우편요금		4,997		
-등기	2,530원*1,820건	4,605		
-일반	430원*910건	392		
민방위 교육훈련(신흥)		5,372	0	5,372
201 일반운영비		5,372	0	5,372
01 사무관리비		375	0	375
○민방위통지서 인쇄	60원*6,250장	375		
02 공공운영비		4,997	0	4,997
○우편요금		4,997		
-등기	2,530원*1,820건	4,605		
-일반	430원*910건	392		
행정운영경비(오정동 마을자치과)		1,186,793	386,311	800,482
인력운영비(오정동 마을자치과)		944,109	328,531	615,578
인력운영비		944,109	328,531	615,578
101 인건비		944,109	328,531	615,578
01 보수		922,429	314,735	607,694
○초과근무수당		922,429		
-6급	12,531원*54명*28시간*12월	227,363		
-7급	11,319원*64명*28시간*12월	243,404		
-8급	10,162원*84명*28시간*12월	286,813		
-9급	9,620원*51명*28시간*12월	164,849		
02 기타직보수		17,735	10,472	7,263

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(오정동 마을자치과)  
 단위: 인력운영비(오정동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청원경찰 초과근무수당	17,735		
-경장 10,556원*5명*28시간*12월	17,735		
03 공무원(무기계약)근로자보수	3,945	3,324	621
○공무직 시간외근무수당	3,945		
-차량통합관리			
20,870원*2명*4시간*12월	2,004		
-일반사무			
20,210원*2명*4시간*12월	1,941		
기본경비(오정동 마을자치과)	242,684	57,780	184,904
기본경비	242,684	57,780	184,904
201 일반운영비	82,408	15,600	66,808
01 사무관리비	78,144	15,600	62,544
○부서운영기본경비(행정지원)	22,464		
-일반수용비 40,000원*26명*12월*0.8	9,984		
-급양비 50,000원*26명*12월*0.8	12,480		
○부서운영기본경비(원종1)	11,232		
-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(원종2)	11,232		
-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(오정)	11,232		
-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○부서운영기본경비(신흥)	11,232		
-일반수용비 40,000원*13명*12월*0.8	4,992		
-급양비 50,000원*13명*12월*0.8	6,240		
○일반사무 공무원 급식비			
8,000원*2명*1회*12월	192		
○복합기 임차료(원종1)			
220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(원종2)			
220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(오정)			
220,000원*1대*12월	2,640		
○복합기 임차료(신흥)			
220,000원*1대*12월	2,640		
02 공공운영비	4,264	0	4,264
○행정우편 발송요금	4,264		
-등기 2,530원*120건*12월	3,644		
-일반 430원*120건*12월	620		
202 여비	91,016	17,820	73,196
01 국내여비	91,016	17,820	73,196
○업무추진기본여비(행정지원)			
120,000원*26명*12월*0.8	29,952		

부서: 오정동 마을자치과  
 정책: 행정운영경비(오정동 마을자치과)  
 단위: 기본경비(오정동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○업무추진기본여비(원종1) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(원종2) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(오정) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○업무추진기본여비(신흥) 120,000원*13명*12월*0.8	14,976		
○일반사무 공무원 출장 여비 20,000원*2명*6회	240		
○공무원 국내 우수정책 자문담방 여비 230,000원*4명	920		
<b>203 업무추진비</b>	<b>69,260</b>	<b>23,260</b>	<b>46,000</b>
<b>01 기관운영업무추진비</b>	<b>47,520</b>	<b>15,000</b>	<b>32,520</b>
○기관운영업무추진비(행정지원) 26,400,000원*0.8	21,120		
○기관운영업무추진비(원종1) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(원종2) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(오정) 6,600,000원	6,600		
○기관운영업무추진비(신흥) 6,600,000원	6,600		
<b>02 정원가산업무추진비</b>	<b>8,300</b>	<b>4,660</b>	<b>3,640</b>
○정원가산업무추진비(행정지원) 40,000원*100명+30,000원*74명	6,220		
○정원가산업무추진비(원종1) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(원종2) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(오정) 40,000원*13명	520		
○정원가산업무추진비(신흥) 40,000원*13명	520		
<b>04 부서운영업무추진비</b>	<b>13,440</b>	<b>3,600</b>	<b>9,840</b>
○부서운영업무추진비(행정지원) 400,000원*12월*0.8	3,840		
○부서운영업무추진비(원종1) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(원종2) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(오정) 250,000원*12월*0.8	2,400		
○부서운영업무추진비(신흥) 250,000원*12월*0.8	2,400		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 오정동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(오정동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 민원위생과	148,048	138,450	9,598
주민감동의 민원행정 구현(오정동)	52,044	53,212	△1,168
효율적인 민원행정 처리(오정동)	52,044	53,212	△1,168
민원사무처리(원종1)	13,770	53,212	△39,442
201 일반운영비	13,770	34,452	△20,682
01 사무관리비	5,148	16,206	△11,058
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2대	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	800		
100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	8,622	18,246	△9,624
○우편요금	8,622		
- 등기                         2,530원*250건*12월	7,590		
- 일반                         430원*200건*12월	1,032		
민원사무처리(원종2)	12,252	0	12,252
201 일반운영비	12,252	0	12,252
01 사무관리비	5,148	0	5,148
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비	2,428		
- 토너 구입                     260,000원*2대*2회	1,040		
- 퓨저 구입                     400,000원*2대	800		
- 편철심 구입                 47,000원*2대*2회	188		
- 수리 및 기타소모품         400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비	480		
40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비	200		
200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등	240		
120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입	1,000		
1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비	800		
100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	7,104	0	7,104
○우편요금	7,104		
- 등기                         2,530원*200건*12월	6,072		

부서: 오정동 민원위생과  
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(오정동)  
 단위: 효율적인 민원행정 처리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—일반 430원*200건*12월	1,032		
민원사무처리(오정)		13,770	0	13,770
201 일반운영비		13,770	0	13,770
01 사무관리비		5,148	0	5,148
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2대	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		800		
	100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비		8,622	0	8,622
○우편요금		8,622		
	—등기 2,530원*250건*12월	7,590		
	—일반 430원*200건*12월	1,032		
민원사무처리(신흥)		12,252	0	12,252
201 일반운영비		12,252	0	12,252
01 사무관리비		5,148	0	5,148
○통합증명발급기 소모품 구입 등 유지비		2,428		
	—토너 구입 260,000원*2대*2회	1,040		
	—퓨저 구입 400,000원*2회	800		
	—편철심 구입 47,000원*2대*2회	188		
	—수리 및 기타소모품 400,000원	400		
○순번발급기 유지관리비		480		
	40,000원*12월	480		
○인증기 소모품 구입비		200		
	200,000원*1대	200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등		240		
	120,000원*2회	240		
○민원신청용 각종 서식 및 소모품 구입		1,000		
	1,000,000원	1,000		
○민원실 팩스기 유지관리비		800		
	100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비		7,104	0	7,104
○우편요금		7,104		
	—등기 2,530원*200건*12월	6,072		
	—일반 430원*200건*12월	1,032		
건전한 지역문화 육성(오정동)		4,400	3,850	550



부서: 오정동 민원위생과  
 정책: 행정운영경비(오정동 민원위생과)  
 단위: 기본경비(오정동 민원위생과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,760	5,040	720
04 부서운영업무추진비	5,760	5,040	720
○부서운영업무추진비(민원지적)			
300,000원*12월*0.8	2,880		
○부서운영업무추진비(산업위생)			
300,000원*12월*0.8	2,880		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 오정동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(오정동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 복지과	826,910	510,175	316,735
도	28,458		
시	798,452		
참여복지 실현(오정동)	19,046	30,741	△11,695
지역사회 복지사업 활성화(오정동)	19,046	30,741	△11,695
행정복지센터 복지업무 지원	11,046	23,997	△12,951
201 일반운영비	8,880	8,880	0
02 공공운영비	8,880	8,880	0
○우편요금	8,880		
-등기	2,530원*250건*12월	7,590	
-일반	430원*250건*12월	1,290	
203 업무추진비	2,166	1,600	566
03 시책추진업무추진비	2,166	1,600	566
○복지시책 업무추진(사회복지)	3,093,000원*0.7	2,166	
맞춤형복지 운영(원종1)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(원종2)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(오정)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*20명*10회	1,600	
맞춤형복지 운영(신흥)	2,000	0	2,000
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
○맞춤형복지추진 운영비	400,000원	400	



부서: 오정동 복지과  
 정책: 참여복지 실현(오정동)  
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보전금	1,600	0	1,600
	11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
	○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금 8,000원*20명*10회	1,600		
노인복지 수요 확대(오정동)		743,544	390,634	352,910
	도	28,458		
	시	715,086		
노인 여가활동 지원(오정동)		743,544	390,634	352,910
	도	28,458		
	시	715,086		
경로당 사회봉사 활동비		83,700	45,900	37,800
	도	8,370		
	시	75,330		
307 민간이전		83,700	45,900	37,800
	도	8,370		
	시	75,330		
11 사회복지사업보조 ○경로당 사회봉사 활동비 83,700,000원		83,700	45,900	37,800
	도	8,370		
	시	75,330		
경로당 운영 지원		549,844	294,734	255,110
	도	20,088		
	시	529,756		
307 민간이전		549,844	294,734	255,110
	도	20,088		
	시	529,756		
10 사회복지시설법정운영비보조 ○경로당 운영 지원 549,844,000원		549,844	294,734	255,110
	도	20,088		
	시	529,756		
경로당 지원		110,000	50,000	60,000
	201 일반운영비	50,000	30,000	20,000
	02 공공운영비	50,000	30,000	20,000
	○경로당시설 수리수선비 50,000,000원	50,000		
	401 시설비및부대비	60,000	20,000	40,000
	01 시설비	60,000	20,000	40,000
	○경로당 환경개선 사업 60,000,000원	60,000		
행정운영경비(오정동 복지과)		64,320	88,800	△24,480
기본경비(오정동 복지과)		64,320	88,800	△24,480
기본경비		64,320	88,800	△24,480
	201 일반운영비	25,920	37,200	△11,280
	01 사무관리비	25,920	37,200	△11,280

부서: 오정동 복지과  
 정책: 행정운영경비(오정동 복지과)  
 단위: 기본경비(오정동 복지과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비(사회복지) - 일반수용비           40,000원*30명*12월*0.8 - 급양비               50,000원*30명*12월*0.8	25,920 11,520 14,400		
202 여비	34,560	46,080	△11,520
01 국내여비 ○업무추진기본여비(사회복지) 120,000원*30명*12월*0.8	34,560 34,560	46,080	△11,520
203 업무추진비	3,840	5,520	△1,680
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(사회복지) 400,000원*12월*0.8	3,840 3,840	5,520	△1,680

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 오정동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 생활안전과	882,826	1,181,867	△299,041
안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)	42,225	35,404	6,821
신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)	42,225	35,404	6,821
재난·재해 예방대책	12,977	6,156	6,821
201 일반운영비	4,172	2,096	2,076
01 사무관리비	1,512	700	812
○방재훈련 행사추진비	1,512		
-행사용품 구입	600,000원	600	
-급식비	8,000원*114명	912	
02 공공운영비	2,660	1,396	1,264
○재해대책장비 유지관리비	2,000,000원	2,000	
○재난위성전화기 사용료	55,000원*12월	660	
203 업무추진비	2,157	1,600	557
03 시책추진업무추진비	2,157	1,600	557
○재난재해 등 생활안전 업무추진(건설안전)	3,081,000원*0.7	2,157	
206 재료비	3,000	1,500	1,500
01 재료비	3,000	1,500	1,500
○재난·재해 대책용 자재 구입	3,000,000원	3,000	
301 일반보전금	3,648	960	2,688
11 행사실비지원금	3,648	960	2,688
○자율방재단 급식비	8,000원*114명*4회	3,648	
자율방범대 운영(원종1)	7,312	7,312	0
301 일반보전금	7,312	7,312	0
06 자율방범대실비지원	7,312	7,312	0
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	
-장비지원	24,000원*12월	288	
-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(원종2)	7,312	7,312	0
301 일반보전금	7,312	7,312	0
06 자율방범대실비지원	7,312	7,312	0
○자율방범대 실비지원	7,312		
-간식비	320,000원*12월	3,840	
-유류대	150,000원*12월	1,800	

부서: 오정동 생활안전과  
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)  
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-장비지원	24,000원*12월	288	
	-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(오정)		7,312	7,312	0
301 일반보전금		7,312	7,312	0
06 자율방범대실비지원		7,312	7,312	0
○자율방범대 실비지원		7,312		
	-간식비	320,000원*12월	3,840	
	-유류대	150,000원*12월	1,800	
	-장비지원	24,000원*12월	288	
	-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
자율방범대 운영(신흥)		7,312	7,312	0
301 일반보전금		7,312	7,312	0
06 자율방범대실비지원		7,312	7,312	0
○자율방범대 실비지원		7,312		
	-간식비	320,000원*12월	3,840	
	-유류대	150,000원*12월	1,800	
	-장비지원	24,000원*12월	288	
	-인터넷통신비	32,000원*12월	384	
	-순찰차 보험료 등 유지비	800,000원	800	
	-순찰차 자동차세 등 유지비	200,000원	200	
안전한 도로환경 조성(오정동)		751,513	1,087,367	△335,854
도로 유지 관리(오정동)		751,513	1,087,367	△335,854
보안등 관리		493,722	301,312	192,410
201 일반운영비		294,000	138,000	156,000
02 공공운영비		294,000	138,000	156,000
	○보안등 전기요금	24,500,000원*12월	294,000	
206 재료비		96,987	72,502	24,485
01 재료비		96,987	72,502	24,485
○보안등 보수자재 구입		96,987		
	-LED램프	68,000원*4,750개*14%	45,220	
	-자동점멸기	80,500원*4,750개*7%	26,767	
	-기타 자재(등기구, 글러브 등)	20,000,000원	20,000	

부서: 오정동 생활안전과  
 정책: 안전한 도로환경 조성(오정동)  
 단위: 도로 유지 관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-태양광 보안등 자재(배터리, 컨트롤러 등) 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	102,735	90,810	11,925
01 시설비	102,000	90,000	12,000
○보안등 신설 및 유지보수 102,000,000원	102,000		
03 시설부대비	735	810	△75
○보안등 신설 및 유지보수 102,000,000원*0.72%	735		
가로정비	147,791	47,068	100,723
101 인건비	141,302	45,878	95,424
04 기간제근로자등보수	141,302	45,878	95,424
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	106,017		
-기본급 9,860원*6명*8시간*22일*8월	83,298		
-주휴수당 9,860원*6명*8시간*5주*8월	18,932		
-연차수당 9,860원*6명*8시간*8월	3,787		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	19,892		
-기본급 1,850원*6명*8시간*22일*8월	15,629		
-주휴수당 1,850원*6명*8시간*5주*8월	3,552		
-연차수당 1,850원*6명*8시간*8월	711		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	14,013		
-국민연금 125,909,900원*4.5%	5,666		
-건강보험 125,909,900원*3.545%	4,464		
-노인장기요양보험 4,464,000원*12.81%	572		
-고용보험 125,909,900원*1.75%	2,204		
-산재보험 125,909,900원*0.879%	1,107		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	1,380		
-작업복 100,000원*6명	600		
-방한복 80,000원*6명	480		
-안전화 50,000원*6명	300		
201 일반운영비	4,519	1,190	3,329
01 사무관리비	2,260	830	1,430
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작 300원*4,000매	1,200		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 600,000원	600		
○가로정비 단속 공무원 피복비	460		
-작업복 100,000원*2명	200		
-방한복 80,000원*2명	160		
-안전화 50,000원*2명	100		
02 공공운영비	2,259	360	1,899

부서: 오정동 생활안전과  
 정책: 안전한 도로환경 조성(오정동)  
 단위: 도로 유지 관리(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 22,000원*2대*12월	528		
○우편요금	1,731		
-등기 2,530원*40건*12월	1,215		
-일반 430원*100건*12월	516		
203 업무추진비	1,970	0	1,970
03 시책추진업무추진비	1,970	0	1,970
○도시관리 업무추진(도시미관) 2,814,000원*0.7	1,970		
원종동 일원 노후도로 정비 사업(오정동 참여예산)	110,000	0	110,000
401 시설비및부대비	110,000	0	110,000
01 시설비	110,000	0	110,000
○원종동 일원 노후도로 정비사업(오정동 참 여예산) 110,000,000원	110,000		
편리한 도시기반 시설 확충(오정동)	6,000	7,200	△1,200
주차장 확충(오정동)	6,000	7,200	△1,200
내집안 주차장 설치 지원	6,000	7,200	△1,200
402 민간자본이전	6,000	7,200	△1,200
01 민간자본사업보조(자체재원) ○내집안 주차장 설치 보조 1,500,000원*4개소	6,000	7,200	△1,200
행정운영경비(오정동 생활안전과)	83,088	51,896	31,192
기본경비(오정동 생활안전과)	83,088	37,740	45,348
기본경비	83,088	37,740	45,348
201 일반운영비	34,560	17,760	16,800
01 사무관리비	34,560	17,760	16,800
○부서운영기본경비(건설안전)	17,280		
-일반수용비 40,000원*20명*12월*0.8	7,680		
-급양비 50,000원*20명*12월*0.8	9,600		
○부서운영기본경비(도시미관)	17,280		
-일반수용비 40,000원*20명*12월*0.8	7,680		
-급양비 50,000원*20명*12월*0.8	9,600		
202 여비	42,768	16,380	26,388
01 국내여비	39,168	14,580	24,588
○업무추진기본여비(건설안전) 120,000원*16명*12월*0.8	18,432		
○업무추진기본여비(도시미관) 120,000원*18명*12월*0.8	20,736		
02 월액여비	3,600	1,800	1,800
○가로정비단속 월액여비(도시미관) 150,000원*2명*12월	3,600		
203 업무추진비	5,760	3,600	2,160
04 부서운영업무추진비	5,760	3,600	2,160

부서: 오정동 생활안전과  
 정책: 행정운영경비(오정동 생활안전과)  
 단위: 기본경비(오정동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비(건설안전) 300,000원*12월*0.8	2,880		
○부서운영업무추진비(도시미관) 300,000원*12월*0.8	2,880		

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 심곡동 마을자치과 ~ 오정동 환경건축과

부서: 오정동 환경건축과  
 정책: 지역경제 활성화(오정동)  
 단위: 기업 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 환경건축과	142,368	173,446	△31,078
지역경제 활성화(오정동)	7,200	7,200	0
기업 지원(오정동)	7,200	7,200	0
지역 기업인 역량 강화	7,200	7,200	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
03 행사운영비	1,500	1,500	0
○기업인 초청 프로그램 운영비	1,500,000원	1,500	
301 일반보전금	5,700	5,700	0
11 행사실비지원금	5,700	5,700	0
○기업인 초청 프로그램 민간 보상금	5,700,000원	5,700	
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)	38,155	90,329	△52,174
청결한 마을환경 조성(오정동)	38,155	90,329	△52,174
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성	35,275	29,929	5,346
201 일반운영비	31,495	27,349	4,146
01 사무관리비	13,026	8,940	4,086
○생활환경정비 용품 구입	1,600,000원	1,600	
○청소관련 안내판 및 안내문 제작	3,000,000원	3,000	
○무단투기 폐기물 위탁처리 수수료	250,000원*8톤	2,000	
○무단투기 단속 공무직 피복비	1,050	1,050	
-작업복	100,000원*7명	700	
-안전화	50,000원*7명	350	
○무단투기 단속 공무직 급식비	8,000원*7명*8일*12월	5,376	
02 공공운영비	18,469	18,409	60
○무단투기 단속용 블랙박스 운영요금	4,180	4,180	
-전기요금	10,000원*22대*12월	2,640	
-유지관리비	70,000원*22대	1,540	
○무단투기 단속용 이동식 CCTV 유지관리비	70,000원*33대	2,310	
○무단투기 단속용 공용휴대폰 사용료	34,000원*4대*12월	1,632	
○우편요금	10,347	10,347	
-등기	2,530원*300건*12월	9,108	
-일반	430원*240건*12월	1,239	
202 여비	2,280	480	1,800
01 국내여비	2,280	480	1,800
○무단투기 단속 공무직 교육여비	20,000원*7명*6회	840	
○무단투기 단속 공무직 원거리 이동실비	1,500원*4명*20회*12월	1,440	



부서: 오정동 환경건축과  
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)  
 단위: 청결한 마을환경 조성(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,500	500	1,000
14 기타보상금	1,500	500	1,000
○무단투기 신고보상금 10,000원*150건	1,500		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(원종1)	720	400	320
301 일반보전금	720	400	320
11 행사실비지원금	720	400	320
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(원종2)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(오정)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(신흥)	720	0	720
301 일반보전금	720	0	720
11 행사실비지원금	720	0	720
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
쾌적하고 안전한 생활환경 조성	2,140	0	2,140
생활환경 공해관리	2,140	0	2,140
환경오염 배출원관리	2,140	0	2,140
201 일반운영비	2,140	0	2,140
01 사무관리비	2,140	0	2,140
○환경오염 측정기기 검사수수료 390,000원	390		
○환경오염 측정기기 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○환경오염 배출시설 지도점검 안전용품 구입	750		
-작업화 50,000원*5명	250		
-작업복 100,000원*5명	500		
환경업무 추진(오정동)	408	480	△72
쾌적한 마을환경 조성(오정동)	408	480	△72
환경산업 단속 업무	408	480	△72
201 일반운영비	408	480	△72
02 공공운영비	408	480	△72
○환경산업 단속용 공용휴대폰 사용료 34,000원*1대*12월	408		
살기좋은 주거환경 조성	11,488	0	11,488

부서: 오정동 환경건축과  
 정책: 살기좋은 주거환경 조성  
 단위: 민원해소 건축업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원해소 건축업무추진	11,488	0	11,488
건축 민원해소	11,488	0	11,488
201 일반운영비	10,347	0	10,347
02 공공운영비	10,347	0	10,347
○우편요금	10,347		
- 등기	2,530원*300건*12월	9,108	
- 일반	430원*240건*12월	1,239	
203 업무추진비	1,141	0	1,141
03 시책추진업무추진비	1,141	0	1,141
○건축관련 업무 추진(환경건축)	1,630,000원*0.7	1,141	
행정운영경비(오정동 환경건축과)	78,657	72,797	5,860
인력운영비	41,911	25,517	16,394
인력운영비	41,911	25,517	16,394
101 인건비	41,911	25,517	16,394
03 공무직(무기계약)근로자보수	41,911	25,517	16,394
○무단투기 단속 공무직 시간외근무수당	19,190원*7명*26시간*12월	41,911	
기본경비(오정동 환경건축과)	36,746	47,280	△10,534
기본경비	36,746	47,280	△10,534
201 일반운영비	13,824	19,920	△6,096
01 사무관리비	13,824	19,920	△6,096
○부서운영기본경비(환경건축)	13,824		
- 일반수용비	40,000원*16명*12월*0.8	6,144	
- 급양비	50,000원*16명*12월*0.8	7,680	
202 여비	20,042	23,760	△3,718
01 국내여비	20,042	23,760	△3,718
○업무추진기본여비(환경건축)	120,000원*16명*12월*0.8	18,432	
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비(도시미관)	230,000원*7명	1,610	
203 업무추진비	2,880	3,600	△720
04 부서운영업무추진비	2,880	3,600	△720
○부서운영업무추진비(환경건축)	300,000원*12월*0.8	2,880	
재무활동(오정동)	4,320	2,640	1,680
보전지출(오정동)	4,320	2,640	1,680
반환금기타(원종1)	1,080	2,640	△1,560
802 반환금기타	1,080	2,640	△1,560
03 기타반환금등	1,080	2,640	△1,560
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	10,000원*9건*12월	1,080	
반환금기타(원종2)	1,080	0	1,080

부서: 오정동 환경건축과  
 정책: 재무활동(오정동)  
 단위: 보전지출(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	802 반환금기타	1,080	0	1,080
	03 기타반환금등	1,080	0	1,080
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		
	반환금기타(오정)	1,080	0	1,080
	802 반환금기타	1,080	0	1,080
	03 기타반환금등	1,080	0	1,080
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		
	반환금기타(신흥)	1,080	0	1,080
	802 반환금기타	1,080	0	1,080
	03 기타반환금등	1,080	0	1,080
	○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		